

A V I Z

Consiliul Raional Cahul anunță desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director al Instituției Publice Centrul de Tineret Cahul, Consiliul Raional Cahul.

I. Scopul general al funcției:

Oferă suport tinerilor în vederea dezvoltării competențelor, care le vor permite să devină adulți activi, responsabili și să participe activ și eficient în viața comunității și a țării.

II. Sarcinile de bază:

1. Acordarea suportului metodologic și asistenței logistice persoanelor fizice și juridice care lucrează cu tinerii, în dezvoltarea capacităților de a realiza activități de tineret și servicii de calitate pentru tineri
2. Încheierea acordurilor de parteneriat cu alte centre similare sau persoane juridice din țară și străinătate.
3. Atragerea fondurilor pentru asigurarea mai eficientă a activității Centrului.

III. Condițiile de participare la concurs:

- deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvârșite cu intenție.
- Studii superioare, preferențial în domeniul științelor socio-umane și experiență suficientă în lucru cu tinerii.
- **Experiență profesională** – de preferință 1 an de experiență profesională în domeniu.
- **Cunoștințe:**
 1. Cunoașterea legislației în domeniul a activităților pentru tineret.
 2. Cunoștințe de operare la calculator: Word, Excel, PowerPoint, Internet.
- **Abilități:** capacitate de organizare și coordonare, consultare, instruire, prezentare, soluționarea problemelor, comunicare eficientă.

IV. Pentru participare la concurs se depun următoarele documente:

- a) formularul de participare,
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- d) copia carnetului de muncă;
- e) certificatul medical;
- f) cazierul judiciar.
- g) documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar.

Note: Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Note: Certificatul medical și cazierul judiciar pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Dosarele de participare la concurs pot fi prezentate pe adresa: **or. Cahul, Piața Independenței, nr.2, biroul 410, pînă la 12 octombrie 2022 inclusiv.**

Persoana responsabilă de primirea dosarelor – **Tricolici Tatiana Relații la telefoanele:0299 31410**

BIBLIOGRAFIA
concursului pentru ocuparea funcției de
director a Instituției publice Centrul de Tineret Cahul din cadrul Consiliului
Raional Cahul.

Generale:

1. Constituția Republicii Moldova;
2. Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154/2003;
3. Legea privind administrația publică locală, nr. 436/2006;
4. Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale;
5. Codul administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018;
6. Legea nr.133/2016 privind declararea averii și intereselor personale;
7. Legea 100 /2017 „Cu privire la actele normative”;
8. Legea nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional;
9. Legea nr.133/2011 „Cu privire la protecția datelor cu caracter personal”;
10. Legea nr. 595/1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova;
11. Legea nr. 215/2016 cu privire la tineret;
12. Legea nr.86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale.