

AVIZ

Consiliul Raional Cahul anunță repetat desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției publice temporar vacante de **Specialist superior (în atragerea proiectelor investiționale) din cadrul Direcției economie și agricultură.**

I. Scopul general al funcției:

Elaborarea și atragerea proiectelor investiționale în raionul Cahul.

II. Sarcinile de bază:

1. Atragerea mijloacelor financiare bugetare și nebugetare pentru implementarea strategiilor, planurilor și programelor de dezvoltare a raionului.
2. Acordarea suportului informational instituțiilor publice, ONG-urilor privind elaborarea și implementarea proiectelor investiționale și atragerea investițiilor.
3. Organizarea activităților în cadrul Euroregiunii „Dunărea de Jos” și ADR Sud pentru dezvoltarea relațiilor transfrontaliere în domeniul socio-economic și de mediu.
4. Monitorizează și raportează mersul implementării proiectelor de dezvoltare raională.
5. Pregătește documentația pentru inițierea implementării proiectelor de dezvoltare raională.
6. Organizează ședințe cu beneficiarii, partenerii, antreprenorii, asigură corespondență adecvată și la timp cu aceștia.
7. Elaborează planuri de implementare a proiectelor și la actualizează la necesitate.

III. Condițiile de participare la concurs:

- a) deține cetățenia Republicii Moldova;
- b) posedă limba română și limbile oficiale de comunicare interetnică vorbite în teritoriul respectiv în limitele stabilite de lege,
- c) are capacitate deplină de exercițiu;
- d) nu a împlinit vârsta de 63 de ani;
- e) este aptă, din punct de vedere al stării sănătății, pentru exercitarea funcției publice, conform certificatului medical eliberat de instituția medicală abilitată, dacă pentru funcția respectivă sînt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- f) are studiile superioare absolvite cu licență sau echivalentă.
- g) în ultimii 5 ani nu a fost destituită dintr-o funcție publică conform art. 64 alin. (1) lit. a) și b) al Legii nr.158 sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare;
- h) nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni săvîrșite cu intenție;
- i) nu este privată de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate, ca pedeapsă de bază sau complementară, ca urmare a sentinței judecătorești definitive prin care s-a dispus această interdicție.
- j) nu are interdicția de a ocupa o funcție publică sau de demnitate publică, ce derivă dintr-un act de constatare al Autorității Naționale de Integritate.

IV. Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii: superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalente preferabil în domeniu economie, contabilitate, management.

2. Experiență profesională de minim 6 luni în domeniul economie, atragerea de investiții
3. Cunoașterea legislației în domeniu;
4. Cunoașterea limbii engleze.
5. Abilități profesionale: lucru cu informația, actele legislative și normative, planificare, organizare, analiză și sinteză, elaborarea documentelor, argumentare, prezentare, instruire, soluționare a problemelor, comunicare, eficiență;
6. Aptitudini personale: diplomație, seriozitate, responsabilitate, punctualitate, flexibilitate, creativitate, spirit de inițiativă, capacitate de adaptare sporită, tendință spre dezvoltare profesională continuă;
7. Abilități de utilizare a calculatorului, imprimantei, scanner-ului, fax-ului;
8. Cunoștințe de operare la calculator cu programele: Word, Excel, Power Point, Internet.

V. Atitudini/comportamente:

- responsabilitatea față de atribuțiile de serviciu;
- respect față de oameni, spirit de inițiativă, diplomație, creativitate, flexibilitate, disciplină;
- responsabilitate, rezistență la efort și stres, tendință spre dezvoltare profesională continuă;
- ținută vestimentară în procesul exercitării funcției;
- respectarea normelor deontologice profesionale;
- evitarea conflictului de interese;
- sporirea competenței sale profesionale.

VI. Pentru participare la concurs se depun următoarele documente:

- a) formularul de participare,
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- d) copia carnetului de muncă;
- e) certificatul medical - dacă în fișa postului pentru funcția respectivă, sînt stabilite cerințe speciale de sănătate;
- f) cazierul judiciar.
- g) documentele care atestă prestarea voluntariatului – în cazul în care candidatul consideră necesar.

Note: Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Note: Certificatul medical și cazierul judiciar pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile de la data la care a fost declarat învingător, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

Dosarele de participare la concurs pot fi prezentate pe adresa: **or. Cahul, Piața Independenței, nr.2, biroul 410, pînă la 02 septembrie 2022 inclusiv.**

Persoana responsabilă de primirea dosarelor – **Tricolici Tatiana** Relații la telefoanele: 0299 31410

BIBLIOGRAFIA

concurseiului pentru ocuparea funcției publice temporar vacante de Specialist superior (pe proiecte) din cadrul Direcției economie și agricultură

- **Constituția Republicii Moldova**
- **Acte normative în domeniul serviciului public**
 - Legea nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public
 - Legea nr.25/2008 privind Codul de conduită a funcționarului public
 - Legea nr.133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale
 - Legea nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional
 - Hotărârea Guvernului nr. 201/2009 „Privind punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public”
 - Codul administrativ din 01.04.2019
 - Legea 100 /2017 Cu privire la actele normative.
- **Acte normative în domeniul administrației publice locale**
 - Legea nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă
 - Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală
 - Legea nr.438/2006 privind dezvoltarea regională în Republica Moldova
- **Acte normative în domeniul de specialitate:**
 - Legea nr.81/2004 cu privire la investițiile în activitatea de întreprinzător.
 - Legea 440/2001 Cu privire la zonele economice libere.
 - Legea 179/2008 cu privire la parteneriatul public-privat
 - Legea nr.27/2022 privind fondul național pentru dezvoltare regional și locală
 - Hotărârea Guvernului nr.377/2020 cu privire la aprobarea proiectului de lege pentru aprobarea strategiei naționale de dezvoltare „Moldova 2030”.
 - Hotărârea Guvernului nr.1029/2013 cu privire la investiții capitale publice.
 - Hotărârea Guvernului nr.386/2020 cu privire la planificare, elaborarea, aprobarea, implementarea, monitorizarea și evaluarea documentelor de politici publice.
 - Hotărârea Guvernului nr.576/2017 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la implementarea programelor de cooperare transfrontalieră și transnațională finanțate de Uniunea Europeană;
 - Hotărârea Guvernului nr.377/2018 cu privire la reglementarea cadrului instituțional și mecanismului de coordonare și management al existenței externe;