



DECIZIE
mun. Cahul

Nr. 03/04-V

din 17 septembrie 2020

**Cu privire la activitatea Întreprinderii Municipale
„Biroul de Prospecțiuni și Proiectare”**

În temeiul art. 43 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 9 alin. 2 lit. e) din Legea nr. 121/2007 privind administrarea și deetatizarea proprietății publice, Legii nr.435/2006 privind descentralizarea administrativă, Legii nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Hotărârii Guvernului nr. 484/2019 pentru aprobarea unor acte normative privind punerea în aplicare a Legii nr.246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, avizului Comisiei consultative de specialitate urbanism, construcții, gospodărie comunală, drumuri, relații funciare și cadastru, Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Se aprobă:
 - 1.1. Raportul de activitate economico-financiară a Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare”, conform anexei nr.1;
 - 1.2. Planul de dezvoltare a Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare” pe anul 2020, conform anexei nr.2.
2. Se permite investirea profitului din activitatea întreprinderii pe anul 2019, în sumă de 987 lei, în dezvoltarea întreprinderii, cu prezentarea informației privind utilizarea acestuia.
3. Se declară vacantă funcția de administrator al Întreprinderii Municipale „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare”.
4. Se desemnează dna Aura Croitoru să exercite temporar atribuțiile de administrator al Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare”, până la numirea în bază de concurs a administratorului.
5. Se instituie comisia de concurs în vederea selectării candidatului pentru funcția de administrator al Î.M. „Biroul de Prospecțiuni și Proiectare”, conform anexei nr. 3 la prezenta decizie.
6. Controlul executării prezentei decizii se atribuie dlui Ruslan Nedov, vicepreședintele raionului Cahul, și Comisiei consultative de specialitate urbanism, construcții, gospodărie comunală, drumuri, relații funciare și cadastru.

Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul

Contrasemnează:

Secretarul

Consiliului Raional Cahul



Petru BURLACU

Cornelia PREPELIȚĂ

Raport de activitate a

Întreprinderii Municipale „Biroul de prospecțiuni și proiectare” pe perioada 01.01.2019 – 31.12.2019

Codul fiscal al biroului: 1003603002481;

Adresa juridica: MD-3901, RM, or. Cahul, str. Stefan cel Mare, 110;

Subdiviziune pe adresa Piata Independentei 2, or. Cahul.

Telefon: 0 299 4-81-42;

Licenta : Nr. 042131 din 11.06.2013, seria A MMII, eliberata de
Camera de Licentiere de Stat a Republicii Moldova;

I.M. „Biroul de prospecțiuni și proiectare», în continuare I.M. „BPP», este fondat de către Consiliul Raional Cahul și funcționează pe principiile de autofinanțare, se folosește de drepturile întreprinderii municipale și ale organizațiilor de prospecțiuni și proiectare, are cont al său la Fincombank SA fil. Nr. 8 Cahul, stampila proprie și alte indici de persoană juridică. În activitatea sa biroul se conduce de Statutul său, legi și acte normative ale Republicii Moldova în vigoare, dispozițiile și instrucțiunile Arhitecturii de Stat a R. Moldova, fondatorului, de normative tehnice în vigoare.

I.M. „BPP» prestează servicii populației în domeniul arhitecturii și urbanismului, având la bază calculul normativ al pretului de cost la lucrările de servicii prestate conform nomenclatorului de preturi PCH 29 -30 și scrisorilor Ministerului finanțelor al Republicii Moldova nr. 11-09/5903 din 26.12.2007, scrisorii Agenției Construcții și Dezvoltare a Teritoriului a Republicii Moldova nr.3261-01-07 din 21.12.2007 (anexa 1). Activitatea economică de producere, calculele pentru lucrări indeplinite de Birou se efectuează pe baza de contract prestări servicii, calculate după Culegerile de preturi sus menționate. Preturile se stabilesc cu beneficiarul conform felurilor de lucrări prestate de birou în momentul încheierii contractului. Conform deciziei Consiliului Raional Cahul nr. 03/08-IV din 12.06.2019 s-a aprobat planul de dezvoltare, structurii salariilor de funcție și tarifelor la prestarea lucrărilor de proiectare a I.M. „Biroul de prospecțiuni și proiectare».

