



DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2023

**Cu privire la aprobarea bugetului
raional Cahul pentru anul 2024**

În temeiul art. 24 lit.a), art. 47 alin. (2) lit. b) și art. 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181/2014, ținând cont de prevederile art.43 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 21 alin. (5) din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, art. 47 și 48 din Legea nr. 419-XVI din 22 decembrie 2006 cu privire la datoria sectorului public, garanțiile de stat și recreditarea de stat, ținând cont de de prevederile Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, aprobat prin Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015, avizul Comisiilor consultative de specialitate, examinînd bugetul raional în a doua lectură, Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Se aprobă bugetul raional Cahul pe anul 2024 la venituri în sumă de 372213,7 mii lei și la cheltuieli în sumă de 371857,4 mii lei, cu excedent bugetar în sumă de 356,3 mii lei.

2. Se aprobă:

2.1 Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului raional Cahul pentru anul 2024, conform anexei nr.1;

2.2 Componenta veniturilor bugetului raional Cahul pe anul 2024, conform anexei nr.2;

2.3 Resursele și cheltuielile bugetului raional Cahul pentru anul 2024, conform clasificăției funcționale și pe programe, conform anexei nr.3;

2.4 Efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2024, conform anexei nr.4;

2.5 Sinteza veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2024, conform anexei nr.5;

2.6 Regulamentul cu privire la gestionarea veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2024, conform anexei nr.6;

2.7 Cuantumul fondului de rezervă al bugetului raional Cahul pentru anul 2024, conform anexei nr.7;

2.8 Regulamentul privind utilizarea fondului de rezervă al raionului Cahul, conform anexei nr.8;

2.9 Bugetele instituțiilor de învățămînt preșcolar, primar, secundar general, special și extrașcolar, finanțate din bugetul raional pe anul 2024, conform anexei nr. 9;

2.10 Fondul pentru educație incluzivă pentru anul 2024 se repartizează în sumă de 3277,2 mii lei, iar suma de 1423,4 mii lei vor fi repartizați pe parcursul anului 2024, conform anexei nr. 9;

2.11 Componenta raională pentru finanțarea instituțiilor de învățămînt secundar general în sumă de 15332,9 mii lei, din care 2679,0 mii lei se repartizează pentru transportarea elevilor conform anexei nr. 9, iar 12653,9 mii lei vor fi repartizați pe parcursul anului 2024;

2.12 Alocații pentru Programul de reparație și întreținere a drumurilor de interes raional în sumă de 22430,1mii lei, cu distribuirea pe obiective conform deciziilor Consiliului Raional Cahul;

2.13 Programul anual de împrumuturi, conform anexei nr. 10;

2.14 Repartizarea alocațiilor din bugetul raional pentru ocrotirea sănătății pe instituții și destinații pe anul 2024, conform anexei nr. 11;

3. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:

3.1 Dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

3.2 Utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;

3.3 Legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

3.4 Contractarea de lucrări, servicii și bunuri materiale conform prevederilor legale și în cadrul limitelor aprobate (rectificate) în buget pentru anul 2024;

3.5 Raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

4. Se autorizează:

4.1 Președintele raionului Cahul, cu rolul de administrator de buget să efectueze pe parcursul anului bugetar următoarele redistribuiri de alocații în bugetul raional:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificății economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și între instituțiile subordonate, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;

- să includă în programele respective de venituri și cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului Raional din fondul de rezervă, transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative decât Legea bugetului de stat;

- să modifice, în condițiile legii, indicatorii stabiliți ai bugetului raional la venituri și cheltuieli în funcție de volumul veniturilor colectate de autoritățile/instituțiile subordonate, donațiilor și celor obținute din sponsorizări sau intrate suplimentar cu titlul gratuit în posesie.

4.2 Administratorii de buget (Președintele raionului), cu rolul de autoritate bugetară (Org 1), Direcția generală învățământ, cu rolul de autoritate bugetară (Org11), să modifice planurile de alocații ale instituțiilor subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiași subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2.

4.3 Conducătorii instituțiilor bugetare să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificății economice.

5. Conducătorii instituțiilor bugetare și subdiviziunilor structurale din cadrul Consiliului Raional Cahul vor asigura:

- gestionarea alocațiilor bugetare și administrarea patrimoniului public, în conformitate cu principiile bunei guvernări, având la bază transparență și răspundere, economicitate, eficiență și eficacitate, etică și integritate în activitatea entității;

- efectuarea de cheltuieli numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor respective și cu respectarea dispozițiilor legale;

- implementarea și raportarea programelor în conformitate cu obiectivele și indicatorii de performanță asumați;

- încasarea deplină a veniturilor colectate aprobate în bugetele respective;

- organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a rapoartelor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetelor aprobate.

6. Datoriile creditoare ale instituțiilor finanțate din bugetul raional, înregistrate la situația din 31.12.2023 vor fi achitate de acestea din contul și în limita alocațiilor aprobate pentru anul 2024.

6. Subdiviziunile structurale din cadrul Consiliului Raional Cahul semestrial și anual vor întocmi și prezenta Consiliului Raional rapoarte generalizate la nivel de subprogram, evaluând indicatorii de rezultat și măsura în care au fost atinse scopul și obiectivele stabilite, precum și indicatorii de eficiență.

7. Direcția generală finanțe:

- va comunica limitele aprobate de alocații bugetare și va coordona procesul de repartizare a bugetului raional;

- va monitoriza executarea bugetului raional și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și menținerea echilibrului bugetar.

8. Prezenta decizie intră în vigoare la 01 ianuarie 2024.

9. Secretarul Consiliului Raional Cahul va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii și anexelor la decizie, prin intermediul paginii WEB a Consiliului Raional Cahul.

10. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Președintelui raionului Cahul și a Comisiei consultative de specialitate economie, reforme, buget, finanțe și relații transfrontaliere.

**Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul**

Contrasemnează:

**Secretarul
Consiliului Raional Cahul**

Cornelia PREPELIȚĂ

Elaborat: *V.Smeșnoi*, șefă adjunctă a Direcției generale finanțe

Coordonat: *N.Dunas*, Președintele raionului

PROIECT

Anexa nr. 1.
la Decizia Consiliului raional
nr. ___ din _____ 2023

**Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului
raional Cahul pe anul 2024**

Denumirea	ECO	mii lei
1.VENITURI, total	1	372213,7
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		313388,6
2.CHELTUIELI, total	2+3	371857,4
3.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	356,3
4.SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	-356,3
Rambursarea imprumutului recreditat între bugetul	561120	-356,3

Componența veniturilor bugetului raional Cahul pe anul 2024

Denumirea	Cod ECO (K6)	2024 Suma, mii lei
Resurse Generale Interne		29 590,00
Impozit pe venitul retinut din salariu	111110	29 590,00
Alte venituri		284,10
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasată în bugetul local de nivelul II	143120	2,00
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public încasată în bugetul local de nivelul II	142251	282,10
Transferuri		336 340,00
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191111	280 367,70
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistența socială	191112	1 227,10
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive	191113	1 664,10
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor	191116	22 430,10
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	191131	30 651,00
Resurse atrase de instituții		5 999,60
Incasări de la prestarea serviciilor cu plata	142310	5 310,40
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	689,20
TOTAL:	X	372 213,70

