

REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CAHUL
DIRECȚIA GENERALĂ ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIE A FAMILIEI

MD-3909, mun. Cahul, str. Ștefan cel Mare, 110, tel/fax (299), 4-36-55

Aprob:
Președintele raionului Cahul
 Ion GROZA

***Raport de activitate
al Direcției Generale Asistență Socială
și Protecție a Familiei Cahul
în perioada anului 2018***

CUPRINS

1. PREZENTARE GENERALĂ.....	3
2. MISIUNE.....	3
3. OBIECTIVE GENERALE.....	3-4
4. DIRECȚIA «PROTECȚIA DREPTURILOR COPILULUI ȘI A FAMILIEI».....	5-20
5. CENTRUL DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ DE ZI PENTRU COPII	21-23
6. COMPLEXUL DE SERVICII SOCIALE PENTRU COPII ȘI TINERI AFLAȚI ÎN DIFICULTATE «ÎMPREUNĂ».....	23-31
7. CENTRUL MATERNAL CAHUL.....	32-38
8. SERVICIUL PROTECȚIA PERSOANELOR ÎN ETATE ȘI CU DIZABILITĂȚI.....	38-40
9. SERVICII PRESTAȚII SOCIALE.....	41-42
10. SERVICIUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ.....	42-47
11. SERVICIUL FELCERULUI – PROTEZIST.....	47
12. SERVICIUL SOCIAL DE SUPORT MONETAR ADRESAT FAMILIILOR/PERSOANELOR DEFAVORIZATE	48-49
13. RESURSE UMANE.....	50-51
19. ACTIVITATEA JURIDICĂ.....	51
ARHIVARUL.....	52

PREZENTAREA GENERALĂ

Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei a fost reorganizată prin decizia Consiliului Raional Cahul nr.10/14-IV din 21.12.2017.

DGASPF este o subdiviziune structurală din subordinea Consiliului Raional Cahul și are statut de direcție generală, în conformitate cu Normele privind instituirea subdiviziunilor structurale ale autorităților publice, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1001 din 26 decembrie 2011.

Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei are sediul în municipiul Cahul, str. Ștefan cel Mare 110, Telefon de contact: fax: 029943655, tel. 029943633, email: as.cahul@gmail.com

MISIUNE

Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei are misiunea de a recunoaște independența și autonomia personalității, respectarea demnității umane, universalitatea dreptului la asistență socială, garantarea accesibilității acesteia, solidaritate socială, flexibilitatea măsurilor de asistență socială, aducerea lor în concordanță cu necesitățile reale ale persoanei sau ale familiei aflate în dificultate, parteneriatul social ca mijloc de realizare și evaluare a măsurilor de asistență socială, responsabilitatea personală a beneficiarului de asistență socială.

Asistența socială este o componentă a sistemului protecției sociale, care cuprinde un ansamblu de servicii și prestații sociale de protecție a persoanelor, familiilor, grupurilor, care nu au posibilitate de a-și asigura prin eforturi proprii accesul la o viață decentă.

În perioada raportată a anului 2018:

PRIORITATEA NR.1 a DGASPF a fost „Dezvoltarea serviciilor de asistență socială de mai bună calitate”.

OBIECTIVUL GENERAL - „Crearea și diversificarea serviciilor alternative de asistență socială”.

Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei a elaborat și promovat programe de activitate, planuri de acțiuni, regulamente în domeniul gestionat. Totodată, direcția este garantul instituțional pentru respectarea drepturilor cetățenilor la măsurile de protecție socială.

În cadrul Direcției Generale Asistență Socială și Protecție a Familiei Cahul activează mai multe subdiviziuni:

✓ *Direcția «Protecția Drepturilor Copilului și a Familiei»:*

- Asistență Parentală Profesională;
- Case de Copii Tip Familie;
- Problemele familiei în situație de risc;

✓ *Centrul de Asistență Socială de Zi pentru copii;*

✓ *Complexul de Servicii Sociale pentru copii și tineri aflați în dificultate „ÎMPREUNĂ”;*

- ✓ Centrul Maternal;
- ✓ Serviciul protecția persoanelor în etate și cu dizabilități;
- ✓ Serviciul prestații sociale:
 - ajutorul social
 - ajutorul material
- ✓ Serviciul Asistență Socială:
 - asisteță socială comunitară;
 - îngrijire socială la domiciliu;
 - asistență personală;
 - recuperare/reabilitare și tratament balneo-sanatorial;
- ✓ Serviciul felcerului – protezist;
- ✓ Serviciul Social de suport Monetar adresat familiilor/persoanelor defavorizate;
- ✓ Resurse umane;
- ✓ Activitatea juridică;
- ✓ Arhivarul.

1. Direcția «Protecția Drepturilor Copiilor și a Familiei»

Obiectivele primordiale de activitate

- Acordarea asistenței de specialitate și a suportului necesar copilului și familiei, în vederea respectării drepturilor copilului.
- Stabilirea statutului copiilor rămași temporar fără protecția părintească, a copiilor rămași fără protecția părintească și a copiilor adoptabili.
- Prevenirea separării copilului de părinți.
- Asigurarea măsurilor de protecție specială pentru copiii aflați în dificultate.
- Monitorizarea situației copilului aflat în sistemul de protecție și revizuirea periodică a plasamentului.
- Evaluarea garanțiilor morale și materiale a solicitanților la adopție.

Depistarea și evidența copiilor aflați în dificultate

În conformitate cu art. 3 din Legea nr.140 din 14.06.2013 cu privire la protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, DGASPF este Autoritate tutelară teritorială.

Conform art.7 lit. g) din Legea menționată mai sus, autoritatea teritorială ține evidența copiilor rămași fără protecția părintească aflați în plasament planificat, recepționează/sistematizează datele privind copiii aflați în evidența autorităților tutelare locale.

La începutul anului 2018 în evidență se aflau în total **282** copii, pe parcursul semestrului I din evidență au fost scoși **102** copii (pe motiv că, a fost soluționată problema copilului, acesta a atins majoratul, a plecat cu familia să locuiască în altă localitate). În perioada anului 2018 au fost luați la evidență **436** copii, la sfârșitul anului 2018 sunt luați la evidență **616** copii.

În scopul respectării interesului superior al copilului, promovării bunăstării și asigurării protecției sociale a familiilor cu copii aflați în dificultate Direcția Protecția Copilului și Familiei prestează un șir de servicii care favorizează menținerea copilului în familie și în comunitate cum ar fi:

- Tutela și Curatela;
- Adopția;
- Serviciul de reintegrare a copilului;
- Centrul de plasament rezidențial;
- Serviciul Asistență Parentală Profesionistă;
- Casele de copii de tip Familial;
- Comisia Raională a copilului aflat în dificultate;
- Apărarea drepturilor copilului în Instanța de Judecată;
- Serviciul Sprijin Familial.

Tutela și Curatela (copii rămași fără protecția părintească)

În Serviciul Tutelă Curatelă sunt la evidență în total **85 copii** (prin dispoziția DGASPF) din care: **72** tutele cu plata indemnizației și **13** tutele fără indemnizație.

Pe parcursul anului 2018 au fost instituite **17 tutele** (cu decizii conform Legii Nr. 140) și scoși de la evidență **25 copii**.

Tutela și Curatela (copii cu părinții plecați peste hotare) prin dispoziția ATL

În evidență sunt înregistrați 1890 copii cu părinții plecați peste hotare, din care 504 copii sunt sub tutela/curatela bunicilor, rudelor. Pe parcursul anului 2018 au fost instituite 85 tutele și totodată au fost scoși de la evidență 54 copii.

Adopția

În scopul implementării Legii privind regimul juridic al adopției nr. 99 din 28 mai 2010, la evidența Autorității Tutelare se află în total **41 copii** adoptați, doar în anul 2018 au fost adoptați **3 copii**, scoși din evidență **32 copii**. În Registrul de Stat al adopțiilor se află în evidență **16 copii** adoptați în perioada 2010-2018. Un copil a primit statut de adopție. Raportul de evaluare a situației copilului adoptabil, anexele la raport și decizia privind stabilirea statutului copilului au fost expediate la Registrul de Stat al Adopțiilor. De asemeni pe parcursul anului au fost evaluate garanțiile morale și condițiile materiale la **9 cupluri de solicitanți** la adopție. În rezultat: 2 cupluri au fost luate în evidență în Registrul de Stat al Adopțiilor, la 7 cupluri a fost prelungit atestatul de adoptator pe o perioadă de un an, un cuplu a fost scos din evidență din motiv că nu întrunesc toate condițiile prevăzute de legislație pentru adopția unui copil.

Monitorizarea situației postadopție a copilului se efectuează de către autoritatea tutelară teritorială, iar rapoartele de evaluare se prezintă autorității centrale. Astfel în I semestru au fost întocmite **22** rapoarte de evaluare postadopție a copiilor. În rezultatul evaluărilor s-a constatat că, copiii s-au integrat bine atât în familia adoptatorilor cât și în mediul social.

În evidența sunt **41 copii** adoptați care primesc indemnizație.

Serviciul reintegrare

În conformitate cu obiectivele propuse și în contextul Strategiei naționale și a planului de acțiuni privind reforma sistemului rezidențial de îngrijire a copilului pe anii 2013-2020, specialiștii evaluează și monitorizează situația copiilor reintegrați din serviciile de plasament în familiile biologice. Astfel, aceste familii sunt monitorizate de către asistenții sociali comunitari și incluse în Serviciul de Sprijin Familial.

Pe parcursul I semestru al anului 2018 au fost reintegrați în familiile biologice și extinse **17 copii** din care: **3 copii** din complexul Servicii sociale, **12 copii** împreună cu mamele din Centrul Maternal, **1 copil** din Serviciul Tutelă și **1 copil** din APP.

Activități în vederea prevenirii abandonului copiilor

Având în vedere, că cel mai favorabil mediu pentru creșterea și dezvoltarea copilului este cel familial, se întreprind un șir de măsuri pentru prevenirea abandonului sau separării copilului de familie cum ar fi:

- Colaborarea cu maternitatea;
- Depistarea cazurilor de refuz și abandon;
- Implicarea în stabilirea formei de protecție a copiilor abandonați;
- Acțiuni de prevenire a cazurilor de abandon prin servicii de sprijin familial;
- Monitorizarea cazurilor preluate;
- Audiența cetățenilor;
- Deplasarea cu scopul reintegrării copiilor în familia biologică/extinsă sau stabilirea statutului copiilor.

Stabilirea statutului copiilor

Statutul copiilor este stabilit conform prevederilor Legii 140 din 14.06.2013 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți. Total în evidență sunt înregistrați **146 copii**, din care cu statut rămași fără protecția părintească - **120 copii** și cu statut ramași temporar fără protecție părintească - **26 copii**. Pe parcursul anului 2018 a fost stabilit statutul la **29 copii**, din care temporar fără protecție părintească **10 copii** și fără protecție părintească **19 copii**, au fost scoși din evidență **2 copii**.

*Prin Hotărârea Guvernului nr.378 din 25.04.2018 a fost aprobat Regulamentul cu privire la stabilirea și plata indemnizației zilnice pentru copii. Beneficiarii indemnizației zilnice sunt copiii care dețin statut de copil rămas temporar fără protecție părintească sau rămas fără protecția părintească, stabilit în conformitate cu Legea nr.140 din 14.06.2013, plasați în serviciile de protecție și sunt încadrați într-o instituție de învățământ, începând cu clasa V până la împlinirea vârstei de 18 ani. Astfel, **48 copii** plasați în serviciul tutelă /curatelă și **11 copii** plasați în serviciile APP, CCTF, **21 copii** plasați la CSSPCTAD, total **80 copii** beneficiază de indemnizația zilnică. Beneficiind de aceste indemnizații copii împreună cu persoana cheie vor fi învățați să gestioneze propriul lor buget.*

Apărarea drepturilor copilului în Instanța de judecată

Conform Codului Familiei RM reprezentanții autorității tutelare apără interesele minorilor în instanța de Judecată și alte instituții de Stat.

Astfel pe parcursul anului curent au fost **examine** **180 cereri**, care au fost înaintate în judecată cu decăderea din drepturi părintești, stabilirea locului de trai al copiilor cu unul din părinți, stabilirea paternității și alte cauze în care au fost apărute interesele la **238 copii**. Ca rezultat **25** părinți au fost decăzuți din drepturi părintești față de **31 copii**, luați de la părinți fără decăderea din drepturile părintești **14 copii** și **158 copii** au fost stabiliți cu unul din părinți, la 4 copii a fost stabilită paternitatea și alte cazuri **31 copii**.

DGASPF în colaborare cu ATL au înaintat în instanța de judecată **6 cereri** privind protecția a **14 copii**.

Pe parcursul anului 2018 specialiștii direcției au participat în **405 ședințe de judecată**. Pentru Instanța de Judecată au fost elaborate **135 avize** total: **97** pentru stabilirea locului de trai al copiilor cu unul din părinți, **33** privind decăderea din drepturile părintești, **4** pentru stabilirea paternității, **2** pentru permiterea redobândirii cetățeniei altui stat.

Coordonarea activității Consiliului raional pentru protecția copilului.

În baza Deciziei nr.01/23-IV din 22 martie 2016 a Consiliului raional Cahul a fost modificată componența membrilor Consiliului cu un nou președinte și noi membri.

În anul 2018 Consiliului pentru Protecția drepturilor copilului și-a desfășurat activitatea conform planului aprobat la începutul anului. Astfel, în cadrul a 3 ședințe au fost discutate toate subiectele planificate.

La ședință au fost invitați primari, secretari, directorii instituțiilor de învățământ, membri ai Consiliului Consultativ al copiilor, Reprezentantul Oficiului avocatului poporului, reprezentanți ai ONG - urilor în domeniul de protecție a copilului.

Pe parcursul anului, membrii consiliului pentru protecția drepturilor copilului, s-au deplasat în teritoriu, examinând situația copiilor în cadrul ședințelor echipelor multidisciplinare locale.

Coordonarea activității Comisiei raionale a copilului aflat în dificultate

Prin Decizia Consiliului Raional din 22 martie 2016 nr.01/23-IV a fost modificată Componenta Comisiei raionale pentru protecția copilului aflat în dificultate.

Pe parcursul anului 2018 au avut loc – 14 ședințe. La prima ședință a Consiliului raional se propune modificarea componenței Comisiei.

