



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CAHUL



MD-3909, mun.Cahul, Piața Independenței, nr. 2

Tel/Fax+373 299 22058

<http://www.cahul.md>

e-mail: consiliul.raional-cahul@apl.gov.md

PROIECT

DECIZIE

Nr. _____

din _____ 2026

**Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal
ale IMSP „Centrul de Sănătate Găvănoasa” pentru anul 2026**

În temeiul art. 43 al Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 4 alin. (7) din Legea ocrotirii sănătății nr. 411/1995, cu modificările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 208/2021 cu privire la aprobarea structurii Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova, Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 837/2016, ordinul ministului sănătății nr. 1086 din 28.11.2025 „Cu privire la modificarea ordinului nr. 809 din 2025”, având în vedere avizul Comisiei consultative de specialitate, Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Se aprobă organigrama (anexa nr.1) și statele de personal (anexa nr.2) ale IMSP „Centrul de Sănătate Găvănoasa”, pentru anul 2026.
2. Secretarul Consiliului Raional va asigura aducerea la cunoștința persoanelor interesate a prezentei decizii.
3. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate probleme sociale (învățământ, tineret, sport, cultură, sănătate, asistență socială, protecția drepturilor copilului, utilizarea forței de muncă).

**Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul**

Contrasemnează:

**Secretarul
Consiliului Raional Cahul**

Cornelia PREPELIȚĂ

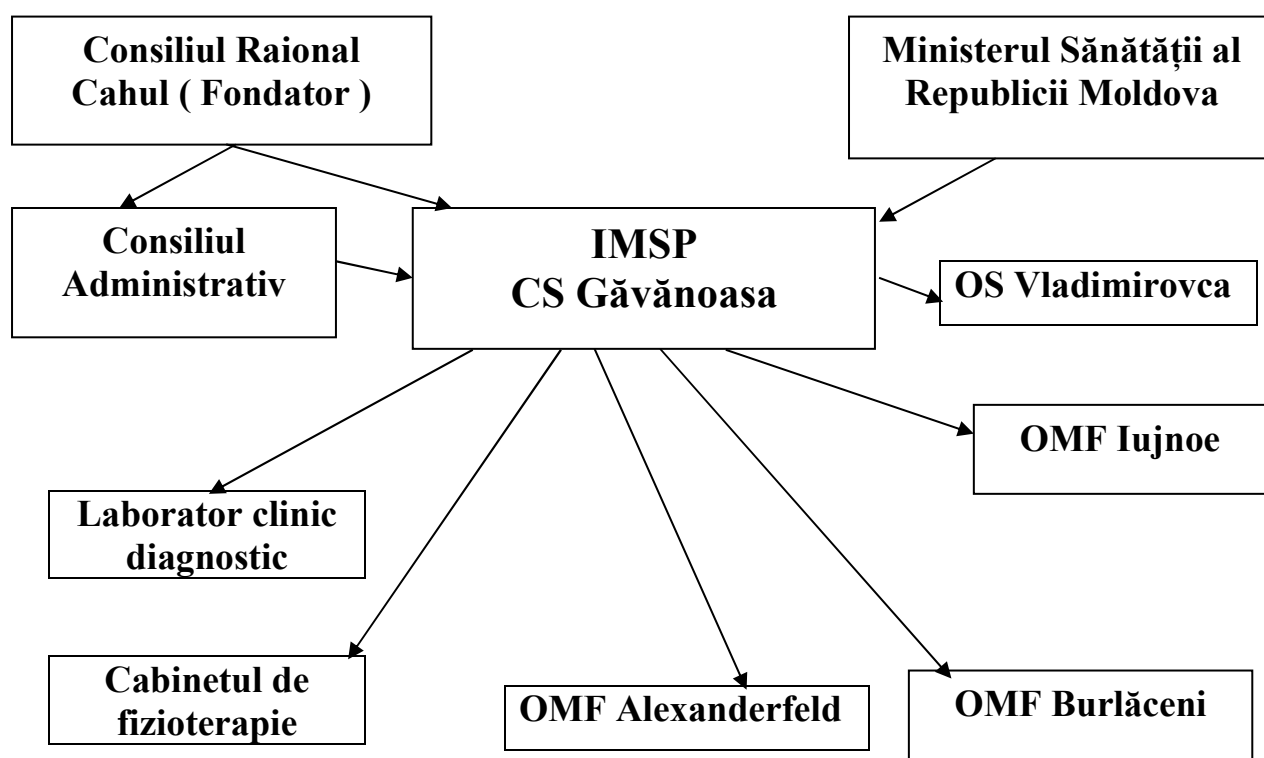
Elaborat: L. Raileanu, specialist principal, Serviciul juridic și resurse umane

