



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CAHUL



MD-3909, mun.Cahul, Piața Independenței, nr. 2 Tel/Fax+373 299 22058
<http://www.cahul.md> e-mail: consiliul.raional-cahul@apl.gov.md

PROIECT

D E C I Z I E

Nr. _____

din _____ 2025

**Cu privire la numirea șefului interimar
al IMSP „Centrul de Sănătate Colibași”**

În temeiul art. 43 alin.(1) lit.n) din Legea privind administrația publică locală nr.436/2006, art.4 alin.(5) din Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995, Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al Instituției Medico-Sanitare Publice Centrul de Sănătate aprobat prin Ordinul Ministerului Sănătății nr.1086 din 30.12.2016, art. 32¹, 32², 32³ din Regulamentul privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.837/2016, având în vedere Regulamentul de organizare și funcționare al IMSP „Centrul de Sănătate Colibași” coordonat prin Decizia Consiliului Raional Cahul nr.10/17-IV din 21.12.2017, cu modificările ulterioare, acordul scris al dlui/dnei _____ privind exercitarea interimatului, avizul Comisiei consultative de specialitate probleme sociale (învățământ, tineret, sport, cultură, sănătate, asistență socială, protecția drepturilor copilului, utilizarea forței de muncă), Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Se numește dl/dna _____ șef interimar al IMSP „Centrul de Sănătate Găvănoasa”, începând cu data de 2 iunie 2025, până la desemnarea șefului/șefei IMSP „Centrul de Sănătate Colibași” de către fondator.

2. Se acordă dlui/dnei _____ drept de primă semnătură și aplicarea ștampilei pe toate actele oficiale ale IMSP „Centrul de Sănătate Colibași” (bancare, financiare, juridice, administrative).

3. Se informează dl/dna _____ despre obligația depunerii declarației de avere și interese personale în termen de 30 de zile calendaristice de la numire.

4. Secretarul Consiliului Raional Cahul va asigura aducerea la cunoștință publică, cât și persoanelor interesate, prezenta decizie.

5. Prezenta decizie intră în vigoare la data comunicării și poate fi contestată la Judecătoria Cahul (sediul Central, str.M.Frunze, nr.62) în termen de 30 de zile de la data comunicării, potrivit prevederilor Codului administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018.

6. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate probleme sociale (învățământ, tineret, sport, cultură, sănătate, asistență socială, protecția drepturilor copilului, utilizarea forței de muncă).

**Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul**

Contrasemnează:

Secretarul

Consiliului Raional Cahul

Cornelia PREPELIȚĂ

Elaborat: T. Tricolici, specialist principal, Serviciul juridic și resurse umane

Coordonat: P.Groza, președintele raionului

E.Cebotari, vicepreședintele raionului

Avizat pentru legalitate: E Olaru, șef Serviciul juridic și resurse umane

Avizat: C. Prepelită, secretarul Consiliului Raional

NOTĂ DE FUNDAMENTARE
la proiectul deciziei „Cu privire la numirea șefului interimar
al IMSP „Centrul de Sănătate Colibași”

1.	<i>Denumirea autorului sau după caz a participanților la elaborarea proiectului</i>
	Prezentul proiect de decizie a fost elaborat de Serviciul juridic și resurse umane.
2.	<i>Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</i>
	Dna Cojan Svetlana a scris cerere de demisie din funcția de șefă a IMSP CS Colibași și funcția a devenit vacanta. Astfel, este necesar de numit o persoană care să exercite temporar funcția de șef al IMSP CS Colibași până va fi desemnat conducătorul de către fondator. Conform art.4 alin.(5) din Legea ocrotirii sănătății nr.411 din 28.03.1995, <i>(5) Regulamentele și nomenclatorul prestatorilor de servicii medicale, indiferent de tipul de proprietate și forma juridică de organizare, precum și lista serviciilor prestate de acestea, sînt aprobate de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale, cu excepția celor ale organelor de drept și ale organelor militare.</i> În cap.III pct. 15 alin.2, secțiunea 3 pct.33 din Regulamentul de organizare și funcționare al IMSP „Centrul de Sănătate Colibași ” aprobat prin Decizia Consiliului Raional Cahul nr.10/17-IV din 21.12.2017, este stipulat că: <i>angajarea și eliberarea șefului IMSP Centrul de Sănătate este efectuată de către fondator.</i> Regulamentul privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală aprobat prin Hotărârea de Guvern nr.837/2016 prevede că: <i>32¹. În perioada exercitării cu caracter temporar a unei funcții de conducere (interimat), cu degrevarea din funcția de bază, persoana care exercită temporar o funcție de conducere are dreptul la salariul de funcție corespunzător acestei funcții și beneficiază de drepturile salariale aferente funcției de conducere respective.</i> <i>32². Dacă salariul lunar prevăzut pentru funcția în care este asigurat interimatul este inferior celui de care persoana beneficia pentru funcția anterioară, se va păstra salariul lunar corespunzător funcției de bază.</i> <i>32³. Interimatul unei funcții de conducere se realizează prin numirea temporară a unei persoane angajate, cu acordul scris al acesteia, care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției de conducere respective.</i>
3.	<i>Obiectivele urmărite și soluțiile propuse</i>
	Se propune numirea în funcție a șefului interimar al IMSP CS Colibași până la numirea pe o perioadă de 5 ani a conducătorului de către fondator.
4.	<i>Analiza impactului de reglementare</i>
	Implementarea prevederilor proiectului nu implică cheltuieli financiare suplimentare.
5.	<i>Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ</i>
	Proiectul de Decizie este avizat de către Serviciul juridic și resurse umane. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului Raional www.cahul.md la directoriul Transparența decizională, secțiunea Proiecte de decizie.
6.	<i>Modul de incorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</i>
	Intrarea în vigoare a proiectului de decizie nu implică modificarea sau abrogarea altor decizii.
7.	<i>Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ</i>
	Serviciul juridic și resurse umane din cadrul Aparatului președintelui raionului va acționa în corespundere cu normele legale stabilite.

Tatiana Tricolici,
specialist principal, Serviciul juridic și resurse umane