Întru susținerea **primărilor** și ținând cont de lipsa surselor financiare și lipsa rețelelor edilitare (apeduct, canalizare, gazificare, electrificare, telefonie), probleme de salubritate am elaborat următoarele date inițiale gratis:

- Primaria s. Borceag „Construcția podetului peste piraul Lunguta » ;
- Primaria s. Badicul Moldovenesc „Proiectarea și construcția sondei arteziene p/u aprovizionarea cu apă a satului » ;
- Primaria s. Cucoara „Alimentarea cu gaze naturale a gimnaziului” ;
- Primaria s. Rosu „Construcția sistemului de electrificare a strazilor Lautarilor și Sperantei în s. Rosu » ;
- Primaria s. Huluboaia „Construcția sistemului de gazificare a grădinitei de copii „Ghiocel » ;

- Consiliul raional Cahul „Constructia apeductului magistral Gavanoasa – Iujnoie – Burlaceni r. Cahul (etapa IV) » ;
- Primaria s. Lebedenco „Constructia gazoductului pe str. Parkovaia si strada Svobodi in s. Lebedenco, r. Cahul » ;
- Inspectoratul de politie Cahul „ Reconstructia si reutilizarea constructiei de invatamint in Inspectorat de politie nr. 4 in s. Gavanoasa, r. Cahul » ;
- Consiliul Raional Cahul „Reutilizarea bibliotecii in Atelier de olarit in cadrul taberei de odihna si agrement pentru copii„Romantica » s. Moscovei, r. Cahul ;
- Consiliul Raional Cahul „Reutilizarea Constructiei existente in Atelier de tesut « in s. Valeni, r. Cahul ;
- Consiliul Raional Cahul „Constructia taberei mestesugaresti de vara » in s. Valeni, r. Cahul ;
- Consiliul Raional Cahul „Reutilizarea partiala a constructiei existente in Muzeul Portului Popular » in s. Colibasi, r. Cahul ;
- Consiliul Raional Cahul „Constructia Casei traditionalemoldovenesti » in s. Pelinei ;
- Primaria s. Crihana Veche „Amplasarea unei gunoisti » .

Sarcinile principale ale biroului sint prestarea serviciilor satisfacerii cererii beneficiarilor – persoane fizice , persoane juridice din raion in domeniul arhitecturii si urbanismului:

- pregatirea si eliberarea temelor de sistematizare a fiselor de constructie a loturilor de pamint, alte date initiale pentru proiectarea obiectelor de diferite categorii;
- pichetarea in natura a loturilor de pamint , aliniamentele de constructii, trasarea cladirilor si retelelor ingineresti;
- acordarea serviciilor cu plata populatiei in domeniul proiectarii;
- controlul asupra folosirii rationale a loturilor de pamint, repartizate pentru constructie si protectia pamintului;
- efectuarea altor lucrari si servicii legate cu realizarea serviciilor principale ale biroului;
- elaborarea Planurilor Urbanistice de Detaliu (PUD) si fundamentari urbanistice pentru primariile consiliilor satesti si comunale.

Patrimoniul Biroului se constituie din fonduri fixe si mijloace circulante, precum si din alte valori, costul carora este reflectat in balanta autonoma a biroului si constituie – 405 lei.

In perioada de activitate a I.M.,Biroul de prospectiuni si proiectare” din 01.01.2019 – 31.12.2019 a fost efectuat un volum de lucru in

directia dezvoltarii durabile a localitatilor din raion prin intermediul unui proces de participare si colaborare a primariilor, agentilor economici si cetatenilor .

Au fost elaborate 148 documente conform contractelor incheiate cu beneficiarii si anume : Case de locuit – 52 ; Date initiale pentru obiecte de menire sociala – 36(inclusiv date inițiale pentru primarii) ; Documentatie de pichetare pentru instrainari si comasari terenuri – 18 ; Constructii auxiliare – 7 ; Plan urbanistic de detaliu s. Doina – 1 , proiect de organizare a demolarii constructiilor existente – 34, proiect releveu – 0, obiecte de menire sociala - 0.

Evidenta contabila : Biroul intocmeste raporturi financiare si il prezinta organelor corespunzatoare pentru intreprinderi municipale, indeplineste bilanturi contabile.

In an. 2019 au fost prestate servicii de prospectiuni si proiectare :

Veniturile IM BPP Cahul pentru serviciile de proiectare au constituit 116719,0 lei.
Soldul disponibil la inceput de an a fost 1817,0 lei.
Soldul disponibil la sfirsitul anului – 987,0 lei.

Din ele **cheltuielile** au constituit :

- salariul - 47749,0 lei
- impozitul pe venit - 8837,0 lei
- contributia individuala de asigurari sociale 6% - 6815,0 lei
- contributia medicala 9% - 9665,0 lei
- contributii asigurarilor sociale 23% - 26596,0 lei
- rechizite de birou - 5325,0 lei
- arenda incaperii – 9435,05 lei
- cheltueli telefonice - 400 lei
- comision bancar – 1732,95 lei
- impozit din venitul operational -164 lei.