Coordonat: E. Cebotari, vicepreședintele raionului Cahul

Avizat pentru legalitate: E. Olaru, șef, Serviciul juridic și resurse umane

Avizat: C. Prepelită, secretarul Consiliului Raional

ORGANIGRAMA
IMSP Centrul de Sănătate Găvănoasa



**Statele de personal al IMSP CS Gavanoasa, raionul Cahul
pentru anul 2026
Conform contractului 05-08/323 din 31.12.2025 - 5941 persoane**

Nr. d/o	Numărul de funcții calculate în conformitate, de categorii de personal	Codul funcției	Numărul de unități aprobate în statele de personal	Salariu, lei	Diferența ,conform HG.771 din 17.12.2025	Salariu total, lei
1	2	3	4	5	6	7= 5+6
	Personal de conducere					
1	Șef /șefă Centru de Sănătate, 50% efort medic de familie	134211	1,00	20460,00		20460,00
	Total		1,00	20460,00		20460,00
	CS Găvănoasa 1820 +261 cu OS Vladimirovca = 2081 populație					
	Medici					
1	Medic de familie (2081/1500= 1,387) Se cuvine 1,50 salarii, dar 0,5 salarii exercită șefa CS, se introduce 1,00 salariu	221104	1,00	18170,00		18170,00
	Total		1,00	18170.,00		18170.,00
	Asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății					
1	Asistent medical superior cu 75% asistent medical de familie	322102	1,00	14950,00		14950,00
2	Asistent medical / asistenta medicală (1820 / 1500 *3 =3,639 -0,75 salariu asistent medical superior, se introduce 3,0 salarii	322102	3,00	34500,00		34500,00
3	Felcer laborant/ Felcera laborantă	321203	1,00	10400,00		10400,00
4	Statistician medical / statisticiana medicală	325201	0,25	2500,00		2500,00
5	Asistent medical specializat fizioterapie / Asistentă medicală specializată fizioterapie (studii profesional tehnice)	322101	0,50	5175,00		5175,00
6	Asistent medical / moașă în cabinetul de examinări profilactice ginecologice	322102	0,25	2500,00		2500,00
7	Asistent medical în cabinetul de imunizări și proceduri	322102	0,50	5000,00		5000,00
	Total		6,50	75025,00		75025,00
	Personal auxiliar sanitar					
1	Registrator medical / operator date medicale	322101	0,75	4387,50	337,50	4725,00
2	Infirmier/ infermieră	532102	2,00	11700,00	1100,00	12800,00
	Total		2,75	16087,50	1437,50	17525,00
	Personal administrativ - gospodăresc					
1	Specialist / specialistă în resurse umane	242318	0,25	2795,00		2795,00
2	Contabil /contabilă (cu îndeplinirea obligățiunilor contabilului șef)	241106	0,75	9922,50		9922,50
3	Economist / economistă	263107	0,25	2795,00		2795,00
4	Conducător/ conducătoare auto	832201	1,00	7330,00		7330,00

5	Muncitor auxiliar / Muncitoare auxiliară	962202	1,00	5750,00	550,00	6300,00
6	Administrator de SIAMP/ tehnician	252101	0,50	5590,00		5590,00
	Total		3,75	34182,50	550,00	34732,50
	Total CS Găvănoasa		15,00	163925,00	1987,50	165912,50
	OS Vladimirovca 261 populație					
	Asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății					
1	Asistent medical / asistentă medicală (261 /1500 *3 =0,522)	322102	0,50	5750,00		5750,00
	Total		0,50	5750,00		5750,00
	Personal auxiliar sanitar					
1	Infirmier/ infermieră		0,25	1437,50	137,50	1575,00
	Total		0,25	1437,50	137,50	1575,00
	Total OS Vladimirovca		0,75	7187,50	137,50	7325,00
	OMF Alexanderfeld 1218 populație					
	Medici					
1	Medic de familie (1218 /1500 = 0,812)	221104	0,75	12727,50		12727,50
	Total		0,75	12727,50		12727,50
	Asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății					
1	Asistent medical / asistentă medicală (1218 /1500 *3 = 2,436)	322102	2,50	28750,00		28750,00
2	Asistent medical în cabinetul de imunizări și proceduri	322102	0,25	2500,00		2500,00
	Total		2,75	31250,00		31250,00
	Personal auxiliar sanitar					
1	Infirmier / infermieră	532102	1,00	5750,00	550,00	6300,00
	Total		1,00	5750,00	550,00	6300,00
	Total OMF Alexanderfeld		4,50	49727,50	550,00	502777,50
	OMF Burlăceni 2029 populație					
	Medici					
1	Medic de familie (2029 /1500 = 1,352)	221104	1,25	24212,50		24212,50
	Total		1,25	24212,50		24212,50
	Asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății					
1	Asistent medical /asistentă medicală (2029 /1500*3 = 4,057)	322102	4,00	43750,00		43750,00
2	Asistent medical în cabinetul de imunizări și proceduri	322102	0,25	2500,00		2500,00
	Total		4,25	46250,00		46250,00
	Personal auxiliar sanitar					
1	Infirmier/ infermieră	532102	1,00	5750,00	550,00	6300,00
	Total		1,00	5750,00	550,00	6300,00
	Total OMF Burlăceni		6,50	76212,50	550,00	76762,50
	OMF Iujnoe 613 populație					
	Medici					
1	Medic de familie (613 /1500 = 0,408)	221104	0,50	9685,00		9685,00
	Total		0,50	9685,00		9685,00
	Asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății					
1	Asistent medical / asistenta medicală (613/1500 *3 = 1,225)	322102	1,25	14375,00		14375,00

