REPUBLICA MOLDOVA

CONSILIUL RAIONAL CAHUL

MD-3909, mun. Cahul, Piaţa Independenţei, nr. 2, Tel/Fax:+373 299 22058
http://www.cahul.md e-mail: consiliul.raional-cahul@apl.gov.md

D E C I Z I E

Nr. 7/3 **din 12 decembrie 2025**

Cu privire la aprobarea bugetului raional Cahul pentru anul 2026

În temeiul art. 24 lit.a), art. 47 alin. (2) lit. b) şi art. 55 din Legea finanţelor publice şi responsabilităţii bugetar-fiscale nr. 181/2014, ţinând cont de prevederile art.43 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 436/2006 privind administraţia publică locală, art. 21 alin. (5) din Legea nr. 397/2003 privind finanţele publice locale, art. 47 şi 48 din Legea nr. 419/2006 cu privire la datoria sectorului public, garanţiile de stat şi recreditarea de stat, ţinînd cont de de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea şi modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanţelor nr. 124 din 21.12.2023, avizul Comisiilor consultative de specialitate, examinînd bugetul raional în a doua lectură, Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul raional Cahul pe anul 2026 la venituri în sumă de 460648,4 mii de lei şi la cheltuieli în sumă de 459766,4 mii de lei, cu excedent bugetar în sumă de 882,0 mii de lei.

2. Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului raional Cahul pentru anul 2026 se prezintă în anexa nr.1.

3. Componența veniturilor bugetului raional Cahul pe anul 2026 se prezintă în anexa nr.2.

4. Resursele şi cheltuielile bugetului raional Cahul pentru anul 2026, pe programe și subprograme, funcții se prezintă conform anexei nr.3.

5. Se aprobă bugetele autorităților/instituțiilor bugetare finanțate din bugetul raional Cahul, conform anexei nr.4.

6. Se aprobă efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2026, conform anexei nr.5.

7. Sinteza veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2026, se prezintă conform anexei nr.6.

8. Se aprobă Regulamentul cu privire la gestionarea veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2026, conform anexei nr.7.

9. Se aprobă fondul de rezervă în sumă de 3500,0 mii de lei.

10. Se aprobă Regulamentul privind utilizarea fondului de rezervă al raionului Cahul, conform anexei nr.8.

11. Se aprobă repartizarea alocațiilor componentei raionale și a fondului pentru educaţie incluzivă pe anul 2026, conform anexei nr.9.

12. Alocațiile de la bugetul raional Cahul, prevăzute pentru achitarea împrumuturilor contractate, se prezintă în anexa nr. 10.

13. Se aprobă alocaţiile din bugetul raional pentru ocrotirea sănătăţii conform destinaţiilor pe anul 2026, cu redistribuirea pe obiective conform deciziilor Consiliului Raional Cahul, conform anexei nr.11.

14. Alocaţii pentru Programul de reparaţie şi intreţinere a drumurilor de interes raional în sumă de 28042,6 mii de lei, cu redistribuirea pe obiective conform deciziilor Consiliului Raional Cahul.

15. Plafonul datoriei Consiliului Raional la finele anului 2026 va constitui 9068,8 mii de lei.

16. Autorităţile/instituţiile bugetare vor asigura:

- Dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;
- Utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;
- Legalitatea utilizării alocațiilor bugetare şi respectarea limitelor aprobate;
- Contractarea de lucrări, servicii şi bunuri materiale conform prevederilor legale și în cadrul limitelor aprobate (rectificate) în buget pentru anul 2026;
- Raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

17. Se autorizează:

✓ Președintele raionului Cahul, cu rolul de administrator de buget;

✓ Administratorul de buget:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificației economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și între instituțiile subordonate, fără majorarea cheltuielilor de personal şi fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale şi a transferurilor interbugetare;
- să includă în programele respective de venituri şi cheltuieli, în baza dispoziţiei, alocaţiile repartizate prin decizia Consiliului Raional din fondul de rezervă, transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative decît Legea bugetului de stat;
- autoritățile bugetare (Org 1) și (Org1i), să modifice planurile de alocaţii între instituțiile subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiaşi funcţii (F1-F3) și aceluiaşi subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2. Tot autoritățile bugetare pot modifica resursele colectate între instituțiile din cadrul aceleiaşi funcţii (F1-F3) fără modificarea limitei aprobate.
- instituţiile bugetare să modifice planurile de alocaţii între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificaţiei economice de către instituția superioară.

18. Conducătorii instituțiilor bugetare şi subdiviziunilor structurale din cadrul Consiliului Raional Cahul vor asigura:

- gestionarea alocaţiilor bugetare şi administrarea patrimoniului public, în conformitate cu principiile bunei guvernări, având la bază transparenţă şi răspundere, economicitate, eficienţă şi eficacitate, etică şi integritate în activitatea entităţii;

- efectuarea de cheltuieli numai în limita prevederilor şi destinaţiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituţiilor respective şi cu respectarea dispoziţiilor legale;

- implementarea şi raportarea programelor în conformitate cu obiectivele şi indicatorii de performanță asumați;

- încasarea deplină a veniturilor colectate aprobate în bugetele respective;

- organizarea şi ţinerea la zi a contabilității şi prezentarea la termen a rapoartelor financiare asupra situaţiei patrimoniului aflat în administrare şi a execuției bugetelor aprobate.

19. Datoriile creditoare ale instituţiilor finanţate din bugetul raional, înregistrate la situaţia din 31.12.2025, vor fi achitate de acestea din contul şi în limita alocaţiilor aprobate pentru anul 2026.

20. Subdiviziunile structurale din cadrul Consiliului Raional Cahul semestrial şi anual vor întocmi şi prezenta Consiliului Raional rapoarte generalizate la nivel de subprogram, evaluând indicatorii de rezultat şi măsura în care au fost atinse scopul şi obiectivele stabilite, precum şi indicatorii de eficienţă.

21. Direcţia generală finanţe:

- va comunica limitele aprobate de alocații bugetare şi va coordona procesul de repartizare a bugetului raional;

- va monitoriza executarea bugetului raional şi va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare şi menținerea echilibrului bugetar.

22. Prezenta decizie intră în vigoare la 1 ianuarie 2026.

23. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate economie, reforme, buget, finanţe şi relaţii transfrontaliere.

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:50:43 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Preşedintele şedinţei
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Contrasemnează:

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 16:58:07 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Secretarul
Consiliului Raional Cahul **Cornelia PREPELIŢĂ**

Anexa nr.1
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

Sinteza indicatorilor generali şi sursele de finanţare ale bugetului raional Cahul pe anul 2026

Denumirea	*Cod ECO*	*Suma, mii lei*
Venituri, total	**1**	**460648,4**
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		**415426,4**
Cheltuieli, total	**2+3**	**459766,4**
Sold bugetar	**1-(2+3)**	**882,0**
Surse de finanţare, total	**4+5+9**	**-882,0**
Datorii	**5**	**-882,0**
Rambursarea împrumutului recreditat între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	**561120**	**-882,0**

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:51:03 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Preşedintele şedinţei
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 16:58:35 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul **Cornelia PREPELIŢĂ**

Anexa nr.2
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

Componenţa veniturilor bugetului raional Cahul pe anul 2026

Denumirea	*Cod ECO (K6)*	*Suma, mii lei*
Resurse generale interne		**39 542,9**
Impozit pe venitul reținut din salariu	**111110**	39 542,9
Alte venituri		**284,1**
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul II	**143120**	2,0
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul II	**142251**	282,1
Transferuri		**415 426,4**
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	**191111**	342 892,2
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială	**191112**	3 216,3
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive	**191113**	5 409,0
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor	**191116**	28 042,6
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	**191131**	35 866,3
Resurse atrase de instituții		**5 395,0**
Încasări de la prestarea serviciilor cu plată	**142310**	4 562,2
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	**142320**	832,8
TOTAL:	**X**	**460 648,4**