**Resursele și cheltuielile bugetului raional Cahul pentru anul 2024 conform
clasificației funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	2024 Suma (mii lei)
Cheltuieli recurente, în total	(2+3)-3192	371857,4
cheltuieli de personal, în total	21	251802,1
Investiții capitale, în total	3192	
Cheltuieli total		371857,4
<i>Serviciile de stat cu destinație generală</i>	1	
Resurse, total		23236,5
Resurse generale	1	22575,3
Resurse colectate de instituții bugetare	2	661,2
Cheltuieli, total		23236,5
Exercitarea guvernării	0301	13031,7
Servicii de suport pentru exercitarea guvernării	0302	3629,7
Politici și management în domeniul bugetar-fiscal	0501	3075,1
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	0802	3500,0
<i>Apărarea națională</i>	2	
Resurse, total		850,5
Resurse generale	1	850,5
Resurse colectate de instituții bugetare	2	0,0
Cheltuieli, total		850,5
Servicii de suport în domeniul apărării naționale	3104	850,5
<i>Servicii în domeniul economiei</i>	4	
Resurse, total		25838,5
Resurse generale	1	25838,5
Resurse colectate de institutii bugetare	2	0,0
Cheltuieli, total		25838,5
Politici si management in domeniul macroeconomic si de dezvoltare a economiei	5001	721,8
Politici și management în domeniul agriculturii	5101	729,9
Rețele și conducte de gaz	5802	400,0
Politici și management în domeniul dezvoltării regionale și construcțiilor	6101	1094,8
Dezvoltarea drumurilor	6402	22430,1
Politici și management în domeniul geodeziei, cartografiei și cadastrului	6901	461,9
<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	5	
Resurse, total		5200,0
Resurse generale	1	5200,0
Resurse colectate de institutii bugetare	2	
Cheltuieli, total		5200,0
Aprovizionare cu apă și canalizare	7503	5200,0

<i>Ocrotirea sănătății</i>	7	
Resurse, total		4080,0
Resurse generale	1	4080,0
Resurse colectate de institutii bugetare	2	0,0
Cheltuieli, total		4080,0
Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății	8018	400,0
Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății	8019	3680,0
<i>Cultura, sport,tineret, culte și odihna</i>	8	
Resurse, total		9731,5
Resurse generale	1	9703,5
Resurse colectate de institutii bugetare	2	28,0
Cheltuieli, total		9731,5
Politici și management în domeniul culturii	8501	662,4
Dezvoltarea culturii	8502	3101,2
Politici și management în domeniul tineretului și sportului	8601	348,3
Sport	8602	4819,5
Tineret	8603	800,1
<i>Invatamint</i>	9	
Resurse, total		301693,3
Resurse generale	1	296402,9
Resurse colectate de institutii bugetare	2	5290,4
Cheltuieli, total		301693,3
Politicii și management în domeniul educației	8801	4981,0
Educație timpurie	8802	14461,8
Învățământ primar	8803	16023,5
Învățământ gimnazial	8804	124140,4
Învățământ liceal	8806	133273,1
Servicii generale în educație	8813	1750,0
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	6747,5
Curriculum	8815	316,0
<i>Protecția socială</i>	10	
Resurse, total		1227,1
Resurse generale	1	1227,1
Cheltuieli, total		1227,1
Protecție socială a unor categorii de cetățeni	9019	1227,1

Efectivul limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2024

Nr. d/o	Denumirea instituției publice	Cod org1/org2	Efectivul de personal, unități
1	Consiliul Raional, inclusiv:	1087	122,50
	Aparatul președintelui raionului Cahul	10674	50,00
	Centrul militar teritorial Cahul	15168	4,00
	Secția economie și atragerea investițiilor	16091	4,00
	Secția agricultură	13331	4,00
	Directia constructii si drumuri	13330	6,00
	Serviciul relatii funciare , cadastru și patrimoniu public	11967	2,00
	Serviciul tineret si sport	01639	2,00
	IP Centrul tineret Cahul	16027	4,00
	Scoala sportiva a raionului Cahul	09701	19,00
	Biblioteca raionala "Andrei Ciurunga" Cahul	09703	16,00
	Stadionul raional "Atlant" Cahul	12367	7,50
	Sectia Cultura	13470	4,00
2	 Direcția generală finanțe	13332	18,00
3	 Direcția generală învățământ, inclusiv:	2011	287,02
	Aparatul direcției	03754	29,50
	Tabăra de odihnă și întremarea sănătății copiilor "Romantica" s. Moscovei	12487	6,50
	Centrul de creație a copiilor "Universul" s. Zîrnești	09702	23,21
	Serviciul raional de asistență psihopedagogică	01640	10,5
	Gimnaziul -Grădinița "Ioan Vodă" s. Bucuria	01641	24,58
	Școala Primară -Grădinița "Grigore Vieru" s. Frumușica	15884	19,89
	Gimnaziul -Grădinița "Ivan Vazov" s. Lopățica	15779	22,49
	Gimnaziul "Iaroslav Hašek" s. Huluboaia	15780	23,11
	Gimnaziul-grădinița "Lesea Ukrainka" s. Lucești	15781	30,23
	Gimnaziul "Alec Russo" s. Ursoaia	15782	24,07
	Gimnaziul "Gheorge Asachi" s.Cucoara	15783	21,58
	Gimnaziul "Maria Sarabas" s. Cîșlița-Prut	15784	22,72
	Gimnaziul - gradinița"Constantin Stere" s.Chircani	15785	28,64
4	Instituții de învățământ primar și secundar general:		1694,29
	Școli primare:		91,47
	Școala Primară "Alexandru Donici" mun. Cahul	01706	60,69
	Școala Primară "Alexei Mateevici" mun. Cahul	01707	30,78
	Gimnaziile :		868,99
	Gimnaziul "George Coșbuc" s. Andrușul de Jos	01644	32,34
	Gimnaziul "Grigore Racoviță" s. Andrușul de Sus	01645	30,31
	Gimnaziul "Ion Neculce" s.Baurci-Moldoveni	01646	29,44
	Gimnaziul -Grădinița "Mihail Lomonosov" c. Lebedenco	01648	34,49
	Gimnaziul "Alexandru Ioan Cuza" s.Roșu	01649	29,01
	Gimnaziul "Bogdan Petriceicu Hasdeu" s. Tătărești	01651	33,23
	Gimnaziul "Nicolae Botgros" s. Badicul Moldovenesc	01654	25,56
	Gimnaziul "Alexandru cel Bun" s. Larga Nouă	01655	26,69
	Gimnaziul "Ștefan cel Mare" s. Pelinei	01656	33,79
	Gimnaziul "Vasile Alecsandri" s. Taraclia de Salcie	01657	25,68
	Gimnaziul "Dimitrie Cantemir" s. Tartaul de Salcie	01658	23,91
	Gimnaziul "Nichita Stănescu" s. Pașcani	01661	27,56
	Gimnaziul "Alexei Mateevici" s.Manta	01675	28,34
	Gimnaziul "Mircea cel Bătrîn" s. Moscovei	01683	24,82
	Gimnaziul "Ion Luca Caragiale" s. Doina	01685	39,03
	Gimnaziul "Serghei Esenin" s. Alexanderfeld	01686	27,27
	Gimnaziul "Mihail Sadoveanu" s. Vadul lui Isac	01687	29,43
	Gimnaziul "Ștefan cel Mare" s. Văleni	01688	30,79
	Gimnaziul "Alexandr Pușkin" s. Burlăceni	01689	36,7
	Gimnaziul "Alec Mare" s.Slobozia Mare	01692	28,5

