

## A V I Z

Consiliul Raional Cahul anunță desfășurarea concursului pentru ocuparea funcției de director al Instituției publice Centrul de Tineret Cahul, Consiliul Raional Cahul.

### I. Scopul general al funcției:

1. Oferirea suportului tinerilor în vederea dezvoltării competențelor, care le vor permite să devină adulți activi, responsabili și să participe activ și eficient în viața comunității și a țării.

### II. Sarcinile de bază:

- 1) Acordarea suportului methodologic și asistenței logistice persoanelor fizice și juridice care lucrează cu tinerii, în dezvoltarea capacităților de a realiza activități de tineret și servicii de calitate pentru tineri.
- 2) Încheierea acordurilor de parteneriat cu alte centre similar sau personae juridice din țară și străinătate.
- 3) Atragerea fondurilor pentru asigurarea mai eficientă a activității Centrului.

### III. Condițiile de participare la concurs:

- deținerea cetățeniei Republicii Moldova;
- lipsa antecedentelor penale nestinse pentru infracțiuni săvîrșite cu intenție;
- **Studii** superioare, preferențial în domeniul științelor socio-umane și experiență suficientă în lucru cu tinerii.
- **Experiență profesională** – preferabil 1 an de experiență profesională în domeniu.
- **Cunoștințe**
  1. Cunoașterea legislației în domeniul activităților pentru tineret.
  2. Cunoașterea limbii de stat.
  3. cunoștințe de operare la calculator: Word, excel, PowerPoint, Internet.
- **Abilități:** abilități de analiză, de sinteză și planificare, de elaborare a documentelor, de monitorizare și evaluare, capacitate de organizare și coordonare, consultare, instruire, prezentare, soluționarea problemelor, comunicare eficientă.

### III. Pentru participare la concurs se depun următoarele acte:

- a) formularul de participare;
- b) copia buletinului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- d) copia carnetului de muncă;
- e) cazierul judiciar.
- f) Certificat medical

Note: Copiile documentelor prezentate pot fi autentificate de notar sau se prezintă împreună cu documentele originale pentru a verifica veridicitatea lor.

Note: Certificatul medical și cazierul judiciar pot fi înlocuite cu declarații pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul are obligația să completeze dosarul de concurs cu originalul documentului în termen de maximum 10 zile de la data la care a fost declarat învingător.

Dosarele de participare la concurs pot fi prezentate pe adresa: or. Cahul, Piața Independenței, nr.2, biroul 410, pînă la 14 august 2020 inclusiv.

Persoana responsabilă de primirea dosarelor – Tricolici Tatiana Relații la telefoanele: 029931410

**BIBLIOGRAFIA**  
**concursului pentru ocuparea funcției de**  
**director a Instituției publice Centrul de Tineret Cahul din cadrul Consiliului Raional**  
**Cahul.**

**Generale:**

1. Constituția Republicii Moldova din 29 iulie 1994;
2. Codul muncii al Republicii Moldova nr. 154-XV din 28.03.2003;
3. Legea privind administrația publică locală, nr. 436 din 28.12.2006;
4. Legea privind finanțele publice locale, nr. 397 din 16.10.2003;
  
5. Legea "Cu privire la conflictul de interese", nr. 16 – VXI din 15. 02.2008;
6. Legea privind actele normative ale Guvernului și ale altor autorități ale administrației publice centrale și locale, nr. 317-XV din 18.07.2003;
7. Legea privind transparența în procesul decisional, nr. 239 – VXI din 13.11.2008;
8. Legea "Cu privire la protecția datelor cu caracter personal", nr. 133 din 08.07.2011;

**În domeniul de specialitate:**

1. Legea nr.330–XIV din 25.03.1999 „Cu privire la cultura fizică și sport”
2. Legea nr. 595 din 24.09.1999 privind tratatele internaționale ale Republicii Moldova
3. Legea nr. 215 din 29.07.2016 cu privire la tineret;
4. Hotărîrea Guvernului nr.1552 din 04.12.2002 “pentru aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă”.
5. Legea nr.837 din 17.05.1996 cu privire la asociațiile obștești