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:51:24 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Preşedintele şedinţei
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 16:59:13 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELIŢĂ

Anexa nr.3
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

Resursele şi cheltuielile bugetului raional Cahul pentru anul 2025 conform clasificaţiei pe programe și subprograme

Denumirea	***Cod***	***Suma (mii lei)***
Cheltuieli recurente, în total	**(2+3)-3192**	**457766,4**
cheltuieli de personal, în total	**21**	297505,0
Investiţii capitale, în total	**3192**	2000,0
Cheltuieli total		**459766,4**
Servicii de stat cu destinaţie generală	**01**	
Resurse, total		**28503,3**
Resurse generale	**1**	**27667,3**
Resurse colectate de instituţii bugetare	**2**	**836,0**
Cheltuieli, total		**28503,3**
Exercitarea guvernării	0301	15392,9
Servicii de suport pentru exercitarea guvernării	0302	5383,0
Politici şi management în domeniul bugetar-fiscal	0501	4227,4
Gestionarea fondurilor de rezervă şi de intervenţie	0802	3500,0
Apărarea naţională	**02**	
Resurse, total		**1074,1**
Resurse generale	**1**	**1074,1**
Resurse colectate de instituţii bugetare	**2**	0,0
Cheltuieli, total		**1074,1**
Servicii de suport în domeniul apărării naționale	3104	1074,1
Servicii în domeniul economiei	**04**	
Resurse, total		**34467,0**
Resurse generale	**1**	**34467,0**
Resurse colectate de instituţii bugetare	**2**	0,0
Cheltuieli, total		**34467,0**
Politici și management în domeniul macroeconomic și de dezvoltare a economiei	5001	1387,1
Politici şi management în domeniul agriculturii	5101	1759,7
Rețele și conducte de gaz	5802	2000,0
Politici şi management în domeniul dezvoltării regionale şi construcţiilor	6101	1277,6
Dezvoltarea drumurilor	6402	28042,6
Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale	**06**	
Resurse, total		**2000,0**
Resurse generale	**1**	2000,0
Resurse colectate de instituţii bugetare	**2**	0,0
Cheltuieli, total		**2000,0**
Aprovizionarea cu apă și canalizare	7503	2000,0
Ocrotirea sănătăţii	**07**	
Resurse, total		**3850,0**
Resurse generale	**1**	3850,0
Resurse colectate de instituţii bugetare	**2**	

Cheltuieli, total		3850,0
Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății	8018	300,0
Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății	8019	3550,0
Cultură, sport, tineret, culte şi odihnă	**08**	
Resurse, total		**19847,8**
Resurse generale	**1**	**19772,8**
Resurse colectate de instituţii bugetare	**2**	**75,0**
Cheltuieli, total		**19847,8**
Politici şi management în domeniul culturii	8501	888,2
Dezvoltarea culturii	8502	4849,3
Politici şi management în domeniul tineretului şi sportului	8601	665,8
Sport	8602	12257,2
Tineret	8603	1187,3
Învatamânt	**09**	
Resurse, total		**366807,9**
Resurse generale	**1**	**362323,9**
Resurse colectate de instituţii bugetare	**2**	**4484,0**
Cheltuieli, total		**366807,9**
Politicii şi management în domeniul educaţiei și cercetării	8801	6390,0
Educaţie timpurie	8802	24946,4
Învăţământ primar	8803	19869,0
Învăţământ gimnazial	8804	138062,8
Învăţământ liceal	8806	165593,8
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	11641,5
Curriculum	8815	304,4
Protecţia socială	**10**	
Resurse, total		**3216,3**
Resurse generale	**1**	**3216,3**
Cheltuieli, total		**3216,3**
Protecţia socială a unor categorii de cetăţeni	9019	3216,3

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:51:47 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Preşedintele şedinţei
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 16:59:37 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul **Cornelia PREPELIŢĂ**

Anexa nr. 4
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 202

Bugetele autorităților/instituțiilor bugetare finanțate de la bugetul raional pentru anul 2026

Nr. d/o	*Denumirea funcției / denumirea instituției*	*Cod ORG2*	*Funcția F1F3*	*Total cheltuieli, (mii lei)*
	Total cheltuieli			**459766,4**
1	**Aparatul Președintelui raionului Cahul**	**10674**		**56708,5**
1.1	Autorități legislative și executive		0111	15392,9
1.2	Servicii de suport pentru exercitarea guvernării		0133	5383,0
1.3	Rețele și conducte de gaz		0432	2000,0
1.4	Dezvoltarea drumurilor		0451	28042,6
1.5	Securitatea aprovizionării cu apă și sanitație		0630	2000,0
1.6	Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății		0740	300,0
1.7	Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății		0769	3550,0
1.8	Protecția socială a unor categorii de cetățeni (tînăr specialist în domeniul culturii)		1099	40,0
2	**Alte servicii de stat cu destinație generală (fondul de rezervă)**	**02896**	0169	**3500,0**
3	**Direcția generală finanțe**	**13332**		**4227,4**
3.1	Servicii bugetar-fiscale		0112	4227,4
4	**Centrul militar teritorial Cahul**	**15168**		**1074,1**
4.1	Alte servicii în domeniul apărării naționale		0259	1074,1
5	**Direcția economie și atragerea investițiilor**	**16091**		**1387,1**
5.1	Alte servicii economice generale		0419	1387,1
6	**Direcția agricultură, relații funciare, cadastru și patrimoniu public**	**13331**		**1759,7**
6.1	Alte servicii în domeniul agriculturii, gospodăriei silvice, gospodăriei piscicole și gospodăriei de vânătoare		0429	1759,7
7	**Direcția construcții și drumuri Cahul**	**13330**		**1277,6**
7.1	Construcții		**0443**	1277,6
8	**Serviciul tineret și sport**	**01639**		**2865,8**
8.1	Alte servicii în domeniul tineretului și sportului		0862	665,8
8.2	Servicii de sport și cultura fizică		0812	2200,0
9	**Instituția Publică „Școala Sportivă Raională Cahul”**	**16835**		**5409,0**
9.1	Alte servicii în domeniul tineretului și sportului		0812	5409,0
10	**Stadionul raional „Atlant”**	**12367**		**4648,2**
10.1	Alte servicii în domeniul tineretului și sportului		0812	4648,2
11	**Instituția Publică „Centrul de Tineret Cahul”**	**16027**		**1187,3**
11.1	Servicii pentru tineret		0813	1187,3
12	**Biblioteca raională „Andrei Ciurunga”**	**09703**		**3509,3**
12.1	Servicii în domeniul culturii		0820	3509,3
13	**Secția cultură**	**13470**		**2228,2**
13.1	Alte servicii în domeniul culturii, cultelor și odihnei		0861	888,2
13.2	Servicii în domeniul culturii		0820	1340,0