Gimnaziul -Grădinița "Serghei Rahmaninov" mun.Cahul	01693	36,3
Gimnaziul "Mihai Kogălniceanu" s.Cotihana	01698	19,85
Gimnaziul "Vladimir Corolenco" s. Moscovei	01702	35,01
Gimnaziul -Grădinița "Igor Crețu" s. Găvănoasa	01703	45,34
Gimnaziul "Nicolae Iorga" s. Burlacu	01704	31,24
Gimnaziul "Ion Creangă" s. Borceag	01705	30,65
Gimnaziul "Ion Creangă" s. Zîrnești	15170	35,73
Gimnaziul "Mihai Eminescu" s. Crihana Veche	15885	37,98
Licee :		733,83
Liceul Teoretic "Vasile Alecsandri" s. Colibaș	01710	77,58
Liceul Teoretic "Mihail Sadoveanu" s. Giurgiulești	01715	52,21
Liceul Teoretic "Alexei Mateevici" s. Alexandru Ioan Cuza	01708	44,26
Liceul Teoretic "Academician Ion Bostan" Brînza	01709	44,32
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" s. Slobozia Mare	01716	56,35
Liceul Teoretic "Petr Rumeanțev" mun. Cahul	01718	81,6
Liceul Teoretic "Ion Creangă" mun. Cahul	01719	76,54
Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir" mun. Cahul	01720	84,28
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" mun. Cahul	01723	118,24
Liceul Teoretic "Ioan Voda" mun. Cahul	01724	98,45
Total		2121,81

Sinteza veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2024

Denumirea instituțiilor	Cod	Venituri	Inclusiv:	
			Categoria 1 Servicii cu plata	Categoria 2 Plata pentru locatiunea
			142310	142320
2	3	4	5	6
Serviciile de stat cu destinație generală	01	661,2	136,0	525,2
Aparatul Presedintelui Raionului Cahul	0111 0301	531,2	6,00	525,20
Alte servicii generale	0133 0302	130,0	130,00	
Cultura, sport,tineret, cult și odihna	08	48,0	3,0	45,0
Biblioteca raionala "Andrei Ciurunga" Cahul	0820	48,0	3,00	45,00
Învățămînt	09	5290,4	5171,4	119,0
Educație timpurie	0911 8802	506,4	506,4	0,0
Gimnaziu- gradiniță "Ioan Voda" s.Bucuria		42,8	42,8	
Gimnaziul-gradinita „Mihail Lomonosov” s.		59,6	59,6	
Gimnaziul-gradinita "Ivan Vazov" s.Lopatica		44,7	44,7	
Școala primară-gradiniță "Grigore Vieru" s.Frumusica		61,4	61,4	
Gimnaziul-gradinita "Serghei Rahmaninov" or.Cahul		29,8	29,8	
Gimnaziul-gradinita „Igor Crețu”, s. Găvănoasa		156,4	156,4	
Gimnaziul -gradinita "Lesea Ucraina" s.Lucesti		54,0	54,0	
Gimnaziul -gradinita"Constantin Stere" s.Chircani		57,7	57,7	
Învățămînt gimnazial	0921 8804	2212,0	2203,0	9,0
Gimnaziul „Jaroslav Gașek” s.Huluboaia		35,0	35,0	
Gimnaziul "George Cosbuc" s.Andrusul de Jos		130,0	130,0	
Gimnaziul "Grigore Racovita" s.Andrusul de Sus		100,0	100,0	
Gimnaziul "Ion Neculce" s.Baurci-Moldoveni		100,0	100,0	
Gimnaziul-gradinita „Mihail Lomonosov” s. Lebedenco		50,0	50,0	
Gimnaziul „A.I.Cuza” s.Roșu		18,0	18,0	
Gimn.grădinita „Ioan Vodă” s.Bucuria		30,0	30,0	
Gimnaziul "Alexandru cel Bun" s.Larga Noua		40,0	40,0	
Gimnaziul „Nicolae Botgros” sat. Badicul Moldovenesc		10,0	10,0	
Gimnaziul "Vasile Alecsandri" s.Taraclia de Salce		55,0	55,0	
Gimnaziul "Dimitrie Cantemir" s.Tartaul de Salcie		40,0	40,0	
Gimnaziul "Nichita Stanescu" s.Pascani		119,0	115,0	4,0
Gimnaziul "Alexei Mateevici" s.Manta		115,0	115,0	
Gimnaziul-gradinita "Ivan Vazov" s.Lopatica		20,0	20,0	

Gimnaziul „Mircea cel Bătrîn” s.Moscovei Trifesti		55,0	55,0	
Gimnaziul "Ion Luca Caragiale" s.Doina		95,0	95,0	
Gimnaziul-gradinita "Serghei Esenin" s.Alexanderfeld		60,0	60,0	
Gimnaziul "Alexandr Puskin" s.Burlaceni		120,0	120,0	
Gimnaziul "Maria Sarabaș" s.Cislita Prut		65,0	65,0	
Gimnaziul „Alecua Mare” s.Slobozia Mare		50,0	50,0	
Gimnaziul "Mihai Kogalniceanu" s.Cotihana		15,0	15,0	
Gimnaziul „V.Corolenco”, s. Moscovei		85,0	85,0	
Gimnaziul "Nicolai Iorga" s.Burlacu		83,0	80,0	3,0
Gimnaziul-gradinita "Serghei Rahmaninov" or.Cahul		110,0	110,0	
Gimnaziul "Ion Creanga" s.Zirnesti		115,0	115,0	
Gimnaziul "Mihai Eminescu" s.Crihana Veche		152,0	150,0	2,0
Gimnaziul "Ștefan cel Mare" s.Pelinei		150,0	150,0	
Gimnaziul "Alecua Russo" s.Ursoaie		40,0	40,0	
Gimnaziul „I. Creangă”, s. Borceag		50,0	50,0	
Gimnaziul -gradinita"Lesea Ucraina" s.Lucești		35,0	35,0	
Gimnaziul-gradinita „Igor Crețu”, s. Găvănoasa		70,0	70,0	
Învățământ liceal	0922 8806	2110,0	2000,0	110,0
Liceul Teoretic "Academician Ion Bostan" s.Brinza		60,0	60,0	
Liceul Teoretic "Mihail Sadoveanu" s.Giurgiulesti		180,0	180,0	
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" s.Slobozia Mare		130,0	130,0	
Liceul Teoretic "Petr Rumeantev" or.Cahul		430,0	400,0	30,0
Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir" or.Cahul		510,0	500,0	10,0
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" or.Cahul		720,0	650,0	70,0
Liceul Teoretic "Alexei Mateevici" sat. A.I. Cuza		0,0	0,0	
Liceul Teoretic "Ioan Voda" or.Cahul		80,0	80,0	0,0
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	0950 8814	462,0	462,0	0,0
Tabara de odihna și îndrumare a sănătății copiilor "Romantica" s.Moscovei		462,0	462,0	
Total		5999,6	5310,4	689,2

REGULAMENTUL
privind modul de formare și utilizare a veniturilor colectate de către
subdiviziunile/instituțiile publice finanțate de la bugetul raional Cahul
pentru anul 2024

I. Dispoziții generale

- 1.1 Prezentul Regulament este elaborat în scopul reglementării particularităților modului de formare și utilizare a veniturilor colectate provenite de la veniturile acumulate pe conturile subdiviziunilor/instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul, de la prestarea serviciilor contra plată, plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public, precum și din veniturile provenite din colaborarea internațională, donații voluntare și din alte mijloace financiare, intrate legal în posesia instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul, care sunt finanțate de la bugetul administrației publice locale de nivelul al II-lea.
- 1.2 Prezentul Regulament este elaborat în temeiul art. 43 alin. (1), lit. b) din Legea nr. 436 - XVI din 28.12.2006 „Privind administrația publică locală”, art. 43 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, art. 6 alin. (I) din Legea nr. 397 din 16.10.2003 „Privind finanțele publice locale”, subpunctul 172 din Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, anexă la Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015 și stabilește modul de gestionare a veniturilor colectate ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional Cahul.
- 1.3 Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul dispun de conturi deschise în Trezoreria Regională Cahul, la care se acumulează și se utilizează, mijloacele colectate la venituri.

II. Clasificarea și monitorizarea veniturilor colectate

- 2.1 Pentru planificare și monitorizare, veniturile colectate se clasifică pe categorii și tipuri, care reprezintă grupuri omogene. Entitățile publice finanțate de la bugetul raional Cahul pot dispune de venituri colectate conform nomenclatorului și tarifelor pentru serviciile contra plată, pentru anul respectiv, care se expun în Anexa nr. 1 al prezentului Regulament.
Lista tipurilor de venituri colectate poate fi completată prin decizia Consiliului Raional la solicitările ordonatorilor de credite.
- 2.2 Încasarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor pe categorii de venituri colectate se efectuează prin conturile trezoreriale. Plățile/transferurile în valută străină în cadrul operațiunilor valutare se efectuează cu respectarea prevederilor legislației valutare.
- 2.3 Veniturile obținute de la plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public se formează din plățile persoanelor fizice și juridice, chiriași de bunuri imobile - proprietate publică. Cuantumul minim al chiriei anuale pentru folosirea încăperilor se calculează conform prevederilor legii bugetare anuale. Plata pentru locațiune se stabilește în contract, fiind precizată de proprietar în cazul modificării prețurilor, tarifelor, plăților care sînt reglementate de stat, schimbării scopului utilizării încăperilor, stipulat în contract, precum și în alte cazuri prevăzute de legislație. Contractele de arendă a încăperilor se aprobă și se înregistrează în modul stabilit de legislație.
- 2.4 Veniturile din sponsorizări și donații provin de la acordarea benevolă de către persoane fizice și juridice a mijloacelor financiare sau a altor bunuri pentru susținerea unor acțiuni, sau investiții la solicitarea organizațiilor. Veniturile sub formă de granturi provin din colaborarea și cooperarea internațională și națională în baza contractelor de acordare a granturilor.
- 2.5 Monitorizarea veniturilor și cheltuielilor pe tipuri de venituri colectate se efectuează de către contabilitate.

III. Constituirea veniturilor colectate

- 3.1. Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul pot acumula și utiliza venituri colectate la conturile trezoreriale ale instituțiilor și se constituie din efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată, plata de la chiria sau darea în arendă a patrimoniului public, precum și din veniturile provenite din colaborarea internațională, donații voluntare și sponsorizări precum și din alte mijloace financiare, intrate legal în posesia instituțiilor bugetare.
- 3.2. Veniturile colectate ale instituțiilor se folosesc de către instituțiile publice conform clasificatiei economice aprobate prin ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24.12.2015 „Cu privire la aprobarea Setului metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului”.
- 3.3. Valoarea taxei de la efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată se stabilește cu rotunjire în lei și în conformitate cu cheltuielile reale și în temeiul articolelor prevăzute în clasificarea bugetară (ordinul ministrului finanțelor al Republicii Moldova nr. 208 din 24.12.2015 „Cu privire la Clasificarea bugetară”).
- 3.4. Încasarea veniturilor colectate pentru serviciile prestate contra plată de către instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul se efectuează prin intermediul sistemului trezorerial, în conformitate cu legislația în vigoare.

IV. Planificarea veniturilor colectate

- 4.1 Estimarea veniturilor și cheltuielilor din venituri colectate se efectuează în conformitate cu tarifele, normele și normativele stabilite în actele legislative, normative, contractuale, plățile negociate cu donatorii, precum și cu volumele fizice ale serviciilor și cheltuielilor planificate.
- 4.2 Estimările de venituri și cheltuieli se includ în bugetele instituțiilor.
- 4.3 Modificarea volumelor de venituri colectate aprobate în bugetele instituțiilor poate fi operată numai în limita competențelor legale ale Președintelui raionului Cahul, cu rolul de administrator de buget.
- 4.4 Veniturile obținute de la plata părinților pentru întreținerea copiilor la instituțiile preșcolare vor fi direcționate la cheltuieli, exclusiv, la alimentația copiilor.

V. Formarea veniturilor

- 5.1. Veniturile colectate de instituțiile bugetare se calculează reieșind din volumul serviciilor prestate contra plată conform constituirii lor, ținând cont de taxele, tarifele, volumele serviciilor prestate și normativele stabilite pe anul bugetar în curs.
- 5.2. Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul încheie contracte cu privire la prestarea serviciilor. Totodată, contractul încheiat poate fi modificat sau reziliat de părțile contractante, reieșind din situația creată, în conformitate cu legislația în vigoare.

VI. Colectarea veniturilor

- 6.1. Veniturile colectate de către subdiviziunile/instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul se colectează și se utilizează, alături de veniturile generale și sursele de finanțare, pe măsura încasării lor pentru finanțarea cheltuielilor aprobate în bugetele acestora și conform Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181 din 25.07.2014, fără a fi condiționate pentru anumite cheltuieli.
- 6.2. Subdiviziunile/Instituțiile subordonate Consiliului raional Cahul vor încasa venituri colectate, constituite din venituri de la efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată, chiria sau darea în arendă a patrimoniului public, donații, sponsorizări și alte mijloace bănești.
- 6.3 Veniturile acumulate la subcontul 144114 „Donații voluntare pentru cheltuieli curente din surse interne pentru instituții bugetare” și la subcontul 144214 „Donații voluntare pentru cheltuieli capitale din surse interne pentru instituțiile bugetare” vor fi utilizate pentru cheltuieli conform destinației.
- 6.4. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile bugetare colectează venituri peste volumul aprobat, veniturile ce depășesc volumul aprobat se utilizează pentru finanțarea cheltuielilor în volumul aprobat. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile

bugetare colectează venituri în volum mai mic decât cel aprobat, acestea vor efectua cheltuieli în volum diminuat cu suma respectivă a veniturilor neîncasate.

VII. Executarea veniturilor colectate

- 7.1 Executarea veniturilor colectate ale entităților publice se efectuează în conformitate cu Normele metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, aprobate prin ordinul Ministrului Finanțelor nr. 215 din 28.12.2015.
- 7.2 Veniturile încasate pe parcursul anului, suplimentar la sumele prevăzute în bugetul subdiviziunilor/instituțiilor, pot fi utilizate numai după operarea, în modul stabilit, a modificărilor respective în buget.
- 7.3 Veniturile intrate cu titlu gratuit în contul instituției publice pot fi utilizate de aceasta în baza dispoziției executorului principal de buget, cu includerea în bugetul respectiv.
- 7.4 Executorii de buget sînt obligați să prezinte Direcției Generale Finanțe a Consiliului Raional Cahul dări de seamă despre executarea veniturilor colectate, conform formularelor aprobate și în termenele stabilite.

VIII . Dispoziții finale

- 8.1. Gestionarea veniturilor colectate ale subdiviziunilor/instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul se efectuează prin intermediul conturilor trezoreriale, deschise la Trezoreria Regională Cahul. Nu se admite utilizarea mijloacelor din casierie, fără a fi depuse prealabil la contul trezorerial.
- 8.2. Evidența contabilă a veniturilor colectate se efectuează în conformitate cu Legea contabilității nr.113 din 27.04.2007, Instrucțiunea cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar, aprobată prin ordinul ministrului finanțelor nr. 216 din 28.12.2015, precum și prevederile prezentului Regulament.
- 8.3 Responsabilitatea privind corectitudinea aplicării taxelor și respectarea prevederilor prezentului regulament se pune în seama personalului de conducere al subdiviziunilor/instituțiilor.
- 8.4 Entitățile publice finanțate de la bugetul raional vor putea dispune și utiliza venituri colectate numai în limita tipurilor descrise în pct. 3.1 al prezentului Regulament.

Nomenclatorul și tarifele pentru serviciile contra plată, prestate de către instituțiile și subdiviziunile subordonate Consiliului raional Cahul pentru anul 2024

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Mărimea tarifului
Servicii cu plată aferente Serviciului de stat cu destinație generală		
1.	Chiria pentru folosirea sălii mici de ședințe a Consiliului Raional Cahul	500 lei pentru 1 oră
2.	Chiria pentru folosirea sălii mari de ședințe a Consiliului Raional Cahul	1000 lei pentru 1 oră
3.	Venituri de la chiria bunurilor proprietate publică	Cuantumul minim conform prevederilor Legii bugetului de stat anuale pe anul respectiv
Servicii cu plată prestate în domeniul învățământului		
4.	Plata părinților pentru biletele în tabăra de odihnă și întremare a sănătății copiilor „Romantica” s. Moscovei și taberele cu sejur de zi.	Conform prevederilor Hotărârii Guvernului RM pentru organizarea odihnei de vară pentru anul respectiv
5.	Plata pentru alimentarea copiilor din grupele preșcolare din instituțiile de învățământ	50 la sută din costul normelor de cheltuieli pentru alimentarea copiilor suportate de la buget (Conform Ordinului comun cu Ministerul Educației și Cercetării și Ministerul Finanțelor respectiv sub nr.1310 din 28.12.2022 și nr.129 din 28.12.2022.
6.	Plata pentru alimentația elevilor din clasele V-XII din instituțiile de învățământ	Până la 16,5 lei pentru un copil/zi (reieșind din costul alimentației pe zi)
7.	Venituri de la chiria bunurilor proprietate publică	Cuantumul minim conform prevederilor Legii bugetului de stat anuale pe anul respectiv
8.	Plata pentru prestarea serviciilor educaționale în domeniul astronomiei, la Planetariu.	Intrarea în Planetariu: - 10 lei pentru elevi; - 20 lei pentru maturi.
Servicii cu plată aferente protecției sociale		
9.	Granturi, sponsorizări și donații voluntare interne/externe pentru instituțiile bugetare	Conform acordurilor încheiate

Servicii cu plată aferente procesului de privatizare				
Nr.	Denumirea serviciilor	Unitate de măsură	Tariful(lei)	Noțiuni
1.	Privatizarea spațiului locativ: a) Examinarea documentelor și adoptarea hotărârii comisiei în termenul stabilit de legislație – 2 luni; b) Perfectarea și eliberarea contractului de vânzare-	1 dosar	40,00	Tarifele nu includ TVA. Serviciile se prestează în decurs de 10 zile lucrătoare din ziua adresării. Pentru p. 1b și 5b – din ziua prezentării dispozițiilor de plată achitate, iar în

	cumpărare.			<i>cazul privatizării locuinței în modul gratuit – de la data aprobării Hotărârii comisiei. 2. Pentru urgentare taxa se dublează.</i>
2.	Eliberarea certificatelor de participare la privatizarea spațiului locativ.	1 exemplar	20,00	
3.	Eliberarea certificatului de proprietate a activelor neutilizate în procesul tehnologic prin comercializare.	1 exemplar	80,00	
4.	Perfectarea și eliberarea actului de transmitere de la bilanț la bilanț a clădirilor, edificiilor întreprinderilor privatizate.	1 dosar	270,00	
5.	Privatizarea obiectelor din fondul de imobile nelocuibile arendate: a) Examinarea documentelor și adoptarea hotărârii comisiei în termenii stabiliți de legislație – 2 luni; b) Perfectarea și eliberarea contractului de vânzare-cumpărare.	1 dosar	350,00	
6.	Eliberarea copiilor din dosarele arhivei.	1 dosar	15,00	
7.	Familiarizarea cu dosarele de privatizare a obiectelor.	1 dosar	150,00	
8.	Multiplicarea documentelor.	1 pagină A4	0,50	
9.	Examinarea documentelor la eliberarea adeverințelor de proprietate cu calcularea procentajului cotelor-părți a imobilelor din cota valorică la privatizarea întreprinderilor agricole.	1 set documente	50,00 plus 2 lei pentru fiecare adeverință de proprietate	
10.	Eliberarea copiilor legalizate a documentelor.	1 pagină A4	30,00	
11.	Consultații.	1 minut	5,00	

Servicii cu plată prestate de către serviciul raional arhivă

Nr.	Denumirea serviciilor	Unitate de măsură	Tariful* (lei)	Tariful în stare de urgență** (lei)
1.	Extras din proces-verbal ale ședințelor executivului raional și al primăriei orășenești și satești	1	42,80	45,00
2.	Extras din proces-verbal al ședinței cîrmuirii colhozului, sovhozului.	1	42,80	45,00
3.	Extras din cărțile de gospodărie.	1	42,80	45,00
4.	Certificat privind vânzarea-cumpărarea bunurilor imobiliare.	1	42,80	45,00
5.	Copia contractului de construcții de locuințe.	1	42,80	45,00
6.	Copia contractului de donare.	1	42,80	45,00
7.	Certificat cu privire la dreptul de moștenire.	1	42,80	45,00