		Nr. familiilor	Nr. copiilor
	Total adresări	209	534
	Cazuri examinate	209	534
	<i>Dintre ele:</i>		
1.	Mentținerea copiilor în familia biologică	3	3
	Altă formă de protecție:		
2.	Tutela /curatela	13	17
3.	Adopția	1	1
4.	Plasament în CCTF	1	3
	revizuirea plasamentului copiilor în CCTF	2	11
	revizuirea anuală a competențelor profesionale a părintelui – educador în CCTF,	2	-
5.	Serviciul de asistență parentală profesionistă:		
	Aprobați ca APP,	-	-
	Revizuirea anuală a competențelor APP,	3	-
	Copii plasați în APP,	8	-
	Revizuirea plasamentului copiilor în APP	6	14
	Încetarea plasamentului în familia APP	6	17
7.	Plasament în CSSCTD „Împreună”, or. Cahul	2	4
	Revizuirea plasamentului în CSSCTD „Împreună”, or. Cahul	4	10
	Încetarea plasamentului în CSSCTD	4	4
	Reintegrarea în familia biologică	3	3
8	Serviciul sprijin familial	135	422

Activități socio – educative, seminare

- Ziua Internațională a copilului - a fost organizată sărbătoarea pentru 50 copii din serviciile tip familial, APP și CCTF, în parteneriat cu OO „Institutul de Inițiative Rurale”;

- Ziua Internațională a familiei – a fost desfășurată masă rotundă „Rolul familiei în educația copilului” cu participarea asistenților parentali profesioniști și educatorii CCTF;

- Instruire pentru tutori, asistenți parentali profesioniști și educatorii CCTF - 3 ateliere de lucru cu tematica: Regulamentul cu privire la stabilirea și plata indemnizației zilnice pentru copii și Registrul de evidență a indemnizațiilor acordate, aprobat prin Hotărârii Guvernului nr.378 din 25.04.2018.

În perioada **anului 2018** au fost audiate 280 persoane. Au fost emise 362 documente: Avize – 135; Confirmări – 9; Demersuri – 8; răspunsuri la petiții -33; Grafice de întreveneri – 29; Procuri – 156 și diverse – 8.

Probleme

- Implicarea parțială a APL-I și EMD în soluționarea cazurilor copiilor aflați în situație de risc în scopul prevenirii separării copiilor de familie;
- Unele autorități Tutelate locale se implică doar în situații de risc înalt, dar nu și la prevenire;
- Atitudinea iresponsabilă a părinților față de proprii copii.

Soluții

- Participarea specialiștilor DPCF la ședințele EMD locale;
- Eficientizarea colaborării specialiștilor din diferite structuri la nivel comunitar la luarea copiilor de la părinți;
- Abordarea complexă a cazurilor familiilor cu copii în situație de risc cu întreprinderea măsurilor de protecție la nivel comunitar, în scopul prevenirii separării copiilor de familie;
- Includerea în planul de activitate a APL de nivelul I a acțiunilor privind protecția familiilor și copiilor.

Propuneri

- Extinderea serviciului tip familial APP, pentru plasarea a 30 copii rămași fără protecția părintească, aflați în situație de risc.
- Modificarea componența comisiei raionale pentru protecția copilului aflat în dificultate.

Asistență Parentală Profesionistă

Serviciul de Asistență Parentală Profesionistă presupune plasamentul a unui sau mai multor copii rămași fără îngrijire părintească, într-o familie alternativă, pentru o perioadă de timp bine determinată, în timp ce părinții biologici se confruntă cu diverse probleme.

Obiectivul nr.1: Acțiuni de planificare, organizare a activității Serviciului Asistență Parentală Profesionistă.		
Acțiuni	Subacțiuni	Rezultat
1.1 Acțiuni de organizare a activității Serviciului Asistență Parentală Profesionistă.	1.1.1 Elaborarea Planului de activitate al Serviciului APP pentru anul 2018.	Ianuarie - plan anual elaborat.
	1.1.2 Elaborarea Planului anual de dezvoltare profesională a angajaților Serviciului APP.	Ianuarie - planul anual elaborat.
	1.1.5 Elaborarea și revizuirea fișelor de post ale angajaților.	Au fost revizuite 2 fișe de post.
	1.1.6 Perfectarea și	2 rapoarte întocmite și prezentate:

	prezentarea rapoartelor semestriale, anuale la DASPF Cahul.	1 raport semestrial și 1 raport anual de activitate a Serviciului APP.
Obiectivul nr. 2: Perfecționarea și diversificarea formelor de incluziune socială a copiilor în Serviciul APP.		
	2.1.2. „Ziua Internațională a Familiei”.	Seminar „Rolul familiei în educația copiilor” 15 Mai, Invitați: • Asistenții Parentali Profesioniști, angajații Caselor de Copii Tip Familie; • Studenții Colegiului Industrial Pedagogic Cahul; • Specialiștii din cadrul Direcției Protecția Copilului și Familiei.
	2.1.3 Ziua Internațională a Copilului – 1 iunie „Copiii sunt adevărata bogăție”.	Au participat copiii biologici și cei plasați în Serviciul Asistență Parentală Profesionistă și Serviciul Casă de Copii Tip Familie unde au beneficiat de: - Marșul copiilor Piața Horelor; - SRL „Continental”- a oferit pizza, finanțată de DGASPF Cahul; - CRC „Ograda Noastră” a oferit masă cu fructe exotice și dulciuri; - „New Hoop Moldova”- a oferit copiilor cadouri; Împreună cu animatorul, copiii au avut parte de un program foarte bogat cu jocuri, dansuri etc.; Studenții Colegiului Industrial Iulia Hajdeu au participat și ei la organizarea sărbătorii, unde au organizat diferite jocuri, au desenat copiii pe față.
3.1 Acțiuni de îngrijirea copilului în conformitate cu necesitățile individuale de asistență și dezvoltare ale acestuia.	3.1.1 Revizuirea anuală a plasamentului copiilor.	A fost revizuit plasamentul la 17 copii din 6 familii.
	3.1.2 Evaluarea psihologică a copiilor din Serviciul APP.	32 copii au fost evaluați psihologic.
	3.1.3 Desfășurarea ședințelor de revedere cu familia biologică sau extinsă.	16 ședințe de revedere cu familia biologică sau extinsă.
	3.1.4 Apărarea drepturilor copilului din Serviciul APP, în instanțele de drept,	Au fost apărute drepturile a 10 copii rămași fără ocrotirea părintescă în urma decesului mamei și în urma decăderii din drepturile părintești.

	asistență juridică.	
	3.1.5 Monitorizarea plasamentului.	Au fost efectuate 25 vizite de monitorizare a plasamentului.
	3.1.6 Aspecte medicale și de sănătate a copiilor.	3 copii au fost internați în spitalul raional pentru tratament.
	3.1.7 Plasamentul copiilor în Serviciul APP.	Au fost plasați 14 copii pe perioade de scurtă și lungă durată.
	3.1.8 Apărarea drepturilor copilului din Serviciul APP, în instanțele de drept, asistență juridică.	5 copii au fost apărați în instanță în urma decăderii din drepturile părintești a unuia sau ambilor părinți.
3.2 Facilitarea (re)integrării familiale și sociale a copilului, ținând cont de necesitățile individuale de asistență și dezvoltare ale acestuia.	3.2.1 (re)integrarea copilului în familia biologică, extinsă, adoptatoare sau în alte forme de îngrijire de tip familial.	1 copil a fost dat spre adopție.
	3.2.2. Plasamentul copiilor din APP într-un serviciu de tip rezidențial.	-
	3.2.3 Încheierea contractelor cu părinții.	-
3.3 Evaluarea activității și a performanțelor profesionale ale asistenților parentali profesioniști.	3.3.1 Revizuirea anuală a competențelor profesionale ale APP.	Au fost revizuite competențele profesionale la 8 APP:
	3.3.2 Rezilierea contractului individual de muncă cu APP.	A fost reziliat contractul cu Lupu Snejana, din motiv că aceasta a plecat peste hotare.
Obiectivul nr. 4: Promovarea și extinderea Serviciului Asistență Parentală Profesionistă.		
4.1 Acțiuni de promovare a Serviciului APP.	4.1.1 Consolidarea capacității Serviciului de Asistență Parentală Profesionistă.	10 Asistenți Parentali Profesionști și 34 copii plasați în Serviciul APP.
	4.1.2 Campanii de promovare a Serviciului APP, în locuri publice, transportul urban, instituții, prin intermediul internetului.	Publicitate impersonală. Utilizarea broșurilor informaționale, afișelor, informație prezentată în mod static și rulant.
	4.1.3 Recrutarea, evaluarea, instruirea și	2 Asistenți Parentali Profesionști aprobați.

	aprobarea solicitanților la postul de asistent parental profesionist.	
Obiectivul nr. 5: Asigurarea de formare continuă și perfecționare a asistenților parentali profesioniști din cadrul Serviciului APP.		
5.1 Instruiri pentru managerul APP	Instruiri de consolidare a capacităților profesionale a Specialistului APP.	Conferința Chemarea de a fi Părinte cu tema: „Formarea Competențelor în Reabilitarea Copiilor, care au Experimentat Trauma” organizată Fundația Children's Emergensy Relief Internațional (CERI), în colaborare cu Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale al RM.
5.2 Seminare.	5.2.1 Regulamentul-cadru cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului APP.	Seminar realizat în luna februarie cu participarea a 9 APP.
	5.2.2 Rolul atașamentului în dezvoltarea copilului.	Seminar realizat în luna martie cu participarea a 9 APP.
	5.2.3 Rolul familiei în educația copiilor.	Seminar realizat în luna mai cu participarea a 6 APP.
	5.2.4 Ședință de lucru cu Registrul de evidență a indemnizației zilnice acordate	Seminar realizat în luna iulie cu participarea copiilor din Serviciu și 9 APP.
	5.2.5 Comunicarea și Conflictul îngrijitor-copil	Seminar realizat în luna octombrie cu participarea a 9 APP.
5.3 Ședințe de supervizare.	5.3.1 Cartea Vieții.	Seminar realizat în luna februarie cu participarea a 9 APP.
	5.3.2 Elaborarea și completarea registrului de lucru.	Seminar realizat în luna martie cu participarea a 9 APP.
	5.3.3 Evidența stării sănătății.	Seminar realizat în luna mai cu participarea a 6 APP.
	5.3.4 Dificultățile întâmpinate pe durata plasamentului, împărtășirea experienței fiecărui APP.	Seminar realizat în luna iulie cu participarea copiilor din Serviciu și 9 APP.
	5.3.5 Sarcinile și responsabilitățile copiilor.	Seminar realizat în luna octombrie cu participarea a 9 APP.

Case de Copii Tip Familial

CCTF-este un serviciu social care oferă copilului îngrijire familială substitutivă în familia asistentului parental profesionist în baza delimitării între autoritatea locală și asistentul parental profesionist a drepturilor și obligațiilor referitor la protecția drepturilor și intereselor legale ale copilului.

CCTF presupune plasamentul a unui sau mai multor copii rămași fără îngrijire părintească, într-o familie alternativă, pentru o perioadă de timp bine determinată, în timp ce părinții biologici se confruntă cu diverse probleme.

Scopul Serviciului CCTF este protecția temporară a copilului aflat în dificultate, reintegrarea în familia biologică, integrarea în familia extinsă sau adopția, precum și socializarea și integrarea în comunitate a copilului.

Obiectivele Serviciului CCTF sunt:

- asigurarea îngrijirii și creșterii copilului în condițiile unui mediu familial;
- întreținerea, îngrijirea și dezvoltarea copilului aflat în dificultate în corespundere cu particularitățile de vârstă individuale și cu standardele minime de calitate;
- facilitarea socializării și (re)integrării copilului în familia biologică, extinsă sau adoptivă și în comunitate;
- monitorizarea situației copilului în perioada pre și post(re)integrare.

Obiectivul nr.1: Acțiuni de planificare, organizare a activității Serviciului Casă de Copii de Tip Familial		
Aspecte juridice	Inspekția Socială	Controlul efectuat al serviciului CCTF în luna martie
Acțiuni	Subacțiuni	Rezultat
1.1 Acțiuni de organizare a activității Serviciului Casă de Copii de Tip Familial	1.1.1 Elaborarea Planului de activitate al Serviciului CCTF pentru anul 2018.	Ianuarie - Planul anual elaborat
	1.1.2 Elaborarea Planului anual de dezvoltare profesională a angajaților Serviciului CCTF.	Ianuarie - Planul anual elaborat
	1.1.5 Elaborarea și revizuirea fișelor de post ale angajaților.	2 fișe de post revizuite
	1.1.6 Perfectarea și prezentarea rapoartelor semestriale, anuale la DGASPF Cahul.	Iunie, raportul semestrial de activitate a Serviciului CCTF. Decembrie raport anual de activitate a Serviciului CCTF.
Obiectivul nr. 2: Perfecționarea și diversificarea formelor de incluziune socială a copiilor în Serviciul CCTF		

2.1 Acțiuni de socializare a copiilor plasați în Serviciul CCTF	2.1.2. „Ziua Internațională a Familiei”.	Seminar „Rolul familiei în educația copiilor” 15 Mai. Invitați: -Asistenți Parentali Profesioniști, angajații Caselor de Copii Tip Familie, -Studente al Colegiului Industrial Pedagogic Cahul; -Specialiști din cadrul Direcției Protecția Copilului și Familiei
	2.1.3 Ziua Internațională a Copilului - 1 iunie „Copiii sunt adevărata bogăție”.	Copiii biologici și cei plasați în Serviciul Asistența Parentală Profesionistă și Serviciul Casă de Copii Tip Familie, au beneficiat: - Marșul copiilor Piața Horelor; - SRL „Continental”- ne-a oferit pizza, finanțată de DGASPF Cahul; - CRC „Ograda Noastră” ne-a oferit: masă cu fructe exotice și dulciuri; - „New Hoop Moldova”-au oferit copiilor cadouri; Împreună cu animatorul copiii au avut parte de un program foarte bogat cu jocuri, dansuri etc.; Studentii Colegiului Industrial Iulia Hajdeu au participat și ei la organizarea sărbătorii, au organizat diferite jocuri, au desenat copiii pe față.
Obiectivul nr. 3: Asigurarea îngrijirii copilului în conformitate cu necesitățile individuale de asistență și dezvoltare ale acestuia		
3.1 Acțiuni de îngrijire a copilului în conformitate cu necesitățile individuale de asistență și dezvoltare ale acestuia.	3.1.1 Revizuirea anuală a plasamentului copiilor.	A fost revizuit plasamentul la 17 copii din 2 familii.
	3.1.2 Evaluarea psihologică a copiilor din Serviciul CCTF.	11 copii au fost testați psihologic
	3.1.3 Întocmirea ședințelor de revedere cu familia biologică sau extinsă.	2 ședințe de revedere cu familia biologică sau extinsă.
	3.1.4 Stabilirea statuturilor copiilor din Serviciul CCTF.	-