Administrator I.M. „BPP”



Croitoru Aura

Capitalul statutar al agenților economici stabilit de fondatori la finele perioadei de gestiune curente, care nu sunt obligați conform legislației să urmeze înregistrarea de stat a acestuia

Anexa nr. 17 la S.N.C. 4, anexa nr. 2 la S.N.C. 5 "Prezentarea rapoartelor financiare"

RAPORTUL DE PROFIT ȘI PIERDERI

de la 1 ianuarie pînă la 2019 ~~2020~~

Indicatori	Cod rd.	Perioada de gestiune	Perioada corespunzătoare a anului precedent
1	2	3	4
Venitul din vânzări (611)	010		
Costul vânzărilor (711)	020		
Profitul brut (pierdere globală) (rd.010 – rd.020)	030		
Alte venituri operaționale (612)	040	117706	
Cheltuieli comerciale (712)	050		115107
Cheltuieli generale și administrative (713)	060	99662	132353
Alte cheltuieli operaționale (714)	070	17057	24839
Rezultatul din activitatea operațională: profit (pierdere) (rd.030+rd.040–rd.050–rd.060–rd.070)	080		-42085
Rezultatul din activitatea de investiții: profit (pierdere) (621-721)	090		
Rezultatul din activitatea financiară: profit (pierdere) (622-722)	100		
Rezultatul din activitatea economico-financiară: profit (pierdere) (±rd.080 ± rd.090 ± rd.100)	110		
Rezultatul excepțional: profit (pierdere) (623-723)	120		
Profitul (pierderea) perioadei raportate pînă la impozitare (±rd.110± rd.120)	130		
Cheltuieli (economii) privind impozitul pe venit (731)	140		
Profit net (pierdere) (± rd.130 ± rd.140)	150	987	1367

Notă informativă privind avansurile, investițiile, împrumuturile și decontările cu clienții externi la 2019 ~~200~~

Anexa nr.18 la SNC 4

Nr. d/o	Denumirea țării	Cod conform Clasificatorului țărilor	Avansuri		Cote în fondul statutar	
			acordate în străinătate	primite din străinătate	primite din străinătate	plasate în străinătate
0	A	1	2	3	4	5
1	Federația Rusă	643				
2	România	642				
3	Ucraina	804				
4						
5						
	Total					

Nr. d/o	Titluri de valoare		Dividende		Credite	
	primite din străinătate	plasate în străinătate	de primit din străinătate	de plătit în străinătate	acordate în străinătate	primite din străinătate
	6	7	8	9	10	11
1						
2						
3						
4						
5						

Nr. d/o	Împrumuturi		Creanțe ale clienților din străinătate		Datorii față de clienți din străinătate	
	acordate în străinătate	primite din străinătate	aferente facturilor comerciale	alte	aferente facturilor comerciale	alte
	12	13	14	15	16	17
1						
2						
3						
4						
5						

Persoanele responsabile de semnarea raportului financiar*:

Administratoarea F. H. ... Craiova, Arad

*conform art.36 al Legii contabilității.



RAPORT FINANCIAR

pe anul 2019

Unitatea (entitatea) Biroul de prospectiuni si proiectare _____ conform CUIO
 Raionul (municipiul) Cahul _____ conform CUATM
 Activitatea principală _____ conform CAEM
 Organul de administrare economică Consiliul Raional _____ conform COCM
 Forma de proprietate privată _____ conform CFP
 Unitatea de măsură: lei _____
 Cod fiscal 1003603002481 _____ conform declarației
 Adresa Cahul str Independentei 2 _____ Data prezentării
 Porumbescu Svetlana _____ Data primirii
 numele, prenumele, nr. de telefon al contabilului-șef _____ Termenul de prezentare

Coduri
1701

Forma nr. I-BS
 Anexa nr.16 la S.N.C. 4
 „Particularitățile contabilității la întreprinderile micului business”