8.	Copia testamentului	1	42,00	45,00
9.	Copia contractului de construcții.	1	42,80	45,00
10.	Copia hotărârilor judecătorești cu privire la sentințele judecătorești.	1	42,80	45,00
11.	Certificat de lichidare a întreprinderii, organizației, instituției extrabugetare.	1	42,80	45,00
12.	Certificat din Arhivă cu răspuns negativ.	1	25,00	45,00
13.	Extras din cărțile de ordine pentru personal și activitatea de bază.	1	42,80	45,00
14.	Certificat de confirmare a privatizării.	1	42,80	45,00
15.	Ordonarea documentelor în organizații, întreprinderi, instituții.	1	3,60	-
16.	Nimicirea dosarelor la care termenul de păstrare a expirat.	1	0,56	-
17.	Îndeplinirea solicitării cu caracter social care nu dispun de date concrete la temă	1	128,40	-

Notă: în prețul eliberării certificatelor este inclus costul hîrtiei dactilografierii, selectării inventarului, selectării actelor în cauză etc sunt scutiți de plată pentru certificate (copii, extrase) de arhivă invalizii grupelor 1, 2 la prezentarea carnetelor de invaliditate și organizațiile bugetare; copiile hotărîrilor judecătorești se eliberează numai la cerința instanței judecătorești.

* Eliberarea certificatelor în termen normal se consideră pînă la 14 zile din momentul solicitării.;

**Eliberarea certificatelor în termen de urgență se consideră pînă la 3 (trei) zile din momentul solicitării.

Servicii cu plată prestate în domeniul arhitectură și urbanism

Nr.	Denumirea serviciilor	Unitatea de măsură	Tarif(lei)	Noțiuni
1.	Certificat de urbanism:			<i>Autorizație de construire/desființare; Certificat de urbanism pentru proiectare; Certificat de urbanism informative, conform Legii nr. 153 din 30.07.2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 163 din 9.07.2010 "privind autorizarea executării lucrărilor de construcție", sunt supuse unor plăți (taxe) conform anexei nr. 6, p.2 (alte tipuri de construcții)</i>
a)	pentru proiectare	1	50,00	
b)	informativ	1	50,00	
2.	Autorizație de construire/desființare/schimbarea destinației	1	100,00	

Servicii cu plată, prestate de către Biblioteca raională „Andrei Ciurunga”

Nr.	Denumirea serviciilor	Unitate de măsură	Tarif(lei)	Noțiuni
1.	Servicii xerocopiare	1 foaie	0,25	<i>Sînt scutiți de plată invalizii grupelor 1, 2 la prezentarea carnetelor de invaliditate.</i>
2.	Servicii imprimantă	1 foaie	0,60	
3.	Servicii scanare	1 foaie	1,00	

FabLab Cahul

Nr.	Denumirea serviciilor	Unitate de măsură	Tarif(lei)	Noțiuni
1.	Cursul de Robotica	cursul	350,0	ROBOTICA (16 lecții – 60 min.)
2.	Curs de inițiere în Fushion 360	cursul	50,0	2 lecții *50 min.

3.	Printare	ora	75,0	3D PRINTER
4.	Printare	gram	5,0	
5.	Modelare	ora	100,0	
6.	Suvenire personalizate (gravat+taiere)	cm2	1,5	
7.	Ateliere laser	ora	100,0	
8.	Aracal	blade	0,5	DECUPATOR VINYL
9.	Hârtie	blade	0,5	
10.	Închiriere echipament	Ora/ următoarele ore	100,0 50,0	DECUPATOR VINYL/ IMPRIMANTĂ 3D/ LASER DECUPATOR

Plata pentru închirierea locuințelor sociale din str.Dunării,34

<i>Nr.</i>	<i>Denumirea serviciilor</i>	<i>Unitate de măsură</i>	<i>Tariful lunar(lei)</i>	<i>Noțiuni</i>
1.	Pentru solicitanți din categoria I	m ²	15,07	Conform Decizia Consiliului raional Cahul nr.03/02-V din 17.09.2020 ”Cu privire la aprobarea formulei de calcul a plății pentru închirierea locuințelor sociale construite în cadrul Proiectului de construcție a locuințelor pentru păturile social/economic vulnerabile din raionul Cahul” cu modificările ulterioare. * Categoria I (beneficiari a-d) ** Categoria II (beneficiari e)
2.	Pentru solicitanți din categoria II	m ²	22,87	
<p><i>*Categoria I -a) Persoane cu dizabilitati severe; b)Persoane dezinstituționalizate (orfani cu vârsta cuprins între 18 și 21 ani); c)Famiile cu cel puțin 3 copii minori, familiile cu un singur părinte care cresc cel puțin 2 copii minori; d)Famiile sau persoanele care întrețin copii cu dizabilități severe;</i></p> <p><i>**CategoriaII e)Famiile in care cel puțin unul dinfie membrii familiei este angaiat al unei instituții bugetare sau activeazăÎn sfera serviciilor publice</i></p>				

Anexa nr. 7
la decizia Consiliului Raional Cahul
nr. _____ din _____ 2023

**Cuquantumul Fondului de rezervă al
bugetului raional Cahul pentru anul 2024**

(mii lei)

Denumirea	Cod ECO	Suma
Fondul de rezervă	281900	3500,0

Regulamentul privind formarea și utilizarea fondului de rezervă al raionului Cahul pentru anul 2024

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este aprobat în baza art. 43 alin. (1) lit. b¹) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.19 și art. 32 lit. c) din Legea Republicii Moldova privind finanțele publice locale nr. 397-XV din 16.10.2003, art. 37 alin. (1) și (2) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014 și ținând cont de prevederile Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1427 din 22.12.2014.
Regulamentul determină destinațiile de utilizare, modul de alocare, evidență și control a mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului Raional Cahul, denumit în continuare fond de rezervă.
2. Prevederile prezentului Regulament au acțiune asupra Consiliului raional Cahul și a autorității executive de nivelul doi.