	3.1.5 Monitorizarea plasamentului.	Desfășurate 9 vizite de monitorizare a plasamentului.
	3.1.6 Plasamentul copiilor în Serviciul CCTF.	3 copii au fost transferați din serviciul Asistență Parentală Profesionistă în Serviciul Casă de Copii Tip Familie.
3.2 Facilitarea (re)integrării familiale și sociale a copilului, ținând cont de necesitățile individuale de asistență și dezvoltare ale acestuia	3.2.1 (re)integrarea copilului în familia biologică, extinsă, adoptatoare sau în alte forme de îngrijire de tip familial.	-
	3.2.2 Încheierea contractelor cu părinții.	-
3.3 Evaluarea activității și a performanțelor profesionale ale asistenților parentali profesioniști	3.3.1 Revizuirea anuală a competențelor profesionale ale CCTF.	Au fost revizuite competențele profesionale la 2 părinți-educator.
Obiectivul nr. 4: Promovarea și extinderea Serviciului Casă de Copii de Tip Familial		
4.1 Acțiuni de promovare a Serviciului CCTF.	4.1.1 Consolidarea capacității Serviciului Casă de Copii Tip Familie.	2 Case de Copii Tip Familie cu 11 copii în plasament
	4.1.2 Campanii de promovare a Serviciului CCTF, în locuri publice, transportul urban, instituții, prin intermediul internetului.	• Ședințe de informare. • Informare prin intermediul internetului.
	4.1.3 Recrutarea, evaluarea, instruirea și aprobarea solicitantului la postul de părinți-educatori.	0
Obiectivul nr. 5: Asigurarea de formare continuă și perfecționare a asistenților parentali profesioniști din cadrul Serviciului CCTF		
5.1 Instruiri pentru managerul CCTF.	5.1.1 Instruiri de consolidare a capacităților profesionale a Specialistului CCTF.	Conferința Chemarea de a fi Părinte cu tema „Formarea Competențelor în Reabilitarea Copiilor care au Experimentat

		Trauma” organizată de către Fundația Childrens Emergensz Relief Internațional (CERI) în colaborare cu Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova.
5.2 Seminare.	5.2.1 Regulamentul-cadru cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului CCTF.	Seminar realizat în luna februarie cu participarea a 2 părinți-educatori.
	5.2.2 Rolul atașamentului în dezvoltarea copilului.	Seminar realizat în luna februarie cu participarea a 2 părinți-educatori.
	5.2.3 Rolul familiei în educația copiilor.	Seminar realizat în luna mai cu participat 2 părinți-educatori.
	5.2.4 Conferința Chemarea de a fi Părinte CERI.	Conferință reaplizată la 23 mai cu tema „ Formarea Competențelor în Reabilitarea Copiilor care au Experimentat Trauma”, organizată de către Fundația Children's Emergency Relief Internațional (CERI), în colaborare cu Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale al RM.
	5.2.5 Ședință de lucru cu Registrul de evidență a indemnizației zilnice acordate.	Seminar realizat în luna iulie cu participarea a 2 părinți-educatori.
	5.2.6 Comunicarea și Conflictul îngrijitor-copil.	Seminar realizat în luna octombrie cu participarea a 2 părinți-educatori.
5. 3 Ședințe de supervizare.	5.3.1 Cartea Vieții.	Seminar realizat în luna februarie cu participarea a 2 părinți-educatori.
	5.3.2 Elaborarea și completarea registrului de lucru.	Seminar realizat în luna martie cu participarea a 2 părinți-educatori.
	5.3.3 Evidența stării sănătății.	Seminar realizat în luna mai cu participarea a 2 părinți-educatori
	5.3.4 Dificultățile întâmpinate pe durata plasamentului, împărtășirea experienței fiecărui părinte-	Seminar realizat în luna iulie cu participarea a 2 părinți-educatori.

	educator.	
	5.3.5 Sarcinile și responsabilitățile copiilor.	Seminar realizat în luna octombrie cu participarea a 2 părinți-educatori.

Problemele familiei cu copii în situație de risc

Pe parcursul anului 2018, specialistul în problemele familiilor cu copii în situație de risc și-a desfășurat activitatea în conformitate cu obiectivele propuse pentru acest an și anume: implementarea politicilor sociale în domeniul protecției familiilor cu copii în situație de risc, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare; asigurarea evidenței familiilor cu copii în situație de risc și a copiilor ai căror părinți/unicul părinte sunt plecați/este plecat la muncă peste hotare; organizarea și funcționarea Serviciului de sprijin pentru familiile cu copii; asigurarea asistenței și protecției sociale a familiilor cu copii în situație de risc prin stabilirea parteneriatelor la nivel local cu societatea civilă în vederea soluționării problemelor și dezvoltării serviciilor pentru familiile cu copii în situație de risc și pregătirea profesională a asistenților sociali comunitari în domeniul protecției sociale a familiilor cu copii în situație de risc.

Deja de 4 ani, în raionul Cahul, se implementează mecanismul intersectorial de cooperare pentru identificarea, evaluarea, referirea, asistența și monitorizarea copiilor victime și potențiale victime ale violenței, neglijării, exploatării și traficului (VNET).

Prevederile acestui mecanism vizează angajații autorităților publice locale de nivelul I și II, ai structurilor, instituțiilor și serviciilor din cadrul sau subordonate acestora, care activează în domeniile asistenței sociale, educației, ocrotirii sănătății, organelor de drept, care trebuie să coopereze în vederea prevenirii violenței, neglijării, exploatării, traficului de copii, precum și combaterii acestora prin intermediul serviciilor de asistență socială, educaționale, de ordine publică și medicale.

Ținând cont de faptul, că una din atribuțiile Autorității Tutelare Teritoriale ține de recepționarea, înregistrarea și transmiterea conform competenței sesizărilor privind încălcarea dreptului copilului, pe parcursul anului 2018 au fost înregistrate **211** de sesizări, dintre care: în rezultatul evaluării situației familiei și copilului de către membrii echipei multidisciplinare locale au fost confirmate **177** de cazuri, în **22** cazuri a fost efectuată intervenția de o singură dată, iar în baza dispoziției primarului localității, care reprezintă ATL au fost deschise **143** de dosare.

Tabel 1. Participarea actorilor la identificarea și sesizarea cazurilor de VNET

Expeditor: instituția/autoritatea	Nr. de sesizări
Inspectoratul de poliție	58
Instituția medico-sanitară	9
Instituția de învățământ	12
Asistentul social comunitar	127
Alte instituții	5
Nr. total de sesizări, din ele:	211
confirmate	177
efectuarea intervenției de o singură dată	25
deschiderea dosarului	143

neconfirmate	34
--------------	----

Tabel 2. Numărul de sesizări/autosesizări confirmate conform HG nr. 270 din 08.04.2014

Numărul total al sesizărilor/autosesizărilor înregistrate și confirmate conform HG nr. 270 din 08.04.2014		186
1.	Copii supuși violenței, dintre care:	
1.1.	violență fizică	11
1.2.	violență sexuală	0
1.3.	violență psihologică	10
2.	Copii neglijăți	97
3.	Copii exploatați	0
4.	Copii victime a traficului	0

Implementarea mecanismului de colaborare intersectorială în domeniul medico-social în vederea prevenirii și reducerii ratei mortalității infantile și a copiilor cu vârsta până la 5 ani la domiciliu (HG nr. 1182 din 22.12.2010).

Mecanismul de colaborare intersectorială în domeniul medico-social are drept scop instituirea și dezvoltarea unui parteneriat durabil și eficient în domeniul medico-social, pentru prevenirea și reducerea ratei mortalității materne infantile și a copiilor cu vârsta de până la 5 ani la domiciliu. Acest mecanism prevede conlucrarea obligatorie a asistenților sociali comunitari, medicilor de familie, asistenților medicali, APL în domeniul vizat și găsirea soluțiilor posibile pentru prevenirea și reducerea cauzelor ce generează mortalitatea copiilor cu vârsta de până la 5 ani la domiciliu.

Obiectivul major a acestui mecanism este îmbunătățirea calității vieții copilului și familiei, în special a celor vulnerabili, prin asigurarea accesului la servicii echitabile de înaltă calitate, și aici, mă refer atât la serviciile sociale, cât și la serviciile medicale.

Beneficiarii direcți ai mecanismului dat sunt copiii din comunitate, cu vârsta de până la 5 ani în situație de risc, familiile copiilor cu vârsta de până la 5 ani, în situație de risc, precum și femeile de vârstă reproductivă în situație de risc.

Pe parcursul anului 2018, la nivel de comunitate, în vederea prevenirii și reducerii ratei mortalității copiilor cu vârsta de până la 5 ani, au fost întreprinse următoarele măsuri:

1. Total în evidență familii cu copii cu vârsta de până la 5 ani în situație de risc - 125 familii / 121 copii cu vârsta de 0-5 ani, inclusiv 26 copii cu vârsta 0-12 luni;
2. Familii cu copii, cu vârsta de până la 5 ani, în situație de risc, luate în evidență pe parcursul perioadei de raportare - 70 familii / 94 copii cu vârsta de 0-5 ani, inclusiv 25 copii cu vârsta 0-12 luni;
3. Familii cu copii cu vârsta de până la 5 ani în situație de risc, scoase din evidență pe parcursul perioadei de raportare - 11 familii / 16 copii cu vârsta 0-5 ani, inclusiv 5 copii cu vârsta 0-12 luni

Motivele scoaterii din evidență a familiilor cu copii:

1. depășirea de către copil a vârstei de 5 ani - 1 familie / 4 copii cu vârsta 0-5 ani;

2. schimbarea locului de trai a familiei - 8 familii / 8 copii cu vârsta 0-5 ani, inclusiv 5 copii cu vârsta 0-12 luni;

3. depășirea de către familie a situației de risc - 2 familii / 2 copii cu vârsta 0-5 ani.

Pentru fiecare caz în parte au fost realizate evaluări inițiale și evaluări complexe ale copiilor și familiilor acestora, iar împreună cu membrii EMD s-au elaborat planuri individuale de asistență.

Evidența copiilor aflați în situație de risc și a copiilor ai căror părinți sunt plecați peste hotare.

Conform art. 6, lit. h) din Legea nr. 140 privind protecția specială a copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți, autoritatea tutelară locală ține evidența copiilor aflați în situație de risc și a copiilor separați de părinți. În baza art. 7, lit g) autoritatea tutelară teritorială recepționează și sistematizează datele privind copiii aflați în evidența autorității tutelare locale.

În baza rapoartelor prezentate de către asistenții sociali comunitari a fost perfectată baza de date a familiilor cu copii în situație de risc și a copiilor a căror părinți sunt plecați peste hotare.

La nivel de Direcție semestrial este prezentată informația privind numărul copiilor ai căror părinți sunt plecați peste hotare. Situația statistică pe raion este elaborată în baza datelor raportate de către asistenții sociali comunitari. Datele privind numărul copiilor ai căror părinți sunt plecați peste hotare în anul 2018 sunt prezentate în tabelul de mai jos:

Nr.	II	III	IV
	Evidența copiilor ai căror părinți/unicul părinte sunt plecați/este plecat peste hotare,	Total	Dintre ei cu tutelă/curatelă
1.	Total:	1890	669
2.	cu vârsta 0-3 ani, <i>dintre care:</i>	193	45
	fete	94	19
	băieți	99	26
3.	cu vârsta 3-7 ani, <i>dintre care:</i>	567	169
	fete	234	76
	băieți	324	93
4.	cu vârsta 7- 16 ani, <i>dintre care:</i>	1031	394
	fete	507	189
	băieți	524	205
5.	cu vârsta 16-18 ani, <i>dintre care:</i>	99	61
	fete	53	39
	băieți	46	22

Conform datelor prezentate în evidență sunt 1890 copii ai căror ambii/sau unicul părinți/părinte sunt plecați/este plecat peste hotare. Îngrijorătoare este situația la capitolul instituirii tutelei, deoarece doar 669 copii din numărul total de copii ai căror ambii/sau unicul părinți/părinte sunt plecați/este plecat peste hotare, au instituită tutela, ceea ce reprezintă 35,39 %.

Organizarea și funcționarea Serviciului social de sprijin pentru familiile cu copii.

Serviciul social de sprijin pentru familiile cu copii, a fost instituit în baza Deciziei Consiliului Raional Cahul nr. 06/15-III din 27.09.2013, ca parte integrată în sistemul de servicii sociale ale raionului, începând cu 01.01.2014.

Serviciul Sprijin Familiar are drept scopul prevenirea sau intervenția în cazuri de abuz, neglijare sau abandon, precum și instruirea părinților în ceea ce privește efectele negative ale abuzului și neglijării, instituționalizării copilului, aspectelor legate de îngrijirea și educarea copilului, necesitățile copilului în procesul de dezvoltare.

O formă importantă de prevenire a separării copilului de familie îi revine anume acestui serviciu, deoarece el oferă familiei susținerea creării unui mediu favorabil de creștere și dezvoltare a copilului în mediul familial. Prestarea serviciului de sprijin familial se bazează pe principii bine stabilite: intervenție minimă; protecția copilului în cadrul familiei de orice formă de abuz sau neglijare; oferirea posibilității copilului de a-și realiza potențialul personal ca membru al familiei și/sau comunității; împuternicirea părinților în luarea independentă a deciziilor în raport cu educarea adecvată a copiilor, oferire de sprijin, consilierea părinților.

Serviciul sprijin familial prevede susținerea intensă a familiei și copilului și include un ansamblu de activități în scopul de a diminua factorii de risc care afectează sănătatea și dezvoltarea copilului, a preveni separarea copilului de familie. Pe parcursul anului în cadrul ședințelor de supervizare a fost completată baza de date a familiilor beneficiare de sprijin familial secundar.

Sprijinul familial primar include: informare, consultanță, accesarea ajutorului material, inclusiv servicii în comunitate. Respectiv, de acest serviciu au beneficiat 551 familii cu 1622 copii. Sprijinul familial secundar implică acordarea ajutorului bănesc familiilor defavorizate cu copii, până la 4000 lei pentru fiecare copil. De acest serviciu au beneficiat 133 familii cu 384 copii.

În cazul în care problema familiei nu poate fi soluționată, fără asistență financiară asistentul social solicită examinarea cazului în cadrul Comisiei raionale pentru protecția copilului aflat în dificultate în vederea oferirii suportului monetar. Pentru anul 2018 din bugetul raional pentru Serviciul dat a fost alocată suma de 60 000 lei iar din Fondul Republican de Sustinere Socială au fost alocate mijloace în sumă de 1448, 4 mii lei care a fost utilizată integral.

