



PROIECT

DECIZIE
mun. Cahul

Nr. _____

_____ 2022

**Cu privire la constituirea Comisiei teritoriale Cahul
pentru ajutoarele umanitare și aprobarea Regulamentului de activitate**

În conformitate cu art.13 alin.(5), art. 17, 18, 19, 22, 43 din Legea Republicii Moldova nr.436/2006 privind administrația publică locală, art.art. 12, 53, 60, 67, 120, 121, 124, 126, 128, 136, 164, 165 din Codul administrativ al Republicii Moldova nr.116/2018, Legii nr. 1491/2002 cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 663/2003 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de recepționare, păstrare, distribuire și evidență a ajutoarelor umanitare acordate Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului nr. 1148/2003 despre aprobarea Regulamentului-tip al comisiei teritoriale pentru ajutoarele umanitare, avizului Comisiei consultative de specialitate probleme sociale (învățământ, tineret, sport, cultură, sănătate, asistență socială, protecția drepturilor copilului, utilizarea forței de muncă), Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Se constituie și se aprobă componența nominală a Comisiei teritoriale Cahul pentru ajutoarele umanitare, conform anexei nr.1.
2. Se aprobă Regulamentul cu privire la activitatea Comisiei teritoriale Cahul pentru ajutoarele umanitare, conform anexei nr.2.
3. Comisia nominalizată își va organiza activitatea în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la activitatea comisiei raionale Cahul pentru ajutoarele umanitare.
4. Se stabilește, că în caz de încetare a raporturilor de serviciu a unui membru al Comisiei, atribuțiile în cadrul acesteia vor fi exercitate de persoana nou numită în funcția respectivă, fără aprobarea unei noi decizii.
5. Prezenta decizie se aduce la cunoștință publică, prin plasare pe pagina WEB a Consiliului Raional Cahul și prin transmiterea copiei:
 - Președintelui raionului;
 - Oficiului teritorial Cahul al Cancelariei de Stat;
 - Ministerului Sănătății Muncii și Protecției Sociale.
6. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina dlui Nicolae DUNAS, președintele raionului Cahul, și Comisiei consultative de specialitate probleme sociale (învățământ, tineret, sport, cultură, sănătate, asistență socială, protecția drepturilor copilului, utilizarea forței de muncă).

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul

Contrasemnează:

Secretarul
Consiliului Raional Cahul

Cornelia PREPELIȚĂ

Elaborat: I.Saviuc, șef adjunct DGASPF

Coordonat: E. Daud, vicepreședintele raionului

Vizat pentru legalitate: L. Raileanu, șef interimar, Serviciul juridic și resurse umane

Avizat: C. Prepelită, secretarul Consiliului Raional

**Comisia teritorială Cahul
pentru ajutoarele umanitare**

Președinte al comisiei:

DAUD Elena – vicepreședintele raionului Cahul

Secretarul comisiei:

**COTEAȚĂ
Mariana** – specialist principal în cadrul DGASPF Cahul

Membrii Comisiei:

DOLGANIUC Ion – primarul s.Colibași, președintele Asociației primarilor din raionul Cahul

SAVIUC Ion – șef adjunct al Direcției Generale Asistență Socială și Protecție a Familiei

BRUMA Svetlana – șef Direcție, Centrul de Sănătate Publică Cahul

CALIN Constantin – șef interimar Direcție Situații Excepționale Cahul

RARU Vasile – șef adjunct al Direcției economie și agricultură

DINCA Vasile – președintele Asociației Obștești „PRO-LUMINA”, mun. Cahul

CIOBANU Svetlana – Președintele asociației obștești ”PAS cu PAS”

Regulament cu privire la activitatea Comisiei raionale Cahul pentru ajutoarele umanitare

I. Dispoziții generale

1. Regulamentul cu privire la activitatea Comisiei raionale Cahul pentru ajutoarele umanitare (în continuare - Regulament) este elaborat în temeiul prevederilor Legii cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova nr. 1491/2002, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 663/2003 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de recepționare, păstrare, distribuire și evidență a ajutoarelor umanitare acordate Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1148 din 22.09.2003 despre aprobarea Regulamentului-tip al comisiei teritoriale pentru ajutoarele umanitare.