	Total		1,25	14375,00		14375,00
	Personal auxiliar sanitar					
1	Infirmier / infirmieră	532102	0,50	2875,00	275,00	3150,00
	Total		0,50	2875,00	275,00	3150,00
	Total OMF Iujnoe		2,25	26935,00	275,00	27210,00
	ÎN TOTAL FUNCȚII CS Găvănoasa		29,00	323987,50	3500,00	327487,50
	5% pentru incluziunea persoanelor cu dizabilități conform Legii nr.60 din 30 martie 2012:Art.34 alin(4)		1,50			
	ÎN TOTAL FUNCȚII CS Găvănoasa		29,00	323987,50	3500,00	327487,50
	Inclusiv :					
	Personal de conducere		1,00	20460,00		20460,00
	Medici		3,50	64795,00		64795,00
	Asistenți medicali, tehnicieni și asimilați din domeniul sănătății, inclusiv:		15,25	172650,00		172650,00
	Asistenți medicali de familie		11,25	127125,00		127125,00
	Asistent medical superior cu 75% asistent medical de familie		1,00	14950,00		14950,00
	Felcer laborant/ Felceră laborantă		1,00	10400,00		10400,00
	Statistician medical / statisticiana medicală		0,25	2500,00		2500,00
	Asistent medical în cabinetul de imunizări și proceduri		1,00	10000,00		10000,00
	Asistent medical specializat fizioterapie / Asistenta medicala specializata fizioterapie (studii profesional tehnice)		0,50	5175,00		5175,00
	Asistent medical / moașă în cabinetul de examinări profilactice ginecologice		0,25	2500,00		2500,00
	Personal auxiliar sanitar		5,50	31900,00	2950,00	34850,00
	Personal administrativ - gospodăresc		3,75	34182,50	550,00	34732,50

Notă de fundamentare la proiectul de decizie
„Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal
ale IMSP Centrul de Sănătate Găvănoasa” pentru anul 2026

1.	<i>Denumirea autorului sau, după caz, a participanților la elaborarea proiectului</i>
	Proiectul deciziei a fost elaborat Serviciul juridic și resurse umane, coordonat cu vicepreședintele raionului Cahul.
2	<i>Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite</i>
	Proiectul deciziei a fost elaborat în conformitate cu art. 43 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 4 alin. (7) din Legea ocrotirii sănătății nr. 411/1995, cu modificările ulterioare, Hotărârii Guvernului nr. 208/2021 cu privire la aprobarea structurii Clasificatorului ocupațiilor din Republica Moldova, Hotărârii Guvernului nr. 837/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind salarizarea angajaților din instituțiile medico-sanitare publice încadrate în sistemul asigurării obligatorii de asistență medicală.
3	<i>Obiectivele urmărite și soluțiile propuse</i>
	Pentru activitatea Centrelor de Sănătate este necesară aprobarea statelor de personal, de aceea se propune decizia Consiliului Raional Cahul pentru aprobare.
4	<i>Analiza impactului de reglementare</i>
	Cheltuielile pentru implementarea prezentului proiect sunt prevăzute în bugetul instituțiilor respective.
5	<i>Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ</i>
	Proiectul de Decizie este avizat de către Serviciul juridic și resurse umane. În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului Raional www.cahul.md la directoriul Transparența decizională, secțiunea Proiecte de decizie.
6	<i>Modul de incorporare a actului în cadrul normativ în vigoare</i>
	Prezentul proiect nu necesită modificarea, abrogarea sau elaborarea unor acte normative noi.
7	<i>Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ</i>
	Decizia de aprobare a organigramei și statelor personal ale Centrelor de Sănătate din raionul Cahul se pune în aplicare de la 01.01.2026.

Lilia Raileanu,
specialistă principală, Serviciul juridic și resurse umane