2. Centrul de Asistență Socială de Zi pentru Copii

Centrul de Asistență Socială de Zi pentru Copii este în subordinea Direcției Generale Asistență Socială și Protecție a Familiei. Centrul oferă serviciul de zi pentru copii cu dizabilități fizice și mintale.

Serviciul de zi este un serviciu de orientare socială și un mijloc de soluționare a problemelor copiilor cu dizabilități, care are ca scop modificarea atitudinii generale față de această problemă, stimularea psiho-emoțională, acordarea serviciilor sociale și educaționale pentru copii și părinții acestora. Serviciul de zi este prevăzut pentru 50 de copii dintre care 22 de copii cu dizabilități. Copiii din municipiul Cahul și din localitățile rurale : s. Roșu, s. Zîrnești, s. Paicu, s. Badicul-Moldovenesc, s. Andrușul de Jos, s. Chircani, s. Tartaul de Salcie, s. Crihana-Veche, s. Manta, s. Lebedenco facilitează de serviciile Centrului de luni până vineri de la orele 8 : 00 - 16 : 00. Beneficiarii sunt aduși cu microbusul Centrului din două direcții: Cahul-Crihana Veche – Cahul și Cahul – Paicu – Cahul. În conformitate cu standardele minime de calitate copiii sunt alimentați de 2 ori pe zi, de asemenea sunt propuse servicii de logopedie, kinetoterapie și activități instructiv-educative. Activitățile se petrec conform unui program bine determinat cu planificări de lungă și scurtă durată, luând în considerație capacitățile și diagnoza copiilor. Toate serviciile se prestează gratuit. În anul 2018 au beneficiat de serviciile Centrului 32 copii cu dizabilități din municipiul și raionul Cahul, dintre care 7 copii au fost direcționați pentru incluziunea școlară și 1 copil pentru serviciul asistență personală.

În cadrul Centrului se prestează servicii de logopedie, kinetoterapie și consiliere psihologică pentru copiii cu vârsta cuprinsă 0 – 16 ani din comunitate ce frecventează grădinițele și școlile generale cât din municipiul Cahul atât și din localitățile rurale. Acești copii sunt direcționați de medicul neuropediatru, medicul de familie, de profesorii din școală, de educatorii din instituțiile preșcolare și de către Serviciul de Asistență Psihopedagogică.

Pe parcursul anului 2018 au beneficiat de consultații și activități specializate 170 copii, dintre care 143 copii de activități logopedice, 19 copii de activități kinetoterapeutice și 8 copii de activități la terapia comportamentală.

Aceste activități sunt petrecute de o echipă de specialiști, ce au o pregătire în domeniul pedagogiei și psihopedagogiei specială. În cadrul Centrului sunt angajați 2 kinetoterapeuți, 1 logoped, 1 defectolog, 1 psihopedagog, 2 educatori și 2 pedagogi.

În perioada anului 2018, conform planului de activitate a Centrului de ASZC, s-au întreprins acțiuni pe următoarele compartimente:

1. **Activitatea managerială, de întrunire și control** cu obiectivul: Asigurarea managerială și metodică a sistemului educațional, de reabilitare și îngrijire. În perioada anului 2018 au avut loc ședințe ordinare cu privire la documentația pedagogilor, specialiștilor din cadrul Serviciului cu privire la formele și metodele interactive utilizate, cu privire la corespunderea proiectelor de lungă durată cu cele de scurtă durată, cu privire la totalizarea activităților, rezultatelor obținute, succesele copiilor.

2. **Organizarea seminarelor, training-uri**, cu obiectivul general: Integrarea valențelor materiilor studiate, predate-învățate cu măiestria pedagogică și receptivitate la inovație și pentru ridicarea profesionalismului în cadrul Centrului s-au organizat seminare, training-uri din domeniul psihopedagogiei speciale cu genericurile

„Planificarea și evaluarea procesului instructiv-educativ în corespundere cu Curriculumul educației copiilor de vîrstă timpurie și preșcolară, adaptarea lui la nivelul de dezvoltare a copiilor cu CES”, „Principiile organizării procesului educațional cu copiii cu dizabilități”, „Parteneriatul educațional cu familia pentru sprijinirea copiilor cu dizabilități”, „Aspecte psihologice ale educației incluzive”, s-au adus la cunoștință Hotărârile de Guvern și modificările care au intervenit în legislația națională și internațională cu privire la persoanele cu dizabilități.

3. Pe lângă cadrele didactice cu stagiu în cadrul Serviciului au activat și tineri specialiști, cărora li s-a acordat ajutor metodic pentru pregătirea profesională cu genericul „Metode și mijloace aplicate în activitățile individuale și în grup cu copiii cu CES” și „Forme de terapie ocupațională pentru copii cu deficiență mintală” la compartimentul *Școala tânărului specialist* cu obiectivul general: Acordarea ajutorului metodic, pregătirea profesională a tânărului specialist.

4. Toate activitățile extrașcolare se petrec în parteneriat cu voluntarii instituțiilor de învățământ și ONG-uri, conform compartimentului *Parteneriat educațional* cu obiectivul general: Extinderea relațiilor de colaborare cu instituțiile de învățământ din raion în problemele educaționale a copiilor cu CES.

5. În cadrul Serviciului de zi s-au organizat *Activități extrașcolare* cu obiectivul general: „Organizarea concursurilor și activităților pentru evaluarea performanțelor copiilor cu CES”, conform planului de activitate cu următoarele genericuri: Activitate literară consacrată poetului Gr.Vieru, I. Creangă „Mărțișorul literaturii române”, „La mulți ani mămică”, concurs-expoziție „Iepurașul vesel”, „Noi suntem o familie”, „1 Iunie-Ziua Internațională a copilului”, „Darurile toamnei”, „Hai la noi la Centru”, „Poți să fii și tu moș Nicolae”, „Moș Creciun : Bine ai Venit”, Ziua ușilor deschise de 3 decembrie - Ziua Internațională a Persoanelor cu Dizabilități, s.a.. Toate activitățile au fost organizate de cadrele didactice petrecute cu participarea activă a voluntarilor de la Colegiul Industrial- Pedagogic, Centrul de creație din s. Cucoara, LT „M. Eminescu” din mun. Cahul și nu în ultimul rînd al părinților, care au dat dovadă de inițiativă, susținere, curaj și artistism.

6. La compartimentul *Parteneriat educațional cu familia* s-au petrecut: ședință cu părinții cu genericul „Totalurile activității Serviciului de Zi din cadrul Centrului de ASZC”, activitate în comun cu părinții la salubritatea teritoriului aferent Centrului, implicarea părinților la curățenia generală a încăperilor.

Pe parcursul anului 2018 specialiștii din cadrul Centrului de Asistență Socială de Zi pentru Copii au facilitat de următoarele instruirii:

- Atelierul de instruire privind implementarea programului „Portage”, organizat de AO „PPFC” în cadrul proiectului „Sporirea accesului copiilor cu necesități speciale la servicii comunitare de suport și educație în primii ani de viață”, finanțat de UE și AO „PPFC” în colaborare cu APL.

- Cursul de instruire „Intervenția timpurie este posibilă: particularități de hrănire, disfagia, stimularea comunicării și comunicarea augmentativă și alternativă”, în cadrul proiectului „Extinderea serviciului medico-social de Intervenție Timpurie pentru copilul cu dizabilități în raioanele Republicii Moldova, realizat de Centrul de Intervenție Precoce „Voinicel”.

- Atelierul „Schimb de bune practici în desfășurarea programului de educație parentală Mellow Parenting”, organizat de AO „PPFC” în cadrul proiectului „Sporirea

accesului copiilor cu necesități speciale la servicii comunitare de suport și educație în primii ani de viață”, finanțat de UE și AO „PPFC” în colaborare cu APL.

- Cursul național de instruire cu tema „Accesul tinerilor din grupurile defavorizate la drepturi sociale”, organizat de AO „Perspectiva” în cadrul proiectului „Cahul-Capitala Tineretului 2018” cu suportul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării în parteneriat cu Consiliul Raional Cahul.

- Atelierul de lucru în vederea oferirii de asistență și suport metodologic și practic specialiștilor în procesul pilotării programului „Portage”, organizat de AO „PPFC” în cadrul proiectului „Sporirea accesului copiilor cu necesități speciale la servicii comunitare de suport și educație în primii ani de viață”, finanțat de UE și AO „PPFC” în colaborare cu APL.

- Curs de instruire „Dezvoltarea antreprenoriatului social” în cadrul proiectului Parteneriate pentru o societate Civilă Durabilă în Moldova, implementat de AO „Familz Health Internațional”, finanțat și administrat de USAID.

- Atelierul de instruire „Mellow Pareting pentru viitoarele mămici”, organizat de AO „PPFC” în cadrul proiectului „Sporirea accesului copiilor cu necesități speciale la servicii comunitare de suport și educație în primii ani de viață”, finanțat de UE și AO „PPFC” în colaborare cu APL.

Anul 2018 a fost plin cu multe activități variate pentru copii și părinți, unde specialiștii, cadrele didactice și personalul tehnic al Serviciului de Zi au dat dovadă de profesionalism în domeniul care activează.

3. Complexul de servicii sociale pentru copii și tinerii aflați în dificultate „Împreună”

Complexul de servicii sociale pentru copii și tineri aflați în dificultate „Împreună”, reprezintă o instituție publică de interes raional care prestează servicii sociale de tip rezidențial și se află în subordinea Direcției Generale Asistența Socială și Protecție a Familiei Cahul.

Viziune

Complexul „Împreună” oferă o atmosferă prietenoasă și favorabilă, unde copiii în situație de risc au posibilitatea să-și dezvolte deprinderile de viață pentru integrarea ulterioară în societate, oferind abilitățile necesare de identificare a propriului drum în viață.

Misiune

Serviciile sociale oferite copiilor aflați în dificultate este deplină și armonioasă, dezvoltarea din punct de vedere fizic, psiho-emoțional, cognitiv, social și cultural al copilului, prin întreținerea și îngrijirea temporară a copilului separat de părinți cu reintegrarea ulterioară a acestuia în familia biologică, extinsă, precum și orientarea profesională și integrarea socială a copilului aflat în dificultate.

Obiectivele:

- Oferirea condițiilor necesare de întreținere, îngrijirea pentru dezvoltarea armonioasă a copilului aflat în dificultate, conform particularităților de vîrstă, individuale și standardele minime de calitate;
- Integrarea copilului în instituții preuniversitare;
- Facilitarea socializării și (re)integrarea copilului aflat în dificultate în familia biologică, extinsă sau adoptivă;
- Asigurarea educației copilului în vederea acumulării cunoștințelor și a deprinderilor de viață independentă necesare pentru integrarea eficientă în comunitate și societate;
- Asigurarea procesului de reabilitare medico-psihopedagogică a personalității copilului aflat în dificultate;
- Acordarea ajutorului practic în căutarea rudelor atît apropiate, cît și îndepărtate, în scopul restabilirii relațiilor familiale, relațiilor cu prietenii și societatea;
- Stabilirea și menținerea relațiilor cu alte instituții publice și organizații neguvernamentale din comunitate cu activitate de protecție a copilului.

Beneficiarii Complexului servicii sociale pentru copii și tineri aflați în dificultate „ÎMPREUNĂ”

Copii și tineri între 7 ani - 23 ani (băieți și fete), separați temporar sau definitiv de părinții lor, ca urmare a stabilirii, în condițiile legii, a măsurii de protecție-plasament.

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

I. Lucrul organizațional-metodic

I.1 Date despre beneficiari :

Denumirea serviciului	No. de locuri aprobate	No. de copii la data de 01.01.18	Copii nou veniți	Reinte grați în familie, societate	Situații excepționale (deces)	No. de copii plasați de urgență	No. de copii la data de 31.12.18
Complexul de servicii sociale pentru copii și tineri aflați în dificultate „Împreună”	40	26	21	11	0	14	36
Centrul de servicii de zi	60	46	21	10	-	14	56

Beneficiari integrați în societate și angajați pe piața muncii, care au atins vârsta de 18 ani – 5 persoane.

Beneficiari plasați de urgență și integrați în familie – 8 persoane.

Beneficiarii încadrați în sistemul de învățământ – 24 persoane.

Angajați în sistemul educațional

Opt beneficiari din Centrul de plasament temporar pentru copii aflați în dificultate au absolvit ciclul gimnazial (9 clase). Conform Planului Strategic de dezvoltare a Complexului social „Împreună” cu privire la studiile profesionale beneficiarii absolvenți au fost înmatriculați în următoarele instituții de învățământ preuniversitare:

- școala profesională nr.1 – 4 persoane;
- școala profesională nr. 2 – 1 persoană;
- colegiul pedagogic „Iulia Hașdeu” – 3 persoane.

Beneficiarii angajați pe piața muncii în timpul verii -4 persoane.

Organizarea odihnei beneficiarilor:

În perioada de vară s-au petrecut un șir de activități și măsuri distractive ca : jocuri la aer liber, concursuri , întâlniri și plimbări în parcurile orașului. S-a organizat odihna beneficiarilor la :

- Tabăra de vară, sat. Zîrnești;
- „Tabăra creștină de vară pentru copii” din sat. Baurci – Moldoveni;
- Tabăra de vară, sat. Moscovei;
- Tabăra de vară din or. Briceni;
- or. Tiraspol - schimb de experiență.

I.2 Date despre angajați :

No d/o	Funcția angajaților	No de subiecți	Studii	Grad de calificare	Concediu de maternitate
1	Director	1	Superioare - 1	Gr.II	-

2	Director adjunct pe educație	1	Medii de specialitate	-	-
3	Director adjunct pe gospodărie	1	Med. de spec.- 1	-	-
4	Educator	10	Superioare – 6 Med.de spec.-10	Gr.II - 8	1
6	Asistent social	1	Superioare - 1	-	1
8	Pedagog organizator	2	Superioare – 2	Gr.II - 2	-
9	Psiholog	1	Superioare - 1	-	-
10	Bibliotecar	0,5	Medii -1	-	-
11	Bucătar	2	Med.de spec -1 Medii -1	- -	- -
12	Magaziner	1	Medii	-	-
13	Operator gaze	1	Med.de spec -1	-	-
14	Șofer	1	Medii -1	-	-
15	Dereticătoare	2,5	Med.de spec -2 Medii -1	- -	- -
16	Paznic	2	8 clase	-	-
17	Asistent medical	1	Med.de spec.-1	-	-

I.3 Lucrul metodic :

Nº d/o	Denumirea activității	Forma de organi - zare a activității	Data	Responsabil	Contingentul
1.	Sesiuni de supervizare cu angajații :	Individual - 0			
	1. „Intervenția psihopedagogică în situații de risc”.		11.04.2018	Baziuni S.	educatori , pedagogi sociali, părinți, alți angajați .
	2. „Modalități de prevenire și diminuare a comportamentului deviant în rândul copiilor”.	În grup - 2	19.03.2018	Baziuni S.	
	3. Soluționarea conflictelor prin depășirea problemelor de comunicare.	În grup - 4	03.05.2018	Dușa T.	educatori , pedagogi sociali, , alți angajați .
	4. Stresul și modalități de depășire a acestuia.	În grup - 3	12.09.2018	Dușa T.	