II. Constituirea fondului de rezervă al Consiliului Raional Cahul, utilizarea și alocarea mijloacelor acestuia

3. Fondul de rezervă este un fond bănesc constituit anual de către Consiliul Raional Cahul pentru finanțarea unor necesități cu caracter excepțional și imprevizibil, care survin pe parcursul anului și nu sunt prevăzute în bugetul raional și care țin de competența Consiliului Raional.
4. Fondul de rezervă este destinat pentru finanțarea cheltuielilor bugetare care întrunesc concomitent următoarele criterii de eligibilitate:
 - a) comportă un caracter de urgență;
 - b) survin pe parcursul anului bugetar și care nu au fost posibil de anticipat și, prin urmare, de prevăzut în bugetul aprobat;
 - c) nu există rezerve în bugetele aprobate pentru unitățile administrativ teritoriale de nivelul I.
5. Cuantumul fondului de rezervă se aprobă anual de către Consiliul raional Cahul la aprobarea bugetului pentru anul următor, în mărime de cel mult 2% din volumul cheltuielilor bugetului raional, în conformitate cu prevederile articolului 19 din Legea nr.397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale.
6. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
 - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale, precum și în alte situații excepționale cu caracter tehnogen (accidente, incendii, explozii, avarii etc.), natural (fenomene geofizice, geologice, meteorologice și altele fenomene periculoase) și biologic-social (boli contagioase la oameni și animale, intoxicații în masă, diminuarea riscului de răspândire a infecției COVID-19, etc.) și efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;

- b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale din raion) în cazul fenomenelor, evenimentelor descrise la lit.a);
 - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
 - d) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități, avînd drept scop dezvoltarea raionului Cahul;
 - e) acordarea ajutorului material unic persoanelor care necesită tratament costisitor, pentru care Compania Națională de Asigurări în Medicină nu a încheiat contracte cu instituțiile medico-sanitare pe perioada respectivă;
 - f) finanțarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
 - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
 - h) finanțarea măsurilor de protecție antierozionale și lucrărilor de restabilire a solurilor în cazuri excepționale;
 - j) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.
7. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate pe an, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.
8. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului Raional, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.
9. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 6 litera a), din prezentul Regulament) Președintele raionului va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă, cu aprobarea ulterioară obligatorie la ședința Consiliului Raional Cahul.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

10. Beneficiari ai mijloacelor din fondul de rezervă al Consiliului Raional Cahul pot fi persoane fizice, persoane juridice de interes public, autorități publice și instituțiile bugetare.
11. Președintele raionului examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare - cereri) parvenite de la persoane fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinare personalului abilitat cu acest drept (Primarii localităților - în cazul unității administrativ-teritoriale de nivelul întâi, aparatul președintelui raionului și/sau direcțiile/secțiile din cadrul Consiliului raional Cahul sau comisiei pentru situații excepționale, după caz).
12. Solicitățile persoanelor fizice vor fi finanțate numai după examinarea în prealabil de către autoritățile publice locale de nivelul I în care își au domiciliul și în cazul insuficienței mijloacelor proprii în fondul de rezervă.
13. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 6 litera a), c) și f), elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului Raional, pentru aprobare.

14. Consiliul Raional examinează cererea, avizul precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor financiare din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă ale autorităților administrației publice locale

15. Direcția generală finanțe, în baza deciziei Consiliului Raional Cahul sau dispoziției Președintelui raionului Cahul și documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.
16. Mijloacele fondului de rezervă ale Consiliului Raional Cahul prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice – la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.
17. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul raional și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

18. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului Raional Cahul sau dispoziția Președintelui raionului Cahul.
19. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului raional.
20. Președintele raionului prezintă Consiliului Raional raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind executarea bugetului raional sau la altă dată, la solicitarea Consiliului raional.
21. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul raional, conform situației din 31 decembrie.
22. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.
23. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul raional și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.
24. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine Președintelui raionului Cahul.

Bugetele instituțiilor de învățământ preșcolar, primar, secundar general, special și extrașcolar, finanțate din bugetul raional pe anul 2024

Denumirea instituției	Cod ORG2	Total bugetul instituției	inclusiv :											Resurse alocate din bugetul raional: inclusiv			Mijloace din contul veniturilor colectate de către instituții
			Mijloace calculate conform formulei	Mijloace pentru dejun cald elevilor din clasa I - IV	Mijloace pentru acordarea compensațiilor bănești personalului didactic	Mijloace pentru predarea limbilor minorităților naționale	Mijloace destinate ciclului preșcolar	Mijloace pentru instituții de învățământ extrașcolar	Mijloace pentru odihna de vara	Mijloace pentru olimpiade	Mijloace pentru examene	Componenta unității administrativ-teritoriale	Fondul pentru educație incluzivă	pentru alimentarea elevilor social-vulnerabili	pentru cheltuieli capitale	pentru întreținerea instituției	
TOTAL		301693,30	223270,10	12270,80	3668,00	568,40	13955,40	3073,80	3085,50	126,20	316,00	15332,90	4700,60	1270,00	8034,20	6731,00	5290,40
Școala Primară „Alexandru Donici” mun. Cahul	01706	9883,1	8170,2	1354,3	116,0								242,6				
Școala Primară „Alexei Mateevici” mun. Cahul	01707	5149,7	4360,8	637,7	64,0								87,2				
Gimnaziul „George Coșbuc” s. Andrușul de Jos	01644	4449,5	3930,1	220,1	56,0								90,8	22,5			130,0
Gimnaziul „Grigore Racoviță” s. Andrușul de Sus	01645	3525,1	3184,6	158,0	60,0									22,5			100,0
Gimnaziul „Ion Neculce” s.Baurci-Moldoveni	01646	4114,9	3653,3	208,8	56,0								68,6	28,2			100,0
Gimnaziul -Grădiniță „Mihail Lomonosov” c. Lebedenco	01648	4002,3	1985,4	81,8	56,0		1641,8					55,00	50,2	22,5			109,6
Gimnaziul „Alexandru Ioan Cuza” s.Roșu	01649	3922,8	3545,2	191,9	60,0								85,2	22,5			18,0
Gimnaziul „Bogdan Petriceicu Hașdeu” s. Tătărești	01651	5044,7	4468,4	256,8	56,0							167,20	68,1	28,2			
Gimnaziul „Nicolae Botgros” s. Badicul Moldovenesc	01654	2847,8	2643,2	124,1	48,0									22,5			10,0
Gimnaziul „Alexandru cel Bun” com. Larga Nouă	01655	3252,5	2889,3	163,6	52,0								85,1	22,5			40,0
Gimnaziul „Ștefan cel Mare” s. Pelinei	01656	4834,0	4109,7	270,9	64,0							121,20	95,7	22,5			150,0
Gimnaziul „Vasile Alecsandri” s. Taraclia de Salcie	01657	3251,6	2928,9	143,9	64,0								37,3	22,5			55,0
Gimnaziul „Dimitrie Cantemir” s. Tartaul de Salcie	01658	2693,9	2463,7	104,4	36,0								27,3	22,5			40,0
Gimnaziul „Nichita Stănescu” s. Pașcani	01661	3927,9	3560,6	177,8	48,0									22,5			119,0
Gimnaziul „Alexei Mateevici” s.Manta	01675	3582,8	3145,3	160,8	52,0								87,2	22,5			115,0
Gimnaziul „Mircea cel Bătrîn” s. Moscovei	01683	2080,6	1822,7	76,2	40,0								64,2	22,5			55,0
Gimnaziul „Ion Luca Caragiale” com. Doina	01685	3931,8	3379,9	177,8	80,0							165,30		33,8			95,0
Gimnaziul „Serghei Esennin” s. Alaxandropold	01686	2747,3	2439,8	101,6	52,0								71,4	22,5			60,0
Gimnaziul „Mihail Sadoveanu” s. Vadul lui Isac	01687	3547,8	3280,7	169,3	56,0								19,3	22,5			
Gimnaziul „Ștefan cel Mare” s. Văleni	01688	4211,2	3852,0	208,8	64,0								58,2	28,2			
Gimnaziul „Alexandr Pușkin” com. Burlăceni	01689	4739,0	4028,6	262,4	68,0							193,40	44,1	22,5			120,0
Gimnaziul „Alecuc Mare” s.Slobozia Mare	01692	4229,1	3812,8	211,6	72,0								57,3	25,4			50,0
Gimnaziul -Grădiniță „Serghei Rahmaninov” mun.Cahul	01693	5409,9	4038,1	237,0	68,0		820,9						80,7	25,4			139,8
Gimnaziul „Mihai Kogălniceanu” s.Cotihana	01698	2164,1	1927,3	98,8	44,0								59,3	19,7			15,0

Denumirea instituției	Cod ORG2	Total bugetul instituției	inclusiv :											Resurse alocate din bugetul raional: inclusiv			Mijloace din contul veniturilor colectate de către instituții
			Mijloace calculate conform formulei	Mijloace pentru dejun cald elevilor din clasa I - IV	Mijloace pentru acordarea compensațiilor bănești personalului didactic	Mijloace pentru predarea limbilor minorităților naționale	Mijloace destinate ciclului preșcolar	Mijloace pentru instituții de învățământ extrașcolar	Mijloace pentru odihna de vara	Mijloace pentru olimpiade	Mijloace pentru examene	Componenta unității administrativ-teritoriale	Fondul pentru educație incluzivă	pentru alimentarea elevilor social-vulnerabili	pentru cheltuieli capitale	pentru întreținerea instituției	
Gimnaziul „Vladimir Corolenco” com. Moscovei	01702	4593,0	3616,8	225,7	76,0	284,2						183,00	94,1	28,2		85,0	
Gimnaziul -Grădiniță „Igor Crețu” s. Găvănoasa	01703	8475,8	3385,3	206,0	80,0		4309,8					196,00	44,1	28,2		226,4	
Gimnaziul „Nicolae Iorga” com. Burlacu	01704	4350,2	3695,5	203,1	64,0							138,80	143,3	22,5		83,0	
Gimnaziul „Ion Creangă” s. Borceag	01705	3940,4	3386,0	172,1	56,0							157,30	54,8	64,2		50,0	
Gimnaziul „Ion Creangă” s. Zirnești	15170	4943,1	4270,0	239,8	64,0							159,00	72,8	22,5		115,0	
Gimnaziul „Mihai Eminescu” s. Crihana Veche	15885	5995,9	5373,8	304,7	84,0								53,2	28,2		152,0	
Liceul Teoretic „Alexei Mateevici” s. Alexandru Ioan Cuza	01708	6512,9	5754,9	307,5	84,0							186,80	145,9	33,8			
Liceul Teoretic „Academician Ion Bostan” s. Brînza	01709	5333,8	4558,0	211,6	100,0							168,20	210,7	25,3		60,0	
Liceul Teoretic „Vasile Alecsandri” s. Colibas	01710	11330,1	10247,0	485,3	184,0							278,70	78,7	56,4			
Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” s. Giurgiulești	01715	7143,8	6473,3	358,3	104,0									28,2		180,0	
Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” s. Slobozia Mare	01716	8344,1	7378,7	310,4	116,0							199,20	181,6	28,2		130,0	
Liceul Teoretic „Petr Rumeanțev” mun. Cahul	01718	11678,9	10427,2	527,6	160,0								77,7	56,4		430,0	
Liceul Teoretic „Ion Creangă” mun. Cahul	01719	14169,5	13839,8		144,0								185,7				
Liceul Teoretic „Dimitrie Cantemir” mun. Cahul	01720	12026,4	10584,7	550,2	172,0								153,1	56,4		510,0	
Liceul Teoretic „Mihai Eminescu” mun. Cahul	01723	19282,0	17325,7	914,2	192,0								59,6	70,5		720,0	
Liceul Teoretic „Ioan Voda” mun. Cahul	01724	15340,1	14134,0	592,5	192,0							237,90	47,3	56,4		80,0	
Aparatul direcției	03754	28396,7							750,0	126,2	316,0	12653,90	1423,4		8034,2	4981,0	112,0
Centrul de creație a copiilor „Universul” s. Zirnești	09702	3073,8						3073,8									
Tabăra de odihnă și întremarea sănătății copiilor „Romantica” s. Moscovei	12487	2685,5									2335,5						350,0
Serviciul raional de asistență psihopedagogică	01640	1750,0														1750,0	
Gimnaziul -Grădiniță „Ioan Vodă” s. Bucuria	01641	2605,9	1253,3	56,4	32,0		1180,1							11,3			72,8
Gimnaziul -Grădiniță „Ivan Vazov” s. Lopățica	15779	2867,4	1458,8	70,5	28,0		1231,3							14,1			64,7
Gimnaziul „Jaroslav Hašek” s. Huluboaia	15780	2433,9	2175,7	121,3	56,0								23,4	22,5			35,0
Gimnaziul -Grădiniță „Lesea Ukrainka” s.Lucești	15781	3762,5	1668,6	98,8	44,0	284,2	1487,9						73,0	17,0			89,0
Gimnaziul „Alecu Russo” s. Ursoaia	15782	2442,0	2099,2	115,7	44,0							72,00	48,5	22,6			40,0
Gimnaziul „George Asachi” s.Cucoara	15783	2347,0	2165,9	127,0	40,0									14,1			
Gimnaziul „Maria Sarabaș” s. Cișlița-Prut	15784	2402,0	2084,5	124,1	56,0								49,9	22,5			65,0
Gimnaziul - Grădiniță „Constantin Stere” s.Chircani	15883	3178,0	1391,5	76,2	48,0			1590,5						14,1			57,7
Școala Primară - Grădiniță „Grigore Vieru” s. Frumușica	15884	2745,2	901,3	73,4	16,0			1693,1									61,4

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul

Contrasemnează:
Secretarul

Consiliului Raional Cahul

Cornelia PREPELIȚĂ

Programul anual al împrumuturilor pe anul 2024

N r. d/ o	Denu- mirea credi- torului	Destina- ția împru- mutului	Suma contrac- tată (unități)	Moneda Împrumu- tului	Condiții de creditare			
					Perioada contractată (data acordării-data rambursării) (perioada)	Data scadenței împrumutu lui	Anul începe- rii rambur- -sării	Rambur- sarea de împrumuturi pe anul 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Împrumuturi recreditate în trecut și care sunt în vigoare la situația din 1 ianuarie 2024								
1	Minis- terul Finan- țelor	Constru- cția locuințe- lor sociale	580840,6	Euro	2019-2039	06.02.2039	2021	356,3

**Repartizarea alocațiilor din bugetul raional
pentru ocrotirea sănătății pe instituții și destinații pe anul 2024**

Nr d/o	Denumirea instituției	Destinația	Suma (mii lei)
1	2	3	4
	Aparatul Președintelui raionului	-Subsidii pentru evaluarea curentă a instituțiilor medicale; -Procurarea amestecatelor lactate pentru asigurarea pruncilor până la 1 an din familii social- vulnerabile cu hrană artificială; - Lucrări de reparații la Centrele de Sănătate din raionul Cahul.	20,0 400,0 3660,0
	Total:		4080,00