	Învăţământ		**09**	**366807,9**
	Educaţie timpurie		**0911**	**24946,4**
	Învăţământ primar		**0912**	**19869,0**
	Învăţământ gimnazial		**0921**	**138102,8**
	Învăţământ liceal		**0922**	**165593,8**
	Învăţământ nedefinit după nivel		**0950**	**11505,9**
	Alte servicii în domeniul învaţământului		**0989**	**6790,0**
1	Școala Primară „Alexandru Donici” or. Cahul	01706	0912	10234,6
2	Școala Primară „Alexei Mateevici” or. Cahul	01707	0912	5831,2
3	Școala Primară-Grădiniță „Ioan Vodă” s. Bucuria	01641		2482,0
3.1	Grădiniță		0911	1907,1
3.2	Școala Primară		0912	574,9
4	Școala Primară-Grădiniță „Ivan Vazov” s. Lopăţica	15779		1782,2
4.1	Grădiniță		0911	763,2
4.2	Școala Primară		0912	1019,0
5	Școala Primară-Grădiniță „Constantin Stere” s. Chircani	15883		3180,8
5.1	Grădiniță		0911	1890,2
5.2	Școala Primară		0912	1290,6
6	Școala Primară-Grădiniță „Grigore Vieru” s. Frumușica	15884		3229,7
6.1	Grădiniță		0911	2311,0
6.2	Școala Primară		0912	918,7
7	Gimnaziul „George Coșbuc” s. Andrușul de Jos	01644	0921	5545,7
8	Gimnaziul „Grigore Racoviță” s. Andrușul de Sus	01645	0921	3950,1
9	Gimnaziul „Ion Neculce” s. Baurci-Moldoveni	01646	0921	5210,0
10	Gimnaziul-Grădiniță „Mihail Lomonosov” s. Lebedenco	01648		3994,1
10.1	Grădiniță		0911	1652,1
10.2	Gimnaziul		0921	2342,0
11	Gimnaziul „Alexandru Ioan Cuza” s. Roșu	01649	0921	5014,2
12	Gimnaziul „Bogdan Petriceicu Hașdeu” s. Tătărești	01651	0921	6921,7
13	Gimnaziul „Alexandrul cel Bun” s. Larga Nouă	01655	0921	4569,5
14	Gimnaziul „Ștefan cel Mare” s. Pelinei	01656	0921	5974,8
15	Gimnaziul „Vasile Alecsandri” s. Taraclia de Salcie	01657	0921	3983,4
16	Gimnaziul „Nichita Stănescu” s. Pașcani	01661	0921	4204,1
17	Gimnaziul „Alexei Mateevici” s. Manta	01675	0921	3605,7
18	Gimnaziul „Mircea cel Bătrân” s. Moscovei	01683	0921	2632,5
19	Gimnaziul „Ion Luca Caragiale” s. Doina	01685	0921	4760,0
20	Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Esenin” s. Alexanderfeld	01686		5567,6
20.1	Grădiniță		0911	2509,7
20.2	Gimnaziul		0921	3057,9
21	Gimnaziul „Mihail Sadoveanu” s. Vadul lui Isac	01687	0921	3412,0
22	Gimnaziul „Ștefan cel Mare” s. Văleni	01688	0921	4569,3
23	Gimnaziul „Alexandr Pușkin” s. Burlăceni	01689	0921	5148,8
24	Gimnaziul „Alecu Mare” s. Slobozia Mare	01692	0921	5348,2
25	Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Rahmaninov” or. Cahul	01693		5942,4
25.1	Grădiniță		0911	1234,1
25.2	Gimnaziul		0921	4708,3

26	Gimnaziul „Vladimir Corolenco” s. Moscovei	01702	0921	5849,5
27	Gimnaziul-Grădiniță „Igor Crețu” s. Găvănoasa	01703		9541,5
27.1	Grădiniță		0911	4132,1
27.2	Gimnaziul		0921	5409,4
28	Gimnaziul „Nicolaie Iorga” s. Burlacu	01704	0921	5265,8
29	Gimnaziul „Ion Creangă” s. Borceag	01705	0921	4293,9
30	Gimnaziul „Ion Creangă” s. Zîrnești	15170	0921	5723,8
31	Gimnaziul „Mihai Eminescu” s. Crihana Veche	15885	0921	6816,3
32	Gimnaziul „Iaroslav Hașek” s. Huluboaia	15780	0921	2756,8
33	Gimnaziul-Grădiniță „Lesea Ukrainka” s. Lucești	15781		4536,9
33.1	Grădiniță		0911	2232,0
33.2	Gimnaziul		0921	2304,9
34	Gimnaziul „Alecu Russo” s. Ursoaia	15782	0921	3160,8
35	Gimnaziul „Gheorghe Asachi” s. Cucoara	15783	0921	2831,8
36	Gimnaziul-Grădiniță „Maria Sarabaș” s. Cîşliţa-Prut	15784		4547,2
36.1	Grădiniță		0911	1869,3
36.2	Gimnaziul		0921	2677,9
37	Gimnaziul-Grădiniță „Nicolae Botgros” s. Badicul Moldovenesc	16918		5165,7
37.1	Grădiniță		0911	1889,6
37.2	Gimnaziul		0921	3276,1
38	Gimnaziul-Grădiniță „Dimitrie Cantemir” s. Tartaul de Salcie	16919		5333,6
38.1	Grădiniță		0911	2556,0
38.2	Gimnaziul		0921	2777,6
39	Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” s. Alexandru Ioan Cuza	01708	0922	7882,1
40	Liceul Teoretic „Academician Ion Bostan” s. Brînza	01709	0922	5703,0
41	Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri” s. Colibași	01710	0922	14991,1
42	Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” s. Giurgiulești	01715	0922	8869,5
43	Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” s. Slobozia Mare	01716	0922	8699,6
44	Liceul Teoretic „Petr Rumeanțev” or. Cahul	01718	0922	14393,8
45	Liceul Teoretic „Ion Creangă” or. Cahul	01719	0922	17824,8
46	Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir” or. Cahul	01720	0922	16087,4
47	Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” or. Cahul	01723	0922	25257,3
48	Liceul Teoretic „Ioan Vodă” or. Cahul	01724	0922	22435,3
49	Centrul de creație a copiilor „Universul” s. Zîrnești	09702	0950	3643,7
50	Tabăra de odihnă și întremare a sănătății copiilor „Romantica” s. Moscovei	12487	0950	6496,4
51	Aparatul Direcției Generale Învățământ Cahul	03754		34782,0
51.1	Aparatul Direcției Generale Învățământ Cahul		0989	6790,0
51.2	Componenta Raională		0922	23449,9
51.3	Învăţământ nedefinit după nivel		0950	1365,8
51.4	Protecția socială a unor categorii de cetățeni		1099	3176,3

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:52:11 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Contrasemnează:

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:00:04 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Secretarul
Consiliului Raional Cahul **Cornelia PREPELIȚĂ**

Anexa nr. 5
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

Efectivul-limită al statelor de personal din autorităţile/instituţiile finanţate din bugetul raional Cahul pentru anul 2026