2. Prezentul Regulament stabilește modul de activitate a Comisiei raionale Cahul pentru ajutoarele umanitare (în continuare - Comisia) în vederea recepționării, distribuirii, evidenței și utilizării eficiente a ajutoarelor umanitare.

3. Comisia se instituie pe lângă Consiliul raional și activează în baza deciziei Consiliului raional.

4. În activitatea ei, Comisia se călăuzește de actele legislative și normative în vigoare, ce reglementează activitatea privind ajutoarele umanitare acordate Moldovei și distribuite raionului Cahul, precum și de prezentul Regulament.

II. Atribuțiile comisiei

5. Comisia are următoarele atribuții:

- coordonarea și controlul asupra activității ce ține de ajutoarele umanitare primite în teritoriul raionului Cahul;
- analiza și evaluarea necesarului de ajutor umanitar la nivel raional;
- examinarea și aprobarea planurilor de distribuire a ajutoarelor umanitare prezentate de către recepționari/distribuitoari;
- în comun cu donatorii de ajutoare umanitare, implementează programe de asistență umanitară, ținând cont de interesele și necesitățile locale;
- constituirea și actualizarea bazei de date despre ajutoarele umanitare recepționate în raionul Cahul;
- participarea la recepționarea și distribuirea ajutoarelor umanitare trimise în adresa instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul;
- ține evidența strictă și controlul asupra tuturor ajutoarelor umanitare repartizate în raion de către recepționari/distribuitoari în conformitate cu prevederile actelor legislative și normative în vigoare;
- investigarea și ținerea evidenței persoanelor care au nevoie de ajutor umanitar prioritar, cu întocmirea listelor acestora la nivel de raion;

- controlul modului de păstrare, distribuire și utilizare a ajutorului umanitar la nivel raional;
- prezentarea la Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei a rapoartelor trimestriale despre activitatea ce ține de ajutoarele umanitare în teritoriul raionului, care vor conține volumul, sortimentul și costul bunurilor recepționate;
- neadmiterea comercializării; ajutoarelor umanitare recepționate, cu excepția cazurilor prevăzute de legislația în vigoare;
- informarea organelor de drept și a Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei despre încălcările depistate la recepționarea, distribuirea, evidența și utilizarea ajutoarelor umanitare și luarea măsurilor pentru lichidarea acestora;
- informarea donatorilor despre cerințele prevăzute de actele legislative și normative în vigoare.

III. Drepturile și obligațiile comisiei

6. Comisia are următoarele drepturi:

- să solicite de la instituțiile de stat și organizațiile obștești, care activează pe teritoriul raionului, informații despre ajutoarele umanitare primite și repartizate instituțiilor subordonate Consiliului raional Cahul;
- să stabilească pentru comisiile locale (din localitățile raionului, primării) modul de recepționare, păstrare, după caz, distribuire, evidență și control al ajutoarelor umanitare;
- să asigure recepționarea, distribuirea și utilizarea ajutoarelor umanitare, în cazul în care acestea sînt primite prin organizațiile de stat, ținînd cont de necesitățile prioritare ale beneficiarilor din raion;
- să înainteze recepționarilor/distribuitorilor, după caz, propuneri, coordonate anterior cu Ministerul Muncii, Protecției Sociale și Familiei, privind acordarea de ajutoare umanitare și altor beneficiari decît celor prevăzuți de planul de distribuire;
- să supravegheze respectarea normelor sanitare și de igienă în vigoare la păstrarea ajutoarelor umanitare, iar în caz de încălcare a acestor norme să interzică distribuirea ajutoarelor și să solicite nimicirea lor în modul stabilit;
- să audieze în cadrul ședințelor comisiei raionale rapoartele recepționarilor/distribuitorilor privind activitatea acestora;
- să informeze prin mass-media despre recepționarea, distribuirea și utilizarea ajutoarelor umanitare sosite în teritoriu, precum și despre încălcările comise în activitatea cu acestea.

IV. Componenta nominală a comisiei și modul de funcționare

7. Președinte al comisiei raionale este unul din vicepreședinții raionului responsabil de domeniul social.
8. Componenta nominală a comisiei se aprobă prin decizia consiliului raional, o copie a acestei decizii fiind prezentată Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei.
9. În componența comisiei raionale se includ: reprezentanți ai autorităților administrației publice locale (nivelul unu și/sau nivelul doi), persoane

responsabile nemijlocit de problemele protecției sociale în teritoriu (subdiviziunea teritorială de asistență socială), reprezentanți ai Centrului de Sănătate Publică din raion, Departamentului Situații Excepționale din raion, sindicatelor și ai altor organizații obștești, pentru a asigura transparența activității comisiei.

10. Ședințele comisiei se convoacă ori de câte ori este necesar, dar cel puțin o dată în trimestru și sînt deliberative dacă la ele participă majoritatea membrilor ei.

12. Deciziile comisiei și extrasele din procesele-verbale sînt prezentate Ministerului Muncii, Protecției Sociale și Familiei, trimestrial de către secretarul comisiei.

V. Dispoziții finale

13. Deciziile adoptate de comisia teritorială pot fi atacate conform legislației în vigoare.

NOTĂ INFORMATIVĂ

la proiectul de decizie „Cu privire la constituirea Comisiei teritoriale Cahul pentru ajutoarele umanitare și aprobarea Regulamentului de activitate”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei Cahul.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul de decizie a fost elaborat în temeiul art.13 alin.(5), art. 17, 18, 19, 22, 43 din Legea Republicii Moldova nr.436 din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art.art. 12, 53, 60, 67, 120, 121, 124, 126, 128, 136, 164, 165 din Codul Administrativ al Republicii Moldova nr.1 16 din 19.07.2018, Legii nr. 1491 - XV din 28 noiembrie 2002 cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 663 din 3 iunie 2003 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de recepționare, păstrare, distribuire și evidență a ajutoarelor umanitare acordate Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1 148 din 22.09.2003 despre aprobarea Regulamentului-tip al comisiei teritoriale pentru ajutoarele umanitare, consiliul raional Cahul.

3. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul deciziei prevede instituirea și aprobarea componentei nominale a Comisiei teritoriale Cahul pentru ajutoarele umanitare și a Regulamentului cu privire la activitatea Comisiei raionale Cahul pentru ajutoarele umanitare.

4. Fundamentarea economico-financiară

Nu necesită cheltuieli suplimentare.

5. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Proiectul deciziei se încorporează în sistemul actelor normative cu privire la Administrația Publică Locală de nivelul II. Codului Administrativ al Republicii Moldova nr.116 din 19.07.2018, Legii nr. 1491 - XV din 28 noiembrie 2002 cu privire la ajutoarele umanitare acordate Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr. 663 din 3 iunie 2003 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la modul de recepționare, păstrare, distribuire și evidență a ajutoarelor umanitare acordate Republicii Moldova, Hotărârii Guvernului Republicii Moldova nr.1 148 din 22.09.2003 despre aprobarea Regulamentului-tip al comisiei teritoriale pentru ajutoarele umanitare.

6. Avizarea și consultarea publică a proiectului

În baza celor expuse și în conformitate cu art. 32 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, proiectul deciziei cu privire la aprobarea componentei nominale a Comisiei teritoriale Cahul pentru ajutoarele umanitare și a Regulamentului cu privire la activitatea comisiei raionale Cahul pentru ajutoarele umanitare a fost coordonat cu vicepreședintele raionului pe probleme sociale dna Elena DAUD, avizat de secretarul Consiliului Raional și de Serviciul juridic. În scopul respectării prevederilor Legii nr.239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului Raional www.cahul.md la directoriul.

Transparența decizională, secțiunea Proiecte de decizie.

Ion SAVIUC,
Șef adjunct al DGASPF Cahul