BILANȚUL CONTABIL

la 01.01 2020

Nr. d/o	Indicatori	Cod rd.	La finele perioadei de gestiune	La finele anului de gestiune precedent
1	2	3	4	5
1.	Active pe termen lung			
1.1.	Active nemateriale (111, 112)	010		
1.2.	Amortizarea activelor nemateriale (113)			2380
1.3.	Active materiale pe termen lung (121,122,123, 125)	011		3220
1.4.	Uzura și epuizarea activelor materiale pe termen lung (124,126)	020	33839	33839
1.5.	Active financiare pe termen lung (131,132±133,134,135,136,141,142)	021	33839	338939
	Total capitolul 1 (rd. 010 - rd. 011 + rd. 020 - rd.021+rd.030)	030		
2.	Active curente	040		
2.1.	Stocuri de mărfuri și materiale (211, 212, 213-214,215, 216, 217)			
2.2.	Creanțe pe termen scurt (221-222, 223, 224)	050		
2.3.	Creanțe pe termen scurt privind decontările cu bugetul (225)	060		
2.4.	Investiții pe termen scurt (231,232-233)	070		
2.5.	Mijloace bănești (241, 242,243,244,245,246)	080		
2.6.	Alte active pe termen scurt (227,228, 229, 251,252)	090	1437	1817
	Total capitolul 2 (rd. 050 + rd. 060 + rd. 070 + rd. 080 + rd. 090 +rd.100)	100		
	TOTAL GENERAL-ACTIV (rd. 040 + rd.110)	110	1437	1817
3.	Capital propriu	120	1437	1817
3.1.	Capital statutar (311), informativ			
3.2.	Capital nevărsat (313)	130	450	450
3.3.	Capital retras (314)	140		
3.4.	Rezerve (321,322,323)	150		
3.5.	Corecții ale rezultatelor perioadelor precedente (331)	160		
3.6.	Profitul nerepartizat (pierderea neacoperită) a anilor precedenți (332)	170		
3.7.	Profitul net (pierderea) al anului de gestiune (333)	180		
3.8.	Profit utilizat al anului de gestiune (334)	190	987	X
3.9.	Capital suplimentar (312)	200		X
3.10.	Capital secundar (341, 342)	210		
	Total capitolul 3 (rd.130-rd.140-rd.150+rd.160±rd.170±rd.180±rd.190-rd.200±rd.210±rd.220)	220		
4.	Datorii pe termen lung	230	1437	1817
4.1.	Datorii financiare pe termen lung (411,412,413,414)			
4.2.	Datorii pe termen lung calculate (421,422, 423,424, 425,426)	240		
	Total capitolul 4 (rd.240 + rd.250)	250		
5.	Datorii pe termen scurt	260		
5.1.	Datorii financiare (511, 512, 513, 514, 515, 516)			
5.2.	Datorii comerciale (521, 522, 523)	270		
5.3.	Datorii privind retribuirea muncii (531)	280		
5.4.	Datorii privind asigurările (533)	290		
5.5.	Datorii privind decontările cu bugetul (534)	300		
5.6.	Alte datorii calculate (532, 535, 536, 537, 538, 539)	310		
	Total capitolul 5 (rd.270 + rd.280 + rd.290+rd.300+rd.310+rd.320)	320		
	TOTAL GENERAL-PASIV (rd.230 + rd.260 + rd.330)	330		
		340	1437	1817



Anexa nr. 2
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.03/04-V din 17.09.2020

**PLAN DE DEZVOLTARE
AL Î.M. «BIROUL DE PROSPECȚIUNI SI PROIECTARE»
PE ANUL 2020**

I. Pe anul 2020 se preconizează venituri în sumă de 144 000 lei.

- | | | |
|----------------------------------------|---------|------|
| 1. Servicii telefonice | - 400 | lei |
| 2. Procurarea mărfurilor de cancelarie | - 3000 | lei; |
| 3. Deservirea tehnicii | - 3000 | lei; |
| 4. Salariul total | - 97800 | lei; |

Inclusiv :

- Administrator – 36000 lei;
- Inginer constructor – 36000 lei;
- Tehnician – desenator – 18000 lei;
- Contabil – 7800 lei.

- | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|----------|------|
| 6. Contribuția asigurărilor sociale 23% | - 22494 | lei; |
| 7. Asigurarea medicală 4,5 % plătite de angajator | - 4401 | lei; |
| 8. Procurarea mijloacelor fixe
(calculator; imprimantă „3 în 1” color) | - 10000 | lei; |
| 9. Alte cheltuieli | - 2500 | lei. |
| Total cheltuieli | - 143595 | lei. |

II. Venitul preconizat pe anul 2020 va fi îndreptat la cheltuielile prevăzute pentru dezvoltarea economică a Î.M. « BPP ».



Anexa nr. 3
Decizia Consiliului Raional Cahul
nr.03/04-V din 17.09.2020

**Componenta Comisiei de concurs
în vederea selectării candidatului la funcția de Administrator
al Întreprinderii Municipale „Biroul de Prospekțiuni și Proiectări”**

Nr. d/o	Nume/ Prenume	Funcția
1	NEDOV Ruslan	- Vicepreședinte al raionului Cahul
2	GOLUB Victoria	- Șef adjunct al Direcției economie și dezvoltare a teritoriului
3	VDOVICENCO Valeriu	- Șef interimar al Direcției construcții și drumuri
4	LUNGU Valentin	- consilier raional
5	TARAGAN Alexandru	- consilier raional
6	PÎSLARI Nikon	- consilier raional
7	ARMANU Ion	- consilier raional