2.	Ședințe de supervizare cu educatorii și pedagogii.	Individ.- 68 În grup -11		Directorul	Educatori, pedagogi.
3.	Ședințe de supervizare cu pedagogii organizatori.	Individual - 11 În grup - 4		Directorul	Pedagogii organizatori.
4.	Ședințe de supervizare cu asistentul social.	Individual - 25		Directorul	Asistenții sociali.
5.	Ședințe de supervizare cu psihologul.	Individual - 19		Directorul	Psihologul
6.	Ședințe de supervizare cu directorul adjunct pe gospodărie.	Individual - 21		Directorul	Directorul adjunct pe gospodărie
7.	Ședința echipei multidisciplinare.	În grup - 11		Directorul	Cadrele didact., asist. sociali , asist. med , dir. adj. gospodărie
8	Ședința Comisiei Multidisciplinare.	În grup - 8		Directorul	Membrii comisiei

II. Activitatea serviciului de asistență și consiliere psihopedagică

Nº d/o	Denumirea activității	Forma de lucru	Contingentul	Responsabil
1.	Seminar: „Impactul climatului familial asupra formării personalității copilului. Adaptarea mediului familial la necesitățile copilului”. Seminar: „Calitatea relației copil-profesionist în domeniul social. Stilurile de educație și disciplinarea copilului.” Seminar: „ Adulții – factor important în dezvoltarea copiilor”.	În grup - 3 În grup - 3 În grup - 3	educ., pedag. sociali educ., pedagogii sociali educ., pedag. sociali	Psiholog T.Coda S.Baziuni L.Covalenco M.Gîlcă L. Covalenco T.Dușa
2.	Ședințe de psihodiagnostic cu beneficiarii.	Individual - 48 În grup - 13	beneficiarii, părinți	Psiholog S.Baziuni
3.	Ședințe de consiliere psihologică.	Individual - 84 În grup - 36	beneficiarii, părinți, c/d	Psiholog S.Baziuni T.Dușa
4.	Măsuri de profilaxie.	Individual - 39 În grup - 28	beneficiarii, părinți	Psiholog S.Baziuni

III. Activitatea serviciului de educație neformală

Nº d/o	Denumirea activității	Formele de lucru petrecute	Contingentul	Responsabil
1.	Formarea deprinderilor de viață și abilităților de relaționare cu comunitatea.	Activități practice gospodărești-permanent , activități cu caracter comunitar - „Ziua sanitară” în fiecare joi, pregătire independentă a meditațiilor , „ Programarea corectă a activității și odihnei”- luni.	beneficiarii	educ. pedag. sociali
2.	Facilitatea integrării școlare.	Asistări zilnice la școală – în fiecare zi, colaborarea strânsă cu diriginții – permanent (reușita școlară, prezența la ore) , colaborarea cu Școala Sportivă . Dispute –Cum mă comport eu în școală , grup?” „Delicvența juvenilă” după planul educatorilor.	beneficiarii, colegii, pedagogi	educ., pedag. sociali, asist. sociali
3.	Petrecerea timpului liber de recreare și socializare.	Acces la internet la necesitățile copiilor, vizite la bibliotecă , organizații nonguvernamentale – miercuri , joi.	beneficiarii	educ., pedag. sociali , asist. sociali
4	Orientarea profesională .	Activități tematice deschise -11, excursii – 9: la „CahulPan” , fabrica de brânzeturi, Fabrica de bere, Magazinul XXL, muzeu în zile de odihnă, training „Ghidarea în carieră” , participarea în cercurile vocaționale.	beneficiarii din cl. 8-9	educ., pedag. sociali , psiholog, ped. organizatori

IV. Serviciul de reintegrare familială comunitară și socială

Nº d/o	Denumirea activității	Formele de lucru petrecute	Data	Contingentul	Responsabil
1.	Susținerea planificată a copilului în procesul de re/integrare.	Revederea cazurilor – 73 Închiderea cazurilor – 14 Evaluări complexe a familiilor – 20.	După pl. individual	beneficiarii, părinți	Director Mocanu E., educ., pedag. sociali , asist. Social-Iurașco T., Gîlcă M.,

					Dușa T., Covalenco L.,
2.	Lucrul cu părinții.	Vizite la domiciliu –20 Ședințe comune cu adm. comunitară – 9 Întâlniri a copiilor cu părinții și rudele – 48 Consultații și consilieri cu părinții 23.	După pl. individual	beneficiarii, părinții, educatori	Director Mocanu E., educ., pedag. sociali , asist. Social-Iurașco T., Gîlcă M., Dușa T., Covalenco L.,

Serviciul de găzduire

Nº d/o	Denumirea activității	Formele de lucru petrecute	Contingentul	Responsabil
1.	Oferirea condițiilor de trai și îngrijire.	Activități educaționale de formare a deprinderilor de viață: „Astăzi este ziua mea”, „cum ne comportăm cu adulții „Ziua familiei”. Discuții în grup a problemelor de autoservire și comunicare interpersonală - permanent.	beneficiarii	educ., pedag. sociali Chiciuc M. Bondarciuc A. Luverdu E educ.
2.	Asigurarea hranei.	Alimentarea calitativă - 4 ori pe zi. Activitatea beneficiarilor în cadrul cercului „Bucătăria” – 2 ori pe săptămână.	beneficiarii	Serviciul alimentar M. Niță
3.	Mentținerea sănătății copiilor.	Mentținerea curățeniei – în fiecare zi. Evaluarea sănătății - în fiecare zi. Internări în spital – 6 Ședințe informative: „Profilaxia bolilor infecțioase” 29.01.2018-06.10.2018 „Intoxicațiile alimentare” – 12.05.2018-19.07.2018 Discuții la solicitare - permanent. Activități educaționale extracurs – o dată în lună.	beneficiarii	Cravcenco Sv. Cravcenco Sv. Cravcenco Sv. Cravcenco Sv. Educatarii

VI. Serviciul de orientare profesională și susținere pentru reușită în carieră a tinerilor post instituționalizați

Nº d/o	Denumirea activității	Formele de lucru petrecute	Data	Contingent ul	Responsabil
1.	Serviciul de asistență socială.	Acordarea serviciilor necesare pentru beneficiari – 5. Menținerea legăturilor cu responsabilii structurilor locale.	permanent permanent	beneficiarii	pedag. sociali, asist. sociali
2.	Serviciul de asistență psihologică și socială.	Intervenții psihologice - 9 Gid de orientare profesională -8 ședințe Disput „ Oportunități pentru reușita în carieră”. Testare .	permanent martie -19 aprilie aprilie mai iunie (prima jumătate)	beneficiarii	Asistenții sociali, psiholog S.Baziuni T.Dușa
3.	Serviciul de orientare profesională și spriginire în vederea angajării.	Controlul asigurării formării profesionale – asitări la ore. Medierea și pregătirea pentru procesul de angajare în câmpul muncii „Ce cunoștințe primite la ore îmi vor fi de folos în lucru pe profesie.	o dată pe săptămână	Beneficiarii „Casa mea”	ped. social Caisîn Z. Parfionov V. Burlacu M. Bondarciuc A. as.social Gîlcă M. Covalenco L
4.	Serviciul de educație neformală și socializare.	Activități educaționale - 11, „Cum soluționez conflictele cu semenii” , „Violența în școală”, „Consecințele fumatului asupra sănătății”, „Dezvoltarea toleranței față de ceilalți”, „Ce sunt drogurile”, „Riscuri și alegeri”, „Limite”, „Propria persoană”, „Modul sănătos de viață”, „Comunicarea în raport cu adulții”, „ Deprinderi de viață”.	12.01.2018 23.02.2018 14/03/2018 7.04.2018 12.05.2018 04.06.2018 20.07.2018 10.09.2018 17.10.2018 08.11.2018	beneficiarii	Roșca D Burlacu M. Matcaș N. Moraru A. Bondarciuc . Băncilă G. Luverdu E. Pascal L. Moga V. Caisîn Z. Fulger Maria

5.	Serviciul de re/integrare în familia biologică.	Mentținerea relațiilor cu familia. Colaborarea cu autoritățile teritoriale - convorbiri telefonice ședințe comune: Reintegrarea beneficiarilor în familia biologică sau extinsă , APP: Drăgan A, Tașci A, Orolovski I, Drangoi, Sterpu, Sisov M., Batișceva, Peșchina .	în perioada vacanțelor permanent februarie martie august , septembrie octombrie noiembrie	beneficiari	pedag. sociali, asist. sociali as. social comisia multidisciplinară
----	---	---	---	-------------	---

VII. Activitatea extracurriculară

Nº d/o	Denumirea activității	Termenii	Responsabil
1	„Tradiții de sf. Vasile”	14.01.2018	Educator Fulger M
2.	„Dragobetele sărută fetele”	14.02.2018	Educatori Băncila G., Moga V
3.	„Vine, Vine Primăvara”	01.03.2018	Covalenco L
4.	„De ziua mamei”	05.03.2018	Roșca D.
5.	„Șezătoare - Un măștișor de la Ion Creangă”.	02.03.2018	Tot colectivul administrativ
6.	„Sărbătoarea învierii spirituale și tradițiile sărbătorilor de paști prin ochi de copil” Încondeerea ouălor.	04.2018	Fulger M., Burlacu Niță M.
7.	„Ziua familiei”.	15.05.2018	Covalenco L., Educatorii
8.	„Ziua internațională a copilului”.	01.06.2018	Băncilă G. Neculiseanu G. Fulger M. Roșca D.
9.	„TOAMNA DE AUR”	16.10.2018	Covalenco L. Educatorii
10.	„Colinde de Crăciun”	20.12.2018	Covalenco L. Educatorii
11.	„Vine, vine Moș Crăciun!”	20.12.2018	Tot colectivul administrativ

Organizarea efectivă a activității instituției în perioada ianuarie - iulie 2018.

În perioada raportată au fost desfășurate următoarele reparații și lucrări:

- reparație la terenul de joc și sport;
- reparație cosmetică în apartamente;
- s-au sădit copaci (repartizați pentru fiecare copil);
- s-a amenajat teritoriul Complexului (împreună cu copii pentru a le forma deprinderile de viață).

4. Centrul Maternal

I. Date statistice:

În anul 2018 de serviciile Centrului Maternal au beneficiat: 12 mame și 17 copii.

Modalitati de referire:

- referite de APL - 9 cupluri;
- autoreferire –3 beneficiare.

Statut social:

- din familie social-vulnerabilă în situație de criză – 12 cupluri;
- potențiale victime ale traficului de ființe umane –12 cupluri;
- victimă a violenței în familie – 3 cupluri.

Criteriul regional: din r-nul Cahul - 9 cupluri mamă-copii;
r-nul Cantemir – 3 cupluri.

În această perioadă au fost reintegrate în comunitate 9 cupluri mamă-copii.

II. Activități de ordin managerial:

În perioada anului 2018 conform Planului de activitate a Centrului Maternal săptămânal au fost organizate ședințe organizatorice cu specialiștii centrului, la care au fost planificate activitățile săptămânale. La ședințe s-au discutat problemele urgente despre situația beneficiarelor plasate în Centru, planul individual de servicii, a fost aprobat graficul de serviciu ș.a. Colaboratorii Centrului au venit cu sugestii și recomandări pentru eficientizarea activității Centrului. De asemenea au fost organizate ședințe organizatorice cu asistenții sociali (gardă de noapte), la care au fost discutate diverse probleme organizatorice, aprobarea graficului de lucru lunar, responsabilitățile specialiștilor conform fișei de post, comportamentul beneficiarelor în Centru ș.a..

A fost organizat lucrul cu beneficiarele, deprinderi de viață, unde beneficiarele au amenajat o terasă de flori, au vopsit terasa Centrului, s-a făcut reparația cosmetică în interiorul Centrului.

III. Organizarea seminarelor informative:

Conform Planului de activitate anual, în cadrul Centrului Maternal au fost organizate lunar seminare de instruire în Formarea Deprinderilor de Viață Independentă (FDVI) și alte activități educaționale, după necesitățile personale. La aceste activități de instruire au participat toate beneficiarele plasate în Centrul Maternal. La sfârșitul activității mamele au participat la dezbateri, urmînd un feedback între beneficiare și specialiștii responsabili. În această perioadă au fost organizate seminare de instruire în formarea deprinderilor de viață independentă cu tematicile:

- „Relațiile interpersonale”, ianuarie 2018, responsabil Grigor Maia, pedagog;
- „Sănătatea sexual reproductivă”, ianuarie 2018, responsabil Ghinea Valentina asistent medical;
- „Educația copiilor „7 ani de acasa”, februarie responsabil Cufliuc Natalia, psiholog;

- „Dezvoltarea sentimentului matern”, februarie 2018, responsabil Vovc Anastasia, asistent social;
- „Abandonul copiilor factorii de risc”, martie 2018, responsabil Grigor Maia pedagog;
- „Ingrijirea copilului bolnav”, martie 2018, responsabil Ghinea Valentina, asistent medical;
- „Nevoile fundamentale ale copilului”, aprilie 2018, responsabil Vovc Anastasia, asistent social;
- „Atașamentul și lipsa lui fata de copil”, aprilie 2018, responsabil Cufluc Natalia, psiholog;
- „Dezvoltarea copilului prin joc”, mai 2018, responsabil Grigor Maia, pedagog;
- „Comunicarea eficientă și rezolvarea conflictelor”, mai 2018, responsabil Vovc Anastasia, asistent social;
- „Depășirea stresului”, iunie 2018, responsabil Cufluc Natalia, psiholog;
- „Promovarea unui stil de viață sănătos”, iunie 2018, responsabil Ghinea Valentina, asistent medical;
- „Planificarea carierei”, iulie 2018, responsabil Vovc Anastasia, asistent social;
- „Copilul merge la grădiniță, școală. Pregătirea și adaptarea.”, iulie 2018, responsabil Grigor Maia, pedagog;
- „Stima și respectul de sine”, august 2018, responsabil Mocanu Georgeta, psiholog;
- „Infecțiile respiratorii acute”, august 2018, responsabil Cufluc Natalia, asistent medical;
- „Arta comunicării mama - copil”, septembrie 2018, responsabil Grigor Maia, pedagog;
- „Abilități de viață independentă”, septembrie 2018, responsabil Vovc Anastasia, asistent social;
- „Bătaia părintească înseamnă violență”, octombrie 2018, responsabil Mocanu Georgeta, psiholog;
- „Evoluția copilului 0-3 ani”, octombrie 2018, responsabil Cufluc Natalia, asistent medical;
- „Prevenirea și combaterea traficului de ființe umane”, noiembrie 2018, responsabil Vovc Anastasia, asistent social;
- „Școala dragostei-familia”, noiembrie 2018, responsabil Grigor Maia, pedagog;
- „Dezvoltarea abilităților parentale”, decembrie 2018, responsabil Mocanu Georgeta, psiholog;
- „Semnele generale de pericol pentru viața copilului”, decembrie 2018, responsabil Cufluc Natalia, asistent medical.