Nr.d/o	Denumirea instituţiei publice	Cod ORG1/ORG2	Efectivul-limită de personal, unităţi
1	**Consiliul Raional,** inclusiv**:**	**1087**	**144,25**
	Aparatul preşedintelui raionului	10674	48,00
	Centrul militar teritorial Cahul	15168	4,00
	Direcția economie și atragerea investițiilor	16091	6,00
	Direcția agricultură, relații funciare, cadastru și patrimoniu public	13331	7,00
	Direcția construcții și drumuri	13330	5,00
	Serviciul tineret și sport	01639	3,00
	IP Centrul de tineret Cahul	16027	4,00
	IP Școala Sportivă Raională Cahul	16835	37,25
	Biblioteca raională „Andrei Ciurunga” Cahul	09703	17,50
	Stadionul raional „Atlant” Cahul	12367	8,50
	Secția Cultură	13470	4,00
2	**Direcţia Generală Finanţe**	**13332**	**18,00**
3	**Direcţia Generală Învăţământ,** inclusiv**:**	**2011**	**329,97**
	Aparatul Direcției Generale Învățământ Cahul	03754	30,50
	Tabăra de odihnă și întremare a sănătății copiilor „Romantica” s. Moscovei	12487	6,50
	Centrul de creație a copiilor „Universul”	09702	23,21
	Școala Primară-Grădiniță „Ioan Vodă” s. Bucuria	01641	17,16
	Școala Primară-Grădiniță „Grigore Vieru” s. Frumușica	15884	18,72
	Școala Primară-Grădiniță „Ivan Vazov” s. Lopăţica	15779	17,0
	Școala Primară-Grădiniță „Constantin Stere” s.Chircani	15883	21,82
	Gimnaziul „Iaroslav Haşek” s. Huluboaia	15780	22,87
	Gimnaziul-Grădiniță „Lesea Ukrainka” s. Luceşti	15781	30,01
	Gimnaziul „Alecu Russo” s. Ursoaia	15782	24,26
	Gimnaziul „Gheorghe Asachi” s. Cucoara	15783	21,86
	Gimnaziul-Grădiniță „Maria Sarabaș” s. Cîşliţa-Prut	15784	32,02
	Gimnaziul-Grădiniță „Nicolae Botgros” s. Badicul Moldovenesc	16918	32,43
	Gimnaziul-Grădiniță „Dimitrie Cantemir” s. Tartaul de Salcie	16919	31,61
4	**Instituţii de învăţământ primar şi secundar general:**		**1683,56**
	Școli primare:		**93,26**
	Școala Primară „Alexandru Donici” or. Cahul	01706	61,33
	Școala Primară „Alexei Mateevici” or. Cahul	01707	31,93
	Gimnazii:		**820,04**
	Gimnaziul „George Coşbuc” s. Andruşul de Jos	01644	32,68
	Gimnaziul „Grigore Racoviță” s. Andrușul de Sus	01645	29,4
	Gimnaziul „Ion Neculce” s. Baurci-Moldoveni	01646	29,55
	Gimnaziul-Grădiniță „Mihail Lomonosov” s. Lebedenco	01648	33,3
	Gimnaziul „Alexandru Ioan Cuza” s. Roșu	01649	30,64
	Gimnaziul „Bogdan Petriceicu Hașdeu” s. Tătărești	01651	33,87
	Gimnaziul „Alexandrul cel Bun” s. Larga Nouă	01655	29,36
	Gimnaziul „Ștefan cel Mare” s. Pelinei	01656	33,67
	Gimnaziul „Vasile Alecsandri” s. Taraclia de Salcie	01657	26,62
	Gimnaziul „Nichita Stănescu” s. Pașcani	01661	25,94
	Gimnaziul „Alexei Mateevici” s. Manta	01675	27,78
	Gimnaziul „Mircea cel Bătrân” s. Moscovei	01683	24,4
	Gimnaziul „Ion Luca Caragiale” s. Doina	01685	40,95
	Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Esenin” s. Alexanderfeld	01686	37,07
	Gimnaziul „Mihail Sadoveanu” s. Vadul lui Isac	01687	27,68
	Gimnaziul „Ștefan cel Mare” s. Văleni	01688	31,13
	Gimnaziul „Alexandr Pușkin” s. Burlăceni	01689	35,19
	Gimnaziul „Alecu Mare” s. Slobozia Mare	01692	29,35

	Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Rahmaninov” or. Cahul	01693	38,32
	Gimnaziul „Vladimir Corolenco” s. Moscovei	01702	38,13
	Gimnaziul-Grădiniță „Igor Crețu” s. Găvănoasa	01703	45,21
	Gimnaziul „Nicolaie Iorga” s. Burlacu	01704	31,96
	Gimnaziul „Ion Creangă” s. Borceag	01705	30,78
	Gimnaziul „Ion Creangă” s. Zîrnești	15170	34,23
	Gimnaziul „Mihai Eminescu” s. Crihana Veche	15885	42,83
	Licee:		**770,26**
	Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” s. Alexandru Ioan Cuza	01708	46,13
	Liceul Teoretic „Academician Ion Bostan” s. Brînza	01709	40,87
	Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri” s. Colibași	01710	80,58
	Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” s. Giurgiulești	01715	55,01
	Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” s. Slobozia Mare	01716	51,30
	Liceul Teoretic „Piotr Rumeanțev” or. Cahul	01718	83,57
	Liceul Teoretic „Ion Creangă” or. Cahul	01719	81,99
	Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir” or. Cahul	01720	97,78
	Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” or. Cahul	01723	126,47
	Liceul Teoretic „Ioan Vodă” or. Cahul	01724	106,56
	Total		**2175,78**

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:52:35 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Contrasemnează:

Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:00:29 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELIȚĂ

Anexa nr. 6
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr. 7/3 din 12 decembrie 2025

Sinteza veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2026

Denumirea instituțiilor	Cod ORG1	Cod ORG2	F1F3	P1P2	Venituri	Inclusiv:	
						Servicii cu plata	Plata pentru locațiunea
						ECO 142310	ECO 142320
Serviciile de stat cu destinație generală			**01**		**836,0**	**196,0**	**640,0**
Aparatul Președintelui raionului Cahul	1087	10674	**0111**	0301	646,0	6,00	640,0
Alte servicii generale	1087	10674	**0133**	0302	190,0	190,0	0,0
Cultură, sport, tineret, cult și odihnă			**08**		**75,0**	**5,0**	**70,0**
Biblioteca raională „Andrei Ciurunga” Cahul	1087	09703	**0820**		75,0	5,0	70,0
Invațământ			**09**		**4484,0**	**4361,2**	**122,8**
Educație timpurie			**0911**	**8802**	**877,6**	**877,6**	**0,0**
Școala Primară-grădiniță „Ioan Vodă” s. Bucuria	2011	01641			63,4	63,4	0,0
Școala Primară-grădiniță „Ivan Vazov” s. Lopățica	2011	15779			34,1	34,1	0,0
Gimnaziul-grădiniță „Lesea Ukrainka” s. Lucești	2011	15781			73,1	73,1	0,0
Gimnaziul-Grădiniță „Maria Sarabaș” s. Cîșlița-Prut	2011	15784			70,7	70,7	0,0
Școala Primară-grădiniță „Constantin Stere” s. Chircani	2011	15883			56,1	56,1	0,0
Școala Primară-grădiniță „Grigore Vieru” s. Frumușica	2011	15884			60,9	60,9	0,0
Gimnaziul -Grădiniță „Nicolae Botgros” s. Badicul Moldovenesc	2011	16918			104,8	104,8	0,0
Gimnaziul-Grădiniță „Dimitrie Cantemir” s. Tartaul de Salcie	2011	16919			87,8	87,8	0,0
Gimnaziul-grădiniță „Mihail Lomonosov” s. Lebedenco	1087	01648			43,9	43,9	0,0
Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Esenin” s. Alexanderfeld	1087	01686			114,6	114,6	0,0
Gimnaziul-grădiniță „Serghei Rahmaninov” mun. Cahul	1087	01693			34,1	34,1	0,0
Gimnaziul-grădiniță „Igor Crețu” s. Găvănoasa	1087	01703			134,1	134,1	0,0
Învățământ primar			**0912**	**8802**	**0,0**	**0,0**	**0,0**
Școala Primară „Alexei Mateevici” mun. Cahul	1087	01707			**0,0**		0,0
Școala Primară „Alexandru Donici” mun. Cahul	1087	01706			**0,0**		0,0
Învățământ gimnazial			**0921**	**8804**	**628,2**	**618,5**	**9,7**
Gimnaziul „George Coșbuc” s. Andrușul de Jos	1087	01644			9,2	9,2	0,0
Gimnaziul „Grigore Racoviță” s. Andrușul de Sus	1087	01645			20,0	20,0	0,0
Gimnaziul „Ion Neculce” s. Baurci-Moldoveni	1087	01646			15,0	15,0	0,0
Gimnaziul-Grădiniță „Mihail Lomonosov” s. Lebedenco	1087	01648			24,6	24,6	0,0
Gimnaziul „Alexandrul cel Bun” s. Larga Noua	1087	01655			21,5	21,5	0,0
Gimnaziul „Ștefan cel Mare” s. Pelinei	1087	01656			12,3	12,3	0,0
Gimnaziul „Vasile Alecsandri” s. Taraclia de Salcie	1087	01657			22,0	22,0	0,0
Gimnaziul „Nichita Stănescu” s. Pașcani	1087	01661			13,9	9,2	4,7
Gimnaziul „Alexei Mateevici” s. Manta	1087	01675			20,0	20,0	0,0
Gimnaziul „Ion Luca Caragiale” s. Doina	1087	01685			25,0	25,0	0,0
Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Rahmaninov” or. Cahul	1087	01693			93,4	93,4	0,0
Gimnaziul „Vladimir Corolenco” s. Moscovei	1087	01702			30,0	30,0	0,0
Gimnaziul-Grădiniță „Igor Crețu” s. Găvănoasa	1087	01703			21,5	21,5	0,0
Gimnaziul „Nicolaie Iorga” c. Burlacu	1087	01704			33,0	30,0	3,0
Gimnaziul „Ion Creangă” s. Borceag	1087	01705			30,7	30,7	0,0
Gimnaziul „Mihai Eminescu” s. Crihana Veche	1087	15885			166,3	164,3	2,0
Gimnaziul-Grădiniță „Maria Sarabaș” s. Cîșlița-Prut	2011	15784			36,0	36,0	0,0
Gimnaziul-Grădiniță „Dimitrie Cantemir” s. Tartaul de Salcie	2011	16919			33,8	33,8	0,0
Învățământ liceal			**0922**	**8806**	**2435,0**	**2321,9**	**113,1**

Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” s. Giurgiulești	1087	01715			164,5	164,5	0,0
Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” s. Slobozia Mare	1087	01716			120,0	120,0	0,0
Liceul Teoretic „Piotr Rumeanțev” or. Cahul	1087	01718			517,8	492,5	25,3
Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir” or. Cahul	1087	01720			647,0	602,0	45,0
Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” or. Cahul	1087	01723			570,7	527,9	42,8
Liceul Teoretic „Ioan Vodă” or. Cahul	1087	01724			415,0	415,0	0,0
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați			**0950**	**8814**	**543,2**	**543,2**	**0,0**
Tabăra de odihnă și îndremare a sănătății copiilor „Romantica" s. Moscovei	2011	12487			420,0	420,0	0,0
Aparatul Direcției Generale Învățământ Cahul	2011	03754			123,2	123,2	0,0
Total					**5395,0**	**4562,2**	**832,8**

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:53:01 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Gheorghe TABUNCIC

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:00:57 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELI ȚĂ

Anexa nr.7
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

REGULAMENTUL
privind modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către subdiviziunile/instituțiile publice finanțate de la bugetul raional Cahul pentru anul 2026

I. Dispoziții generale

1.1 Prezentul Regulament este elaborat in scopul reglementării particularităților modului de formare și utilizare a veniturilor colectate provenite de la veniturile acumulate pe conturile subdiviziunilor/instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul, de la prestarea serviciilor contra plată, plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public, precum și din veniturile provenite din colaborarea internațională, donații voluntare și din alte mijloace financiare, intrate legal în posesia instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul, care sunt finanțate de la bugetul administrației publice locale de nivelul al II-lea.

1.2 Prezentul Regulament este elaborat in temeiul art. 43 alin. (1), lit. b) din Legea nr. 436/2006 „Privind administrația publică locală", art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, art. 6 alin. (l) și alin. (2) din Legea nr. 397/2003 „Privind finanțele publice locale", subpunctul 391 din Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, anexă la Ordinul ministrului finanțelor nr. 124/2023 și stabilește modul de gestionare a veniturilor colectate ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional Cahul.

1.3 Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul dispun de conturi deschise in Trezoreria Regională Cahul, la care se acumulează și se utilizează, mijloacele colectate la venituri.

II. Clasificarea și monitorizarea veniturilor colectate

2.1 Pentru planificare și monitorizare, veniturile colectate se clasifică pe categorii și tipuri, care reprezintă grupuri omogene. Entitățile publice finanțate de la bugetul raional Cahul pot dispune de venituri colectate conform nomenclatorului și tarifelor pentru serviciile contra plată, pentru anul respectiv, care se expun în Anexa nr. 1 al prezentului Regulament.
Lista tipurilor de venituri colectate poate fi completată prin decizia Consiliului Raional la solicitările ordonatorilor de credite.

2.2 Încasarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor pe categorii de venituri colectate se efectuează prin conturile trezoreriale. Plățile/transferurile în valută străină în cadrul operațiunilor valutare se efectuează cu respectarea prevederilor legislației valutare.

2.3 Veniturile obținute de la plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public se formează din plățile persoanelor fizice și juridice, chiriași de bunuri imobile - proprietate publică. Cuantumul minim al chiriei anuale pentru folosirea încăperilor se calculează conform prevederilor legii bugetare anuale. Plata pentru locațiune se stabilește în contract, fiind precizată de proprietar în cazul modificării prețurilor, tarifelor, plăților care sânt reglementate de stat, schimbării scopului utilizării încăperilor, stipulat în contract, precum și în alte cazuri prevăzute de legislație. Contractele de arendă a încăperilor se aprobă și se înregistrează în modul stabilit de legislație.

2.4 Veniturile din sponsorizări și donații provin de la acordarea benevolă de către persoane fizice și juridice a mijloacelor financiare sau a altor bunuri pentru susținerea unor acțiuni, sau investiții la solicitarea organizațiilor. Veniturile sub formă de granturi provin din colaborarea și cooperarea internațională și națională în baza contractelor de acordare a granturilor.

2.5 Monitorizarea veniturilor și cheltuielilor pe tipuri de venituri colectate se efectuează de către contabilitate.

III. Constituirea veniturilor colectate

3.1. Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul pot acumula și utiliza venituri colectate la conturile trezoreriale ale instituțiilor și se constituie din efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată, plata de la chiria sau darea in arendă a patrimoniului public, precum și din veniturile provenite din colaborarea internațională, donații voluntare și sponsorizări precum și din alte mijloace financiare, intrate legal in posesia instituțiilor bugetare.

3.2. Veniturile colectate ale instituțiilor se folosesc de către instituțiile publice conform clasificației economice aprobate prin ordinul ministrului finanțelor nr. 124 din 21.12.2023 „Cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului".

3.3. Valoarea taxei de la efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată se stabilește cu rotungire în lei și în conformitate cu cheltuielile reale și în temeiul articolelor prevăzute în clasificația bugetară (ordinul ministrului finanțelor al Republicii Moldova nr. 208 din 24.12.2015 „Cu privire la Clasificația bugetară").

3.4. Încasarea veniturilor colectate pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial, în conformitate cu legislația in vigoare.

IV. Planificarea veniturilor colectate

4.1 Estimarea veniturilor și cheltuielilor din venituri colectate se efectuează în conformitate cu tarifele, normele și normativele stabilite în actele legislative, normative, contractuale, plățile negociate cu donatorii, precum și cu volumele fizice ale serviciilor și cheltuielilor planificate.

4.2 Estimările de venituri și cheltuieli se includ în bugetele instituțiilor.

4.3 Modificarea volumelor de venituri colectate aprobate în bugetele instituțiilor poate fi operată numai în limita competențelor legale ale Președintelui raionului Cahul, cu rolul de administrator de buget.

4.4 Veniturile obținute de la plata părinților pentru întreținerea copiilor la instituțiile preșcolare vor fi direcționate la cheltuieli, exclusiv, la alimentația copiilor.

V. Formarea veniturilor

5.1. Veniturile colectate de instituțiile bugetare se calculează reieșind din volumul serviciilor prestate contra plată conform constituirii lor, ținând cont de taxele, tarifele, volumele serviciilor prestate și normativele stabilite pe anul bugetar in curs.

5.2. Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul încheie contracte cu privire la prestarea serviciilor. Totodată, contractul încheiat poate fi modificat sau reziliat de părțile contractante, reieșind din situația creată, in conformitate cu legislația in vigoare.

VI. Colectarea veniturilor

6.1. Veniturile colectate de către subdiviziunile/instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul se colectează și se utilizează, alături de veniturile generale și sursele de finanțare, pe măsura încasării lor pentru finanțarea cheltuielilor aprobate in bugetele acestora și conform Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, fără a fi condiționate pentru anumite cheltuieli.

6.2. Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul vor încasa venituri colectate, constituite din venituri de la efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată, chiria sau darea in arendă a patrimoniului public, donații, sponsorizări și alte mijloace bănești.

6.3 Veniturile acumulate la subcontul 144114 „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituții bugetare" și la subcontul 144214 „Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru instituțiile bugetare" vor fi utilizate pentru cheltuieli conform destinației.

6.4. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile bugetare colectează venituri peste volumul aprobat, veniturile ce depășesc volumul aprobat se utilizează pentru finanțarea cheltuielilor în volumul aprobat. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile

bugetare colectează venituri în volum mai mic decât cel aprobat, acestea vor efectua cheltuieli în volum diminuat cu suma respectivă a veniturilor neîncasate.

VII. Executarea veniturilor colectate

7.1 Executarea veniturilor colectate ale entităților publice se efectuează în conformitate cu Normele metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, aprobate prin ordinul Ministrului Finanțelor nr. 215 din 28.12.2015.

7.2 Veniturile încasate pe parcursul anului, suplimentar la sumele prevăzute în bugetul subdiviziunilor/instituțiilor, pot fi utilizate numai după operarea, în modul stabilit, a modificărilor respective în buget.

7.3 Veniturile intrate cu titlu gratuit în contul instituției publice pot fi utilizate de aceasta în baza dispoziției executorului principal de buget, cu includerea în bugetul respectiv.

7.4 Executorii de buget sânt obligați să prezinte Direcției Generale Finanțe a Consiliului Raional Cahul dări de seamă despre executarea veniturilor colectate, conform formularelor aprobate și în termenele stabilite.

VIII. Dispoziții finale

8.1. Gestionarea veniturilor colectate ale subdiviziunilor/instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul se efectuează prin intermediul conturilor trezoreriale, deschise la Trezoreria Regională Cahul. Nu se admite utilizarea mijloacelor din casierie, fără a fi depuse prealabil la contul trezorerial.

8.2. Evidența contabilă a veniturilor colectate se efectuează in conformitate cu Legea contabilității nr.113/2007, Planul de conturi contabile in sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară in sistemul bugetar, aprobat prin ordinul ministrului finanțelor nr. 216 din 28.12.2015, precum și prevederile prezentului Regulament.

8.3 Responsabilitatea privind corectitudinea aplicării taxelor și respectarea prevederilor prezentului regulament se pune în seama personalului de conducere al subdiviziunilor/instituțiilor.

8.4 Entitățile publice finanțate de la bugetul raional vor putea dispune și utiliza venituri colectate numai în limita tipurilor descrise în pct. 3.1 al prezentului Regulament.

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:53:27 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:01:43 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELIȚĂ

Anexa nr.1
la Regulamentul privind modul de formare și utilizare a veniturilor
colectate de către subdiviziunile/instituțiile publice finanțate de la
bugetul raional Cahul pentru anul 2026

Nomenclatorul și tarifele pentru serviciile contra plată, prestate de către instituțiile și subdiviziunile subordonate Consiliului Raional Cahul pentru anul 2026

Nr.	*Denumirea serviciilor*	*Mărimea tarifului*
Servicii cu plată aferente Serviciului de stat cu destinație generală		
1.	Chiria pentru folosirea sălii mici de ședințe a Consiliului Raional Cahul	500 lei pentru 1 oră
2.	Chiria pentru folosirea sălii mari de ședințe a Consiliului Raional Cahul	1000 lei pentru 1 oră
3.	Venituri de la chiria bunurilor proprietate publică	Cuantumul minim conform prevederilor Legii bugetului de stat anuale pe anul respectiv
Servicii cu plată prestate în domeniul învățământului		
4.	Plata părinților pentru biletele în tabăra de odihnă și întremare a sănătății copiilor „Romantica" s. Moscovei și taberele cu sejur de zi	Conform prevederilor Hotărârii Guvernului RM pentru organizarea odihnei de vară pentru anul respectiv
5.	Plata pentru alimentarea copiilor din grupele preșcolare din instituțiile de învățământ	50 la sută din costul normelor de cheltuieli pentru alimentarea copiilor suportate de la buget, conform normelor ce vor fi stabilite în comun de către Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Finanțelor
6.	Plata pentru alimentația elevilor din clasele I-XII din instituțiile de învățământ	Până la 18,0 lei pentru un elev/zi (reieșind din costul alimentației pe zi)
7.	Plata pentru funcționarea claselor/grupelor cu program prelungit	Metodologia de stabilire a costului claselor/grupelor cu program prelungit a fost elaborată de către Direcția generală învățământ în temeiul Ordinului Ministerului Educației și Cercetării nr. 363 din 22.03.2024
8.	Venituri de la chiria bunurilor proprietate publică	Cuantumul minim conform prevederilor Legii bugetului de stat anuale pe anul respectiv
9.	Plata pentru prestarea serviciilor educaționale în domeniul astronomiei, la Planetariu	Intrarea în Planetariu: - 20 lei pentru elevi (până la 16 ani) - 30 lei pentru maturi - 50 lei pentru turiști
Servicii cu plată aferente protecției sociale		
10.	Granturi, sponsorizări și donații voluntare interne/externe pentru instituțiile bugetare	Conform acordurilor încheiate.

Servicii cu plată aferente procesului de privatizare				
Nr.	*Denumirea serviciilor*	*Unitatea de măsură*	*Tariful (lei)*	*Noțiuni*
1.	Privatizarea spațiului locativ: a) Examinarea documentelor și	1 dosar	50,00	*Tarifele nu includ TVA. Serviciile se prestează în*

	adoptarea hotărârii comisiei în termenul stabilit de legislație – 2 luni b) Perfectarea și eliberarea contractului de vânzare-cumpărare			*decurs de 10 zile lucrătoare din ziua adresării.* *Pentru p. 1b – din ziua prezentării dispozițiilor de plată achitate, iar în cazul privatizării locuinței în modul gratuit – de la data aprobării Hotărârii comisiei.* *2. Pentru urgentare taxa se dublează.*
2.	Eliberarea certificatelor de participare la privatizarea spațiului locativ	1 exemplar	25,00	

Servicii cu plată prestate de către Serviciul raional arhivă

Nr.	***Denumirea serviciilor***	***Unitatea de măsură***	***Tariful (lei)***
1.	Extras din proces-verbal ale ședințelor executivului raional și al primăriei municipale și sătești	1 exemplar	45,00
2.	Extras din proces-verbal al ședinței cârmuirii colhozului, sovhozului	1 exemplar	45,00
3.	Extras din cărțile de gospodărie	1 exemplar	45,00
4.	Certificat privind vânzarea-cumpărarea bunurilor imobiliare	1 exemplar	45,00
5.	Copia contractului de construcții de locuințe	1 exemplar	45,00
6.	Copia contractului de donare	1 exemplar	45,00
7.	Certificat cu privire la dreptul de moștenire	1 exemplar	45,00
8.	Copia testamentului	1 exemplar	45,00
9.	Copia contractului de construcții	1 exemplar	45,00
10.	Copia hotărârilor judecătorești cu privire la ședințele judecătorești	1 exemplar	45,00
11.	Certificat de lichidare a întreprinderii, organizației, instituției extrabugetare	1 exemplar	45,00
12.	Certificat din Arhivă cu răspuns negativ	1 exemplar	45,00
13.	Extras din cărțile de ordine pentru personal și activitatea de bază	1 exemplar	45,00
14.	Certificat de confirmare a privatizării	1 exemplar	45,00
15.	Ordonarea documentelor în organizații, întreprinderi, instituții	1 exemplar	3,60
16.	Nimicirea dosarelor la care termenul de păstrare a expirat	1 exemplar	0,56
17.	Îndeplinirea solicitării cu caracter social care nu dispun de date concrete la temă	1 exemplar	128,40

Notă: *În prețul eliberării certificatelor este inclus costul hârtiei dactilografierii, selectării inventarului, selectării actelor în cauză etc. Sunt scutiți de plată pentru certificate (copii, extrase) de arhivă invalizii grupelor 1, 2, la prezentarea carnetelor de invaliditate și organizațiile bugetare; copiile hotărârilor judecătorești se eliberează numai la cerința instanței judecătorești.*

Eliberarea certificatelor în termen normal se consideră până la 14 zile din momentul solicitării.

Eliberarea certificatelor în termen de urgență se consideră până la 10 (zece) zile din momentul solicitării.

Servicii cu plată prestate de către Biblioteca raională „Andrei Ciurunga”				
Nr.	***Denumirea serviciilor***	***Unitatea de măsură***	***Tariful unității (lei)***	***Noțiuni***
1.	Servicii xerocopiere	1 foaie	0,25	*Sunt scutiți de plată invalizii grupelor 1, 2 la prezentarea carnetelor de invaliditate.*
2.	Servicii imprimantă	1 foaie	0,60	
3.	Servicii scanare	1 foaie	1,00	
FabLab Cahul				
Nr.	***Denumirea serviciilor***	***Unitatea de măsură***	***Tariful unității (lei)***	***Noțiuni***
1.	Suvenire personalizate (gravat+tăiere)	cm^2	1,5	

Plata pentru închirierea locuințelor sociale din str.Dunării,34				
Nr.	***Denumirea serviciilor***	***Unitate de măsură***	***Tariful lunar (lei)***	***Noțiuni***
1.	Pentru solicitanți din categoria I	m^2	15,07	Conform Decizia Consiliului Raional Cahul nr.03/02-V din 17.09.2020 ”Cu privire la aprobarea formulei de calcul a plății pentru închirierea locuințelor sociale construite în cadrul Proiectului de construcție a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile din raionul Cahul” cu modificările ulterioare. * Categoria I (beneficiari a-d) ** Categoria II (beneficiari e)
2.	Pentru solicitanți din categoria II	m^2	22,87	
	****Categoria I** a) Persoane cu dizabilități severe; b)Persoane dezinstituționalizate (orfani cu vârsta cuprins între 18 și 21 ani); c)Familiile cu cel puțin 3 copii minori, familiile cu un singur părinte care cresc cel puțin 2 copii minori; d)Familiile sau persoanele care întrețin copii cu dizabilități severe; *****Categoria II** e)Familiile in care cel puțin unul dintre membrii familiei este angajat al unei instituții bugetare sau activează în sfera serviciilor publice.*			

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:53:53 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Gheorghe TABUNCIC

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:02:10 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELIȚĂ

Anexa nr.8
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr. 7/3 din 12 decembrie 2025

Regulamentul privind formarea și utilizarea fondului de rezervă al Consiliului Raional Cahul pentru anul 2026

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este aprobat în baza art. 43 alin. (1) lit. b^1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art.19 și art. 32 lit. c) din Legea Republicii Moldova privind finanțele publice locale nr. 397/2003, art. 37 alin. (1) și (2) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014 și ținând cont de prevederile Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1427/2004.

Regulamentul determină destinațiile de utilizare, modul de alocare, evidentă și control a mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului Raional Cahul, denumit în continuare fond de rezervă.

2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului Raional Cahul și a autorității executive de nivelul doi.

II. Constituirea fondului de rezervă al Consiliului Raional Cahul, utilizarea și alocarea mijloacelor acestuia

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc constituit anual de către Consiliul Raional Cahul pentru finanțarea unor necesități cu caracter excepțional și imprevizibil, care survin pe parcursul anului și nu sunt prevăzute în bugetul raional și care țin de competenta Consiliului Raional.

4. Fondul de rezervă este destinat pentru finanțarea cheltuielilor bugetare care întrunesc concomitent următoarele criterii de eligibilitate:

a) comportă un caracter de urgență;
b) survin pe parcursul anului bugetar şi care nu au fost posibil de anticipat şi, prin urmare, de prevăzut în bugetul aprobat;
c) nu există rezerve în bugetele aprobate pentru unitățile administrativ teritoriale de nivelul I.

5. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul Raional Cahul la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului raional, în conformitate cu prevederile articolului 19 din Legea nr.397/2003 privind finanțele publice locale.

6. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:

a) lichidarea consecințelor calamităților naturale, precum și în alte situații excepționale cu caracter tehnogen (accidente, incendii, explozii, avarii etc.), natural (fenomene geofizice, geologice, meteorologice și altele fenomene periculoase) și biologico-social (boli contagioase la oameni și animale, intoxicări în masă, diminuarea riscului de răspândire a infecțiilor, etc.) și efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;

b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale din raion) în cazul fenomenelor, evenimentelor descrise la lit. a);
c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
d) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități, având drept scop dezvoltarea raionului Cahul;
e) acordarea ajutorului material unic persoanelor care necesită tratament costisitor, pentru care Compania Națională de Asigurări în Medicină nu a încheiat contracte cu instituțiile medico-sanitare pe perioada respectivă;
f) finanțarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
h) finanțarea măsurilor de protecție antierozionale și lucrărilor de restabilire a solurilor în cazuri excepționale;
j) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.

7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate pe an, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului Raional, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.

9. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 6 litera a), din prezentul Regulament) Președintele raionului va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie la ședința imediat următoare a Consiliului Raional Cahul.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

10. Beneficiari ai mijloacelor din fondul de rezervă al Consiliului Raional Cahul pot fi persoane fizice, persoane juridice de interes public, autorități publice și instituțiile bugetare.

11. Autoritatea executivă a raionului examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoane fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept (primarii localităților - în cazul unității administrativ-teritoriale de nivelul întâi, Aparatul președintelui raionului și/sau direcțiile/secțiile din cadrul Consiliului Raional Cahul sau comisiei pentru situații excepționale, după caz).

12. Solicitările persoanelor fizice vor fi examinate de către autoritatea executivă a raionului numai după examinarea în prealabil de către autoritățile publice locale de nivelul I în care își au domiciliul și în cazul insuficienței mijloacelor proprii în fondul de rezervă.

13. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctual 6 litera a), c) și f), autoritatea executivă a raionului elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului Raional, pentru aprobare.

14. Consiliul Raional examinează cererea, avizul, precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor financiare din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă al Consiliului Raional Cahul

15. Direcția generală finanțe, în baza deciziei Consiliului Raional Cahul sau dispoziției Președintelui raionului Cahul și a documentelor justificative, va efectua modificările necesare în bugetul raional, cu înregistrarea în Sistemul Financiar de Management al Informației (precizarea planului de cheltuieli).

16. Mijloacele fondului de rezervă ale Consiliului Raional Cahul prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice – la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.

17. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul raional și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

18. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului Raional Cahul sau dispoziția Președintelui raionului Cahul.

19. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului raional.

20. Autoritatea executivă a raionului prezintă Consiliului Raional raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind executarea bugetului raional sau la altă dată, la solicitarea Consiliului Raional.

21. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul raional, conform situației din 31 decembrie al anului în gestiune.

22. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.

23. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul raional și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.

24. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine autorității executive a raionului (Președintele raionului Cahul).

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:54:20 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Gheorghe TABUNCIC

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:02:42 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELIȚĂ

Anexa nr.9
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

Majorarea bugetelor instituțiilor de învățământ din contul componentei raionale și fondului de educație incluzivă pentru anul 2026

Nr d/o	*Denumirea instituției*	*Cod ORG2*	*Total bugetul instituției majorat*	*din care:*	
				pentru transpor-tarea elevilor	*pentru Fondul de educație incluzivă*
1	Şcoala Primară „Alexandru Donici”, mun. Cahul	01706	235,7		235,7
2	Şcoala Primară „Alexei Mateevici”, mun. Cahul	01707	136,7		136,7
3	Gimnaziul „George Coşbuc”, s. Andruşul de Jos	01644	79,1		79,1
4	Gimnaziul „Ion Neculce”, s.Baurci-Moldoveni	01646	129,4		129,4
5	Gimnaziul -Grădiniță „Mihail Lomonosov”, s. Lebedenco	01648	152,6	98,80	53,8
6	Gimnaziul „Alexandru Ioan Cuza”, s.Roşu	01649	135,4		135,4
7	Gimnaziul „Bogdan Petriceicu Haşdeu”, s. Tătăreşti	01651	264,5	155,00	109,5
8	Gimnaziul-Grădiniță "Nicolae Botgros", s.Badicul Moldovenesc	16918	49,8		49,8
9	Gimnaziul „Alexandru cel Bun”, s. Larga Nouă	01655	334,2	183,0	151,2
10	Gimnaziul „Ştefan cel Mare”, s. Pelinei	01656	264,5	121,20	143,3
11	Gimnaziul „Vasile Alecsandri”, s. Taraclia de Salcie	01657	103,1		103,1
12	Gimnaziul-Grădiniță „Dimitrie Cantemir”, s. Tartaul de Salcie	16919	40,5		40,5
13	Gimnaziul „Nichita Stănescu”, s. Paşcani	01661	0,0		
14	Gimnaziul „Alexei Mateevici”, s.Manta	01675	91,1		91,1
15	Gimnaziul „Mircea cel Bătrîn”, s. Moscovei	01683	49,9		49,9
16	Gimnaziul „Ion Luca Caragiale”, s. Doina	01685	190,7	174,30	16,4
17	Gimnaziul-Grădiniță „Serghei Esenin”, s. Alexanderfeld	01686	67,3		67,3
18	Gimnaziul „Mihail Sadoveanu”, s. Vadul lui Isac	01687	48,1		48,1
19	Gimnaziul „Ştefan cel Mare”, s. Văleni	01688	265,8	174,3	91,5
20	Gimnaziul „Alexandr Puşkin”, s. Burlăceni	01689	269,2	193,50	75,7
21	Gimnaziul „Alecu Mare”, s.Slobozia Mare	01692	92,5		92,5
22	Gimnaziul -Grădiniță „Serghei Rahmaninov”, mun.Cahul	01693	143,5		143,5
23	Gimnaziul „Vladimir Corolenco”, s. Moscovei	01702	374,2	192,40	181,8
24	Gimnaziul -Grădiniță „Igor Creţu”, s. Găvănoasa	01703	330,0	238,50	91,5
25	Gimnaziul „Nicolaie Iorga”, s. Burlacu	01704	256,4	144,30	112,1
26	Gimnaziul „Ion Creangă”, s. Borceag	01705	279,0	173,30	105,7
27	Gimnaziul „Ion Creangă”, s. Zîrneşti	15170	313,1	183,30	129,8
28	Gimnaziul „Mihai Eminescu”, s. Crihana Veche	15885	142,7		142,7
29	Liceul Teoretic „Alexei Mateevici”, s. Alexandru Ioan Cuza	01708	493,9	234,30	259,6
30	Liceul Teoretic „Academician Ion Bostan”, s. Brînza	01709	341,5	199,20	142,3
31	Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri”, s. Colibaşi	01710	562,9	400,00	162,9
32	Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu”, s. Giurgiuleşti	01715	192,4	192,40	
33	Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”, s. Slobozia Mare	01716	400,7	234,20	166,5
34	Liceul Teoretic „Piotr Rumeanţev”, mun. Cahul	01718	191,6		191,6
35	Liceul Teoretic „Ion Creangă”, mun. Cahul	01719	279,8		279,8
36	Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir”, mun. Cahul	01720	236,2		236,2

37	Liceul Teoretic „Mihai Eminescu”, mun. Cahul	01723	121,1		121,1
38	Liceul Teoretic „Ioan Voda”, mun. Cahul	01724	1019,7	800,00	219,7
39	Școala Primară -Grădiniță „Ivan Vazov”, s. Lopăţica	15779	33,8		33,8
40	Gimnaziul „Iaroslav Haşek”, s. Huluboaia	15780	30,4		30,4
41	Gimnaziul -Grădiniță „Lesea Ukrainka”, s.Luceşti	15781	51,2		51,2
42	Gimnaziul „Alecu Russo” s. Ursoaia	15782	186,7	98,80	87,9
43	Gimnaziul-Grădiniță „Maria Sarabaș”, s. Cîşliţa-Prut	15784	78,9		78,9
44	Școala Primară -Grădiniță „Constantin Stere”, s.Chircani	15883	17,9		17,9
	Total repartizat		**9077,7**	**4190,8**	**4886,9**

Preşedintele şedinţei
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:54:44 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Gheorghe TABUNCIC

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:03:07 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELIŢĂ

Anexa nr. 10
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

Programul anual al împrumuturilor pe anul 2026

Nr. d/o	Denumirea creditorului	Destinația împrumutului	Suma contractată (unități)	Moneda împrumu-tului	Condiții de creditare			
					Perioada contractată (data acordării-data rambursării) (perioada)	Data scadenței împrumutului	Anul începerii rambur-sării	Rambur-sarea de împrumutu-ri pe anul 2026 (mii de lei)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Împrumuturi recreditate în trecut și care sunt în vigoare la situația din 1 ianuarie 2026							
1	Ministerul Finanțelor al RM	Construcția locuințelor sociale	580840,6	Euro	2019-2039	06.02.2039	2021	882,0

Preşedintele şedinţei
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:56:20 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul **Cornelia PREPELIȚĂ**

Digitally signed by Prepeliță Cornelia
Date: 2025.12.15 17:03:42 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Anexa nr.11
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.7/3 din 12 decembrie 2025

Repartizarea alocațiilor din bugetul raional pentru ocrotirea sănătății conform destinațiilor pe anul 2026

Nr. d/o	*Denumirea instituției*	*Destinația*	*Suma (mii lei)*
1	2	3	4
1.	ORG2 10674 Aparatul Președintelui raionului	Procurarea amestecurilor lactate pentru asigurarea pruncilor până la 1 an din familii social-vulnerabile cu hrană artificială	300,0
		Lucrări de reparații la centrele de sănătate din raionul Cahul	3550,0
	Total:		**3850,00**

Digitally signed by Tabuncic Gheorghe
Date: 2025.12.15 16:57:00 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Preşedintele şedinţei
Consiliului Raional Cahul **Gheorghe TABUNCIC**

Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Digitally signed by Prepeliţă Cornelia
Date: 2025.12.15 17:04:11 EET
Reason: MoldSign Signature
Location: Moldova
MOLDOVA EUROPEANĂ

Cornelia PREPELIŢĂ