IV. Activități și măsuri generale:

În cadrul Centrului Maternal în luna martie 2018 a fost organizată Sărbătoarea Internațională a Femeiei în parteneriat cu Organizația New Hope Moldova. Organizatorii au pregătit un program interactiv cu specificul sărbătorii „*Martie călător vă aduce un Mărțișor*”. În cadrul acestui program cultural-artistic dedicat primăverii Mărțișorului și celei mai importante ființe din lume – Femeia, a fost pregătită o șezătoare cu tematica „Amintiri din copilărie”, la care au participat cu un program

artistic. Beneficiarele CM au prezentat o compoziție de măștișoare confecționate manual de ele, a fost reamintită semnificația: firului alb și roșu a măștișorului, importanța și valoarea Femeii. Anterior, în cadrul Centrului Maternal a fost organizat Concursul de măștișoare. Beneficiarele împreună cu specialiștii Centrului au confecționat manual „măștișoare zîmbitoare”. Beneficiarele cu copii au participat la diverse jocuri organizate în parteneriat cu invitații noștri. Ele au demonstrat ingeniozitate și creativitate în cadrul acestor măsuri. Participanții au vizionat un material video cu caracter educativ. Moderatorii au relatat despre rolul și valoarea Femeii în societate. În cadrul activității beneficiarele au participat activ la discuții, au răspuns la ghicitori. Participantele au fost menționate cu diplome de onoare.

De asemenea în parteneriat cu Asociația New Hope Moldova în aprilie a fost organizată activitatea culturală dedicată „Sfintelor Sărbători de Paști”. La eveniment s-a discutat despre semnificația și rolul sărbătorii, fiind una din cele mai importante sărbători anuale creștine. Activitățile interactive cu specificul evenimentului au contribuit la conștientizarea obiceiurilor și tradițiilor populare, de către beneficiarele Centrului.

În luna mai s-a sărbătorit Ziua Familiei, s-a desfășurat un seminar cu participarea studenților practicanți, s-a organizat jocuri distractive cu beneficiarele și copiii.

Cu succes am sărbătorit în cadrul CM și Ziua Internațională a Copilului, la care beneficiarele au participat la jocuri distractive ce s-au desfășurat în poenița veselă din centrul orașului, copiii au primit în dar cadouri și dulciuri.

În anul 2018 Centrul Maternal a fost vizitat de către reprezentanții Ambasadei Statelor Unite ale Americii, unde am participat împreună cu ei la un Atelier de lucru cu tematica „Fenomenul violenței în familie”.

În luna septembrie am participat la un Atelier de lucru, care a fost organizat de către Coaliția Națiunilor Unite cu tematica „Egalitatea de gen și abilitarea femeilor”. Tot în luna septembrie s-a organizat Ziua Profesională a Asistenței Sociale și Protecției Familiei. Specialiștii Centrului Maternal împreună cu beneficiarele Centrului au pregătit un panou cu fotografii cu activitățile petrecute în cadrul Centrului Maternal. În luna octombrie s-a desfășurat un seminar cu reprezentanți de la ONG „New Hope Moldova” cu tematica „Să credem în ziua de mâine”.

În luna noiembrie am fost vizitați de către specialiștii Centrului de Sănătate „Prietenos Tinerilor”, care au venit cu un program informațional cu tematica „Alimentația naturală a nou-născutului”.

De către studentele anului 4 de la colegiul „Iulia Hașdeu” s-a desfășurat un seminar, care au prezentat un program în Power Point cu tematica „Cei șapte ani de acasă”.

În luna decembrie s-au organizat întâlniri cu reprezentanții a mai multor instituții și ONG-uri: CSPT, Birou de probațiuni, ONG Zîrnești, Centrul Pas-cu-Pas. Tematica a fost în legătura cu cele 16 zile dedicate luptei împotriva violenței în familie.

V. Ședințe de lucru a Echipei Multidisciplinare din cadrul Centrului Maternal:

În anul 2018 a fost organizată o ședință a EMD, unde s-a discutat despre reintegrarea în comunitate a cuplurilor mamă-copil: Sterpu Ala, Taranu Irina, Dordea Elena, Dobrea Elena, Severin Natalia, Ceaginu Adriana. În cadrul ședinței au fost invitați specialiștii APL-urilor locale.

VI. Servicii în cadrul Centrului Maternal:

1. Asistență socială.

În luna ianuarie s-a lucrat asupra rapoartelor solicitate de MMPSF, asupra statisticii și activității Centrului Maternal pentru anul 2018.

Pentru toate beneficiarele potențiale victime a traficului de ființe umane, aflate în plasament în Centru, s-a elaborat planurile de intervenție și chestionare de identificare a potențialelor victime ale TFU.

Deasemenea, s-a colaborat cu Casa Teritorială Cantemir, cu privire la perfectarea actelor și certificatelor.

În scopul monitorizării beneficiarelor reintegrate în comunitate s-a colaborat cu asistenții sociali comunitari, referindu-se la problemele specifice lor și soluții în depășirea acestora, pentru bunăstarea cuplului, în sprijin moral și material. Astfel, fiecare cuplu reintegrat să fie monitorizat în comunitate de către asistentul social, pentru a se observa progresele/regresele acestora în procesul de integrare în localitate.

Odată cu soluționarea unor probleme legate de perfectarea actelor personale, beneficiarele au fost ajutate în instituirea ajutorului social.

În scopul soluționării problemelor care le-am întâmpinat la reîntegrarea beneficiarelor împreună cu copii lor în comunitate, am colaborat cu asistenții sociali din comunitate, primari, medici de familie și cu familiile acestora. În perioada ianuarie-iunie avem reîntegrate cu succes în comunitate șase cupluri .

În anul 2018 au fost plasate în serviciul rezidențial 13 mame și 17 copii.

În cadrul susținerii și prevenirii violenței în familie s-a lucrat cu două beneficiare. Pentru reabilitarea sindromului post abuziv s-a discutat în particular cu fiecare beneficiară, s-au dus ședințe de consiliere socio-psihologice.

Serviciul de asistență socială s-a axat în elaborarea planurilor individuale de intervenție prin care se urmărește consolidarea relației dintre mamă și copil, formarea deprinderilor de îngrijire a copilului, alimentare, gestionarea resurselor, etc., în vederea creării unui mecanism de viață autonomă.

2. Asistență psihologică:

În activitatea psihologică s-au propus următoarele obiective: dezvoltarea personală și autoaprecierea, optimizarea relațiilor de cuplu cu familia biologică, comportamentul adecvat, identificarea nevoii de autocunoaștere și autodeterminare, restabilirea echilibrului psihoafectiv al cuplului pentru depășirea situației de criză, reabilitarea mamei în susținerea autocontrolului și încrederii în sine. Aceste obiective au fost realizate prin intermediul seminarelor, terapiilor de scurtă durată cognitiv-comportamentală, unde au fost dezvoltate componentele: dezvoltarea abilităților sociale, comportamentul asertiv, prevenirea abandonului copilului, depășirea stresului, stima de sine și dezvoltarea încrederii în sine, medierea relațiilor de cuplu, gestionarea emoțiilor, abilitați de analiză a situațiilor de criză - problemă, dezvoltarea imaginației creative prin desene proiective.

În această perioadă au fost diagnosticate inițial și continuu beneficiarele pentru a face o analiză psihologică a cazului, a nivelului de înțelegere, a evidențierii particularităților individuale, a dezvoltării personalității privitor la temperament, caracter, relații interpersonale. Diagnosticul s-a axat pe studierea tipului și caracterului

personalității, depistarea gradului de inteligență, relațiilor interpersonale și intereselor profesionale.

În activitatea de psihoprofilaxie au fost organizate un sistem de măsuri de preîntâmpinare a dificultăților în dezvoltarea psihică a personalității și de creare a condițiilor favorabile pentru această dezvoltare.

Obiectivele psihoconsilierii: restabilirea și monitorizarea consilierii individuale și de grup au fost realizate prin intermediul activităților: Planuri de viitor; Imaginea în oglindă; Înfruntă emoția; Decizii privind abandonul; Decizii pentru un mod de viață sănătos; Timpul liber petrecut corect cu copilul; Pregătirea psiho-emoțională a beneficiarei pentru reîntoarcerea în familia biologică; Gestionarea corectă a banilor; Relaționarea cu concubinul.

Pentru creșterea și eficacitatea dezvoltării personalității s-au desfășurat ședințe de corecție și terapie: Dezvoltarea, autoaprecierea și stima de sine, Activitate de atașament matern. Îngrijirea copilului în primul an de viață și alte măsuri pentru dezvoltarea deprinderilor de viață individuală.

Psihoprofilaxia individuală s-a axat pe obiectivele: Determinarea atitudinii și comportamentului cu familia, abilitați comunicative cu părinții și atmosfera emoțională – psihologică.

Indivudual s-au stabilit acțiuni asupra corecției cu mamele și a terapiei ocupaționale cu copiii. Corecția individuală în dezvoltarea personalității a dus la dezvoltarea voluntarității în sfera cognitivă și emoțională, la formarea comportamentului asertiv.

3. Activități pedagogice:

Pentru cuplurile mamă-copii sistematic au fost organizate activități educaționale cu privire la formarea abilităților parentale, a deprinderilor de viață independentă, comunicarea eficientă cu copiii, organizarea eficientă a timpului de odihnă cu copii, ș.a. Permanent a fost monitorizată situația beneficiarelor în Centru cât și dezvoltarea socio-educativă a cuplului mamă-copii.

Activitatea pedagogică s-a axat pe planificarea, realizarea și verificarea proceselor de dezvoltare educativă ale fiecărui beneficiar și conviețuirii sociale în grup. Deasemenea, în acest scop, colaborarea cu parteneri din interiorul și exteriorul instituțiilor, asistenți sociali, familia extinsă, medici, juristi, a fost un mecanism important în susținerea cuplurilor aflate în dificultate. Aceste acțiuni au fost realizate prin desfășurarea muncilor administrative și organizatorice, precum actualizarea dosarelor personale a rezidentelor. Conform Planului de activitate în această perioadă au fost organizate activitățile cultural-educative dedicate sarbatoarelor "Marțișor", Șezătoare cu tematica „Amintiri din copilărie”, Ziua Familiei, Ziua Internațională a Copilului”.

În colaborare cu specialiștii centrului s-a lucrat la evaluarea complexă a beneficiarelor atât la nivel individual cât și de grup, la elaborarea Planului individual de servicii, au fost identificate necesitățile principale ale beneficiarelor și propuse modalități de soluționare a lor.

Individual cu fiecare cuplu s-a stabilit planul zilnic de lucru cu privire la formarea abilităților parentale, a deprinderilor de viață independentă. Sistematic au fost organizate discuții individuale cu mamele și copii pentru identificarea și soluționarea necesităților personale.

Individual cu fiecare cuplu s-a stabilit planul zilnic de lucru cu privire la formarea abilitatilor parentale si deprinderilor de viata independenta. Au fost organizate discutii individuale cu mamele si copii pentru solutionarea necesitatilor personale.

Au fost organizate:

1. Activități educative cu minorii: „Învățăm culorile”, „Părțile corpului uman”, „Tabla magnetica” „Învățăm animalele”, „Învățăm cifrele”.
2. Dezvoltarea motricității și vorbirii cu copii din CM.
3. Lucrul literar - artistic cu copii. Citirea poveștilor „Crăiasa zăpezii”, „Hansel și Gretel”, „Mica Sirenă”, „Rățușca cea Urită”, „Degețică”, „Muzicanții din Bremen”, „Scufița roșie” etc.
4. Activități instructiv- educative „Învățăm culorile”, „Colorăm imagini”.

4. Asistență medicală:

Conform planului de activitate serviciul de asistență medicală s-a axat pe monitorizarea examenului medical necesar plasării beneficiarelor în Centru. Astfel, medicul de familie și asistentul medical au colaborat cu CMF Cahul și Serviciul Sanitar Epidemiologic Cahul în realizarea analizelor necesare.

Asistentul medical întocmește meniul alimentar zilnic și stabilește regulile de alimentație corectă, păstrarea și depozitarea produselor alimentare. S-a efectuat sistematic controlul privind îndeplinirea măsurilor antiepidemice, respectarea regimului alimentar și de odihnă a cuplului, îndeplinirea cerințelor sanitare și igienice. Fiecare cuplu a fost consultat de specialiști, a trecut examinări clinice.

În cadrul serviciului de menținere a sănătății, beneficiarele au primit îngrijire medicală, îndrumare, sprijin și consiliere în probleme de sănătate, igienă și îngrijire personală, educație pentru sănătate, educație sexuală.

Au fost organizate seminare informative cu beneficiarele Centrului Maternal pe următoare teme: „Infecțiile respiratorii acute”, „Evoluția copilului 0- 3 ani”, „Semnele generale de pericol pentru viața copilului”.

5. Serviciu asistență socială (gardă de noapte):

În perioada ianuarie-iunie au fost organizate seminare de formare a deprinderilor de viață independentă pe temele: „Cum să comunicăm”; „Educarea copilului de vîrstă medie și preșcolară”; „Sentimentul matern și Sindromul postnatal”, „Pregătirea gravidei pentru naștere”; „Cum să-mi organizez eficient timpul”, ș.a.

Au fost organizate diverse activități educative cu copiii: învățăm culorile, învățăm să numărăm, efectuarea temelor pentru acasă, lectura, etc.

Zilnic asistentul social petrece discuții individuale cu beneficiarele axate pe temele: „Educarea corectă a copilului”; „Comportamentul părinților față de copii”, „Comportamentul în cadrul centrului”; „Igiena personală”; „Maltratarea copilului”, „Sfaturi pentru viitoarea mamă”; „Vocabularul în comunicarea cu copiii”, „Importanța frecventării instituțiilor preșcolare”; „Consecințele fumatului”, „Păstrarea relațiilor familiale” și altele, cu scopul de a le forma deprinderi de viață independentă și de a deveni bune gospodine.

Educația copiilor unora dintre beneficiare lasă de dorit. Ele apelează la forța fizică, la un vocabular indecent. Din acest motiv, asistentul social lucrează individual cu beneficiarele.

Deasemenea a fost oferit sprijin informațional beneficiarelor în pregătirea corectă și gustoasă a bucatelor conform meniului și normelor alimentare.

S-a dus lucrul individual cu beneficiarele cu scopul de a menține echilibrul psihologic al beneficiarelor, buna înțelegere și colaborare între ele. Au fost desfășurate discuții individuale cu beneficiarele pe temele „Ceaiurile din ierburi medicinale”, „Abuzul și formele de abuz”, „Respectarea Regulamentului Centrului”, „Rolul jocului pentru copii”.

Deasemenea au fost organizate activități de menținere a ordinii în cadrul Centrului conform regimului zilei și Planului de lucru.

VII. Participarea la seminare de instruire:

Specialiștii Centrului au participat la seminare de instruire și mese rotunde cu scopul formării profesionale continue organizate de diverse instituții guvernamentale și non guvernamentale.

5.Problemele persoanelor în etate și persoanelor cu dizabilități

Unul din compartimentele principale în activitatea Direcției Generale Asistență Socială și Protecție a Familiei este grija față de persoanele în etate și cu dizabilități.

Conform prevederilor art.49 alin.(1) al Legii nr.60 din 30 martie 2012 „Privind incluziunea socială a persoanelor cu dizabilități”, persoanelor cu dizabilitate severă și accentuată, copiilor cu dizabilități, precum și persoanelor care însoțesc o persoană cu dizabilitate severă sau un copil cu dizabilități li se acordă, la locul de reședință, de către autoritățile administrației publice locale, compensații de la bugetele locale pentru călătorii în transportul comun urban, suburban și interurban (cu excepția taximetrelor).

Compensația nominalizată se stabilește de către organele teritoriale de asistență socială și protecție a familiei și se achită din mijloacele bugetelor unităților administrativ-teritoriale.

Pentru aceste persoane au fost alocată suma de **1697,0** (un milion șase sute nouăzeci și șapte mii lei), pentru achitarea compensației pentru serviciile de transport.

Mărimea compensației pentru un trimestru, persoanelor cu dizabilități severe și copii cu dizabilități în vîrstă de până la 18 ani, este de **138 lei**, pentru persoanele cu dizabilități accentuate de **69 lei**.

În baza de date a specialistului principal sunt luați la evidență – **6347** persoane cu dizabilități, dintre care:

- persoane cu dizabilități severe - **846**,
- persoane cu dizabilități accentuate - **3053**,
- copii cu dizabilități severe, accentuate și medii până la vîrsta de 18 ani - **388**,
- însoțitorii la copii cu dizabilități severe, accentuate și medii până la vîrsta de 18 ani - **388**,
- însoțitorii la persoanele cu dizabilități severe - **758**,
- persoane cu dizabilități locomotorii – **579**,
- persoane cu dizabilități medii - **934**.

Suplimentar, la mărimea compensației pentru un trimestru, la persoanele cu dizabilități severe și copii cu dizabilități în vîrstă de până la 18 ani și persoanelor cu dizabilități accentuate, persoanele cu dizabilități locomotorii beneficiază trimestrial de un supliment în mărime de **200 lei**.

Pe parcursul anului 2018 au beneficiat de compensația nominalizată mai sus **579** persoane cu dizabilități ale aparatului locomotor, suma totală achitată în acest scop a constituit **463,3 mii lei** dintre care:

- persoane cu dizabilități severe - **248**,
- persoane cu dizabilități accentuate - **220**,
- persoane cu dizabilități medii - **15**,
- persoane cu grad de invaliditate din copilărie până la vîrsta de 18 ani - **96**.

Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei Cahul a înaintat 16 demersuri la Serviciul Eliberare a Actelor de Identitate Cahul, pentru persoanele cu dizabilități de a beneficia de scutiri la perfectarea pașaportului internațional, au fost acceptate și eliberate **8** pașapoarte internaționale contra plată la 50% la persoanele cu

dizabilități accentuate și 12 pașapoarte internaționale fără plată la persoanele cu dizabilități severe.

În baza Codului Civil al RM nr.1107-XV din 06 iunie 2002, art. 38 au fost instituite tutele asupra persoanelor lipsite de capacitatea de exercițiu la 9 persoane cu dizabilități:

- persoane cu dizabilități severe - 7;
- persoane cu dizabilități accentuate - 6;

Conform Hotărârii Guvernului nr.451 din 29.04.2004, despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de distribuire a taloanelor de călătorie în cadrul statelor membre ale C.S.I pentru veterani și invalizi de război au fost eliberate 6 bilete cu 50% reduceri.

În conformitate cu Legea nr. 285 din 22.11.2013, pentru modificarea și completarea Legii nr.297-XIV din 24 februarie 1999 cu privire la adaptarea socială a persoanelor eliberate din locurile de detenție, pe parcursul anului 2018, au fost eliberate 22 persoane din locurile de detenție dintre care, 8 persoane au beneficiat de ajutor social, cuantum de 925 lei și 315 lei pentru perioada rece a anului.

Pe parcursul anului 2018 în baza Regulamentului de activitate a comisiei penitenciarului, specialistul principal în problemele persoanelor în etate și cu dizabilități a participat la 19 comisii de activitate a penitenciarului.

În subordinea Direcției Generale Asistență Socială și Protecție a Familiei Cahul activează Azilul raional pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități.

Pe parcursul anului 2018 au fost cazați 18 beneficiari, dintre care 10 beneficiari contra plată și 8 beneficiari cu cota parte de 75 % din venitul pensiei al tutelatului, care se transmite pentru întreținere în azil. La moment în Azilul din satul A. I. Cuza sunt 23 beneficiari, dintre care 13 persoane cu dizabilități și 10 pensionari, în Azilul din satul Pelinei sunt plasați 6 beneficiari, dintre care 4 persoane cu dizabilități și 2 pensionari și în Azilul din com. Moscovei sunt cazați 13 beneficiari, dintre care 8 pensionari și 5 persoane cu dizabilități

În fiecare an, la data de 1 octombrie, în întreaga lume sunt sărbătorite persoanele în etate. Anul acesta se împlinesc 28 de ani de la prima celebrare a Zilei Internaționale a Persoanelor în Etate.

De Ziua Internațională a persoanelor cu dezabilități – 3 decembrie, Direcția Generală Asistență Socială și Protecția Familiei a distribuit 800 pachete cu produse alimentare persoanelor cu dizabilități.

În temeiul Hotărârii Guvernului nr. 65 din 23 ianuarie 2013 „Cu privire la determinarea dezabilității și capacității de muncă” au fost eliberate 1194 cerificate pentru Consiliului Național pentru Determinarea Dizabilității și Capacității de Muncă, conform Legii nr.198 din 26.07.2007 cu privire la asistența juridical garantată de stat au fost eliberate, 280 cerificate pentru judecată.

6. Serviciul prestații sociale:

Ajutorul social

Ajutorul social și/sau ajutorul pentru perioada rece a anului se acordă familiilor sărace din cele mai sărace, conform prevederilor Legii nr.133-XVI din 13 iunie 2008, cu privire la ajutorul social. În perioada anului 2018 au fost verificate și luate decizii pe **3841** cereri pentru acordarea ajutorului social familiilor cu venituri mici și familiilor vulnerabile, dintre care conform sistemului informational automatizat SIAAS implementat de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale al Republicii Moldova. De ajutorul social și/sau ajutor pentru perioada rece a anului au beneficiat **1150** familii, iar **2112** familii au beneficiat doar de ajutor pentru perioada rece a anului în cuantum de **350 lei/lună**, **567** solicitanți au primit decizii negative din motivul neîncadrării în sistemul de calculul de ajutor social și pentru perioada rece a anului.

A avut loc conlucrarea lunară cu Casa Teritorială de Asigurări Sociale privind verificarea IDNP a beneficiarilor de ajutor social, elaborarea listelor de plată și a registrului de ajutor social și perioada rece a anului și prezentarea acestora la CTAS. Au fost perfectate dosarele beneficiarilor de ajutor social pentru fiecare cerere procesată.

Pe parcursul anului 2018 s-a dat răspuns la **150 petiții** parvenite de la cetățeni și de la organele ierarhic superioare. În perioada raportată au fost petrecut ședință de supervizare cu asistenții sociali comunitari privind modificarea Legii nr.133 din 13.06.2008, privind munca în folosul comunității iar la 03.05.2018 a fost desfășurată ședința privind aplicarea corectă a Anexelor 9 și 10 a Regulamentului cu privire la modul de stabilire și plată a ajutorului social. Au fost petrecute vizite la domiciliul persoanelor care beneficiază ajutor social din localitățile: mun. Cahul, s. Larga Nouă, s. Cucoara, s. Badicul Moldovenesc, s. Baurci Moldoveni, s. Burlăceni, s. Iujnoe, s. Lucești, s. Chioselia Mare, s. Borceag și s. Huluboaia.

Ajutorul material

În perioada anului 2018 de ajutor material unic au beneficiat:

1. Persoanele cu dizabilități a căror dizabilitate este cauzată de participarea la lichidarea consecințelor avariei de la C.A.E. Cernobîl, persoanele care s-au îmbolnăvit de boală actinică sau au devenit cu dizabilități în urma experiențelor nucleare, avariilor cu radiație ionizantă și a consecințelor acestora la obiectivele atomice civile sau militare în timpul îndeplinirii serviciului militar ori special și familiile (soții neregăsătoriți inapți de muncă, iar în cazul lipsei acestora, unul dintre părinții inapți de muncă) ale participanților la lichidarea consecințelor avariei de la C.A.E. Cernobîl decedați - **52 persoane**;

2. Victimele reabilite ale represiunilor politice din anii 1917–1990 – **232 persoane**;

3. Soții supraviețuitori neregăsătoriți inapți de muncă ai participanților la cel de-al Doilea Război Mondial căzuți la datorie sau ai persoanelor cu dizabilități de pe urma celui de-al Doilea Război Mondial decedate, participanții la cel de-al Doilea Război Mondial din rîndul categoriilor specificate la art. 7 alin. (2) pct. 1) lit. a) - e) din Legea nr. 190-XV din 8 mai 2003, cu privire la veterani și persoanele asimilate participanților

la război din rîndul categoriilor specificate la art. 7 alin. (2) pct. 2) lit. a) - c) și e) din legea menționată, precum și persoanele antrenate de organele puterii locale la strîngerea munițiilor și a tehnicii militare, la deminarea teritoriului și a obiectelor în anii celui de-al Doilea Război Mondial - **40 persoane**.

7. Serviciul Asistență Socială:

Asistență socială comunitară

Pe parcursul anului 2018, în cadrul Serviciului au fost angajați **10** asistenți sociali comunitari - **5** în primăria orașului Cahul și cîte **1** asistent în satele: Moscovei, Găvănoasa, Doina, Lopațica și Brînza.

Astfel, în perioada raportată s-au petrecut **7** ședințe ale Consiliului Local pentru Protecția Drepturilor Copilului în cadrul cărora s-au analizat și discutat **157** cazuri ce țin de luarea unor măsuri de protecție în cazurile de prevenire a abandonului copiilor, prevenirea instituționalizării copiilor, încadrarea familiilor cu copiii în situație de risc în cadrul Serviciului de Sprijin Familial, analizarea fișelor de sesizare, precum și prevenirea abandonului școlar. Lucrul cu dosarele instrumentate conform metodologiei managementului de caz:

- Numărul total de cazuri instrumentate – **746**;
- Numărul de cazuri soluționate și închise – **193**;
- Numărul de cazuri aflate în lucru – **553**;
- Numărul de cazuri în proces de monitorizare post-intervenție – **34**;
- Numărul cazurilor referite către alte instituții/servicii – **100**.

Pe parcursul anului 2018 în scopul respectării interesului superior al copilului și luării unei măsuri de protecție de către Comisia Raională a Copilului aflat în Dificultate au fost referite **72 cazuri** ale beneficiarilor spre Servicii Sociale Specializate.

În perioada raportată au fost referite de asistenții sociali comunitari și plasați în Centrul Maternal Cahul **12** mame și **13** copii, tot în această perioadă de către asistenții sociali comunitari au fost referite **157** cazuri spre Servicii Sociale Specializate.

Pe parcursul anului 2018 în scopul asigurării formării profesionale continue a asistenților sociali comunitari au fost realizate **7** ședințe de supervizare în grup mare (cu toți asistenții sociali comunitari din raion).

Totodată, au fost organizate diverse întruniri și seminare instructive, precum:

- Modul de aplicare corectă și unitară a legilor și a altor acte normative care reglementează acordarea ajutorului social și/sau ajutorul pentru perioada rece a anului.
- Serviciul social de sprijin pentru familiile cu copii. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Serviciului. Standarde minime de calitate.
- Modificările și completările Legii nr.133 din 13.06.2008, cu privire la ajutorul social și Anexele 9 și 10 la Regulamentul cu privire la modul stabilire și plată a ajutorului social.
- Managementul de caz - metoda principală de lucru a asistentului social comunitar.

- Utilizarea Ghidului pentru Comisiile Multidisciplinare privind modul de abordare a cazurilor de violență în familie.

Îngrijire socială la domiciliu

În perioada anului 2018 de Serviciul îngrijire socială la domiciliu au beneficiat în total 4492 persoane, inclusiv: 337 - pensionari; 32 - persoane cu dizabilități severe; 64 - persoane cu dizabilități accentuate și 9 - persoane cu dizabilitate medie.

Localitatea	Numărul lucrătorilor sociali	Număr de beneficiari				
		Total	Persoane cu dizabilități severe	Persoane cu dizabilități accentuate	Persoane cu dizabilitate medie	Pensionari
Or. Cahul	14	131	17	25	1	88
Sect. Slobozia Mare	25	160	7	17	2	134
Sect. Cahul	20	151	8	22	6	115
Total:	59	442	32	64	9	337

Funcția de șef îngrijire socială la domiciliu se instituie în raport de o unitate pentru 30 lucrători sociali, iar unitatea de lucrători sociali pentru 10-12 persoane îngrijite la domiciliu în localitățile urbane și 8-10 persoane în localitățile rurale.

Lucrătorii sociali prestează servicii conform Regulamentului - cadru al Serviciului de îngrijire socială la domiciliu pensionarilor și invalizilor solitari, care necesită ajutor permanent în număr de 442 persoane.

Localitatea	Numărul secțiilor de îngrijire socială anul 2018		Numărul lucrători sociali anul 2018	
	plan	fac	plan	Fac
Or. Cahul	1	1	30	14
Sect. Slobozia Mare	1	1	30	25
Sect. Cahul	1	1	30	20
Total:	3	3	90	59

Pe parcursul anului 2018 au fost încadrate în Serviciu 113 persoane, excluse din Serviciu 363 persoane și tot în această perioadă au decedat 36 de beneficiari.

	or. Cahul	Sect. Slobozia Mare	Sect. Cahul	Total:
Luați la deservire	24	55	34	113
decedați:	17	5	14	36
excluse din serviciu	136	102	125	363

În procesul de deservire la domiciliu, beneficiarilor singuratici li se acordă de către lucrători sociali diferite servicii cotidiene necesare, cum ar fi:

- consiliere;
- suport pentru următoarele activități:
- procurarea (din mijloace financiare a beneficiarului) a produselor alimentare, a mărfurilor de uz casnic și a medicamentelor;
- plata (din mijloace financiare a beneficiarului) a unor servicii comunale;
- acordarea ajutorului la procurarea și transportarea cărbunelui și lemnului de foc la domiciliu;
- îngrijirea locuinței și gospodăriei, ajutor pentru realizarea igienei personale;
- facilitarea accesului la ajutorul material social și perioada rece a anului;
- procurarea și organizarea transportării buteliilor de gaz (din mijloacele financiare a beneficiarilor);
- livrarea hranei de la cantine.

De la cantinele sociale sunt asigurate cu prânzuri calde la domiciliu 25 de persoane imobilizate și socialmente vulnerabile din următoarele sate:

Cahul Pro Lumina	s. Borceag MAX Borciag Olanda	s. Văleni Centrul „Nadejda”	s. Roșu Biserica Ortodoxă	s.Burlăceni Confesiune Religioasă	s. Zîrnești s. Baurci - Moldoveni Confesiunea Religioasă	Total
5 beneficiari	7 beneficiari	7 beneficiari	2 beneficiari	1 beneficiar	3 beneficiari	25

Astfel, de prânzuri calde în localitățile rurale beneficiază 20 de persoane, iar în or. Cahul – 5 persoane. De asemenea, au fost repartizate gratuit lemne pentru beneficiarii serviciului din următoarele primării: Borceag, Chioselia Mare, Frumușica – câte 5 m³, iar în Doina câte 1 m³.

Instruirile lucrătorilor sociali.

Au fost efectuate seminare de instruire cu șefii Serviciului îngrijire socială la domiciliu cu tematica „Violența asupra persoanelor în etate” la data de 15.02.2018; 27.03.2018; 18.04.2018; 14.05.2018; 03.06.2018; 20.06.2018, 11.06.2018, referitor la problemele actuale ale demenței și la data de 31.07.2018 – referitor la problemele actuale în serviciul de îngrijire socială la domiciliu, modificările din Contractul colectiv de muncă și Codul Muncii al Republicii Moldova.

Vizite petrecute la beneficiari:

Pe parcursul anului 2018 au fost petrecute vizite la domiciliul beneficiarilor din localitățile: s. Bucuria, s. Tătărești, s.Borceag, s. Roșu, s.Larga-Nouă, s. Cucoara, s. Doina, s. Huluboaia, s. Tartaul de Salcie, s. Taraclia de Salcie, s. Chioselia Mare, s. Frumușica, s. Cîșlița-Prut, s. Slobozia Mare, s. Giurgiulești, s. Găvănoasa, s. A.I.Cuza, s. Alexandrfeld, s. Iujnoe, s. Burlăceni, Colibași și Crihana Veche și la 89 de beneficiari din mun. Cahul.

Asistență Personală

În conformitate cu prevederile Legii nr. 123 din 18 iunie 2010, cu privire la Serviciile sociale, Hotărârii Guvernului nr. 314 din 23.05.2012, pentru aprobarea Regulamentului – cadru de organizare și funcționare a Serviciului social „Asistență personală” și deciziei Consiliului Raional Cahul nr. 06/14-III din 27.09.2013 „Cu privire la instituirea Serviciului Social de Asistență Personală, aceștea în baza evaluării de către comisia multidisciplinară, au dreptul la un asistent personal.

În perioada 01.01.2018 – 31.12.2018 au fost angajați 2 asistenți personali în locul celor eliberați în legătură cu decesul beneficiarilor.

Nr d/o	Nr. total de asistenți personali angajați	Nr. total de beneficiari inclusiv		Contracte reziliate	Contracte de muncă încheiate cu asistenții personali angajați	
		copii	adulți		perioadă determinată	Pe perioadă nedeterminată
total	91	23	68	7	34	57

În decursul semestrului I al anului 2018 au fost înregistrate 14 cereri de solicitare a Serviciului social Asistență Personală.

Verificările efectuate pe parcursul anului 2018 (610 vizite de evaluare) au vizat următoarele aspecte:

- modul în care sunt îndeplinite obligațiile contractuale ale asistentului personal;
- evaluarea socială și psihologică atât a asistentului personal cât și a beneficiarului cu dizabilități severe, în vederea angajării asistentului personal în baza contractului individual de muncă.

În urma vizitelor la domiciliu a persoanelor cu dizabilități severe nu au fost sesizate probleme deosebite. Asistenții personali încadrați în serviciu își îndeplinesc foarte bine atribuțiile de serviciu în conformitate cu prevederile Regulamentului și a planului individualizat de asistență și a programului zilnic, săptămânal și lunar.

Asistentul personal oferă servicii de însoțire, îndrumare, îngrijire personală, alimentație, igienă în mediul obișnuit, natural al persoanei care îl solicită: acasă, la serviciu, la școală, în comunitate, la locul de munca.

Pe parcursul perioadei de raportare:

- ✓ au fost examinate cererile solicitanților privind admiterea în Serviciu, conform prevederilor Regulamentului privind organizarea și funcționarea Serviciului;
- ✓ a fost aprobat Planul individualizat de asistență a beneficiarului, organizat cursul de instruire inițială pentru asistenții personali;
- ✓ a fost asigurată angajarea personalului în Serviciu conform Standardelor minime de calitate și cu respectarea legislației în vigoare;
- ✓ a fost monitorizată prestarea Serviciului în conformitate cu planul individualizat de asistență, efectuând vizite la domiciliul beneficiarului: o dată la două săptămâni, pe parcursul primei luni de la admiterea în Serviciu; lunar până la împlinirea a șase luni de la admiterea în Serviciu și odată la două luni, după expirarea a primelor șase luni de la admiterea în Serviciu.
- ✓ a fost reevaluat Planul Individualizat de Asistență.

S-a urmărit informarea asistenților personali și în privința respectării programului individual de asistență și de integrare socială a persoanelor cu dizabilități severe, în cazurile în care le sunt prescrise programe speciale de reabilitare.

În decursul anului 2018 au fost înregistrate 27 cereri de solicitare a Serviciului social Asistență Personală.

Recuperare / reabilitare și tratament balneo – sanatorial

Evidența și distribuirea biletelor de reabilitare medicală în Centrele Republicane pentru reabilitarea invalizilor și pensionarilor, se ține în conformitate cu Regulamentul „Cu privire la evidența și distribuirea biletelor de reabilitare medicală persoanelor în vârstă și cu dizabilități”, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.372 din 6 mai 2010.

Conform Regulamentului cu achitarea de 30% din costul mediu al unui bilet de recuperare medicală beneficiază persoanele cu disabilități cu grad sever și accentuat angajate în câmpul muncii, persoanele cu disabilități de gradul mediu neangajate în câmpul muncii, însoțitorii persoanelor cu disabilități cu gradul sever, care potrivit concluziei Consiliului de expertiză medicală, vitalității care necesită ajutor permanent din partea altei persoane, iar persoanele cu disabilități de gradul mediu angajate în câmpul muncii, persoanele în vârstă beneficiare de pensii limita de vârstă, pensii de invaliditate sau de alocații sociale de stat, angajate în câmpul muncii, înregistrate oficial, achită 70% din prețul mediu al unui bilet.

În perioada anului 2018, prin Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei Cahul, au fost repartizate 105 bilete de reabilitare pensionarilor și invalizilor din raionul Cahul.

Denumirea Centrului	Pensionari	Sever	accentuat		Medie		30 %	70 %	Însoțitori
			Grati s	La preț parțial	Grati s	La preț parțial			
„Victoria”	36	-	15	-	-	-	2	-	-
„Speranța,”	41	-	13	1	-	-	1	-	-
Total:	77	-	28	1	-	-	3	-	-

În perioada raportată din numărul total de 105 bilete repartizate au fost achitate parțial 3 bilete de recuperare cu plata de 30% din costul mediu al unui bilet la suma de 5039, 85 lei.

Categoriile de beneficiari	„Victoria”		„Speranța”		Total	
	Număr pensionar	Suma (mii lei)	Număr pensionar	Suma (mii lei)	Număr pensionari	suma (mii lei)
Invalizi grad accentuat			1	1721,39	1	1721,39
Invalizi grad mediu	2	3318,46	-	-	2	3318,46
Total	2	3318,46	1	1721,39	3	5039,85

În perioada raportată în registrul de evidență a solicitanților de bilete au fost înregistrate 388 cereri.

Odată cu preluarea repartizării foilor de reabilitare medicală de către Direcția Generală Asistență Socială și Protecție a Familiei, s-a micșorat numărul solicitărilor persoanelor cu infarct și ictus cerebral din motiv că, toate certificatele medicale erau examinate de către IMPS Centrul de Sănătate Cahul, în baza demersurilor înaintate. Tot odată, s-a redus la minim eliberarea foilor de reabilitare medicală pensionarilor în baza scrisorilor Ministerului Sănătății Muncii și Protecției Sociale, solicitate ca excepție.

8. Serviciul felcerului –protezist

Serviciul protezare și ortopedie este instituit în scopul creării accesibilității persoanelor cu dizabilități locomotorii, care necesită ajutor protetico-ortopedic la serviciile sociale, conform Regulamentului cu privire la modul de asigurare a unor categorii de cetățeni cu mijloace ajutătoare tehnice, aprobat prin Hotărârea Guvernului RM nr.567 din 26 iulie 2011.

Obiectivele de bază

1. Asigurarea persoanelor cu dizabilități locomotorii cu articole protetico-ortopedice (încălțăminte ortopedică, bandaje, corsete, cîrje, bastoane, proteze, orteze, tutore, supinatoare).
2. Asigurarea evidenței persoanelor cu dizabilități locomotorii care necesită a fi asigurați cu cărucioare-fotolii pliante, premergătoare.

În perioada anului 2018 au fost asigurați cu:

- încălțăminte ortopedică - 215 persoane;
- premergătoare - 15 persoane;
- bandaje - 39 persoane;
- corsete - 39 persoane;
- cărucioare - 72 persoane;
- scaun-wiceu- 10 persoane
- tutore – 7 persoane.

9. Serviciului social de suport monetar adresat familiilor/persoanelor defavorizate

Serviciul social de suport monetar familiilor/persoanelor defavorizate este instituit în baza deciziei Consiliului raional Cahul nr. 05/07-IV din 11.10.2018, în cadrul DGASPF.

Acesta serviciu își desfășoară activitatea în conformitate cu Regulamentul privind organizarea și funcționarea Serviciului social de suport monetar adresat familiilor/persoanelor defavorizate și prevederile legislației în vigoare.

Serviciul are misiunea de a susține familiile/persoanele defavorizate în contextul prevenirii/limitării/depășirii situațiilor de dificultate în vederea prevenirii marginalizării și excluziunii socio-economice.

În sensul prezentului Regulament se definesc următoarele noțiuni:

beneficiari ai Serviciului - familiile/persoanele defavorizate, confirmate în baza rezultatelor evaluării necesităților, cetățeni ai Republicii Moldova și străinii specificați în art. 2 alin. (1) din Legea nr. 274 din 27 decembrie 2011 privind integrarea străinilor în Republica Moldova, domiciliați pe teritoriul acesteia;

persoană/familie defavorizată - persoană și familie socialmente vulnerabile, aflate în situații de dificultate, care împiedică activitatea normală a acestora din punct de vedere economic, educativ, social etc.;

situație de dificultate - situație dificilă în care se află o persoană/ familia la un moment dat, condiționată de factori socio-economici, de sănătate și/sau care rezultă din mediul social de viață dezavantajat, pierderea sau limitarea propriilor capacități de integrare socială;

suport monetar - o sumă bănească nerambursabilă și neimpozabilă care se acordă pentru facilitarea realizării acțiunilor stabilite în planul individualizat de asistență, familiei/persoanei aflate în situație de dificultate confirmată prin rezultatele evaluării necesităților;

evaluarea necesităților - proces realizat în baza procedurilor stabilite în Managementul de caz, aprobat de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;

manager de caz - asistentul social comunitar;

echipă multidisciplinară - grup de specialiști din mai multe domenii, instituit de autoritatea administrației publice locale de nivelul întâi, care include asistent social comunitar, medic de familie și/sau asistentul medical, polițist, reprezentant al autorității administrației publice locale de nivelul unu, reprezentant al societății civile, lucrător social care participă la evaluarea necesităților și implementarea planului individualizat de asistență.

Comisia pentru protecția persoanelor aflate în situații de dificultate - organ abilitat cu eliberarea avizului pentru acordarea/neacordarea suportului monetar familiilor/persoanelor defavorizate, constituit prin decizia Consiliului raional/municipal. Președintele Comisiei este vicepreședintele raionului pe probleme sociale. Membrii Comisiei: șeful DGASPF, șeful/managerul Serviciului social de suport monetar familiilor/persoanelor defavorizate, reprezentanți ai domeniului sănătății, poliției, reprezentanți ai autorităților administrației publice locale de nivelul întâi, reprezentanți ai societății civile.

Organizarea și funcționarea Serviciului este asigurată de managerul Serviciului în colaborare cu specialiștii DGASPF, conform prevederilor prezentului Regulament. 10. Suportul monetar se acordă printr-o singură plată sau o plată lunară, pentru o perioadă determinată de timp, dar nu mai mare de 6 luni. **Cuquantumul suportului monetar nu va depăși suma de 6000,00 lei.**

Achitarea suportului monetar se efectuează prin intermediul prestatorului de servicii de plată desemnat de beneficiar conform legislației în vigoare. Suportul monetar se acordă beneficiarului pentru satisfacerea necesităților de bază (alimentație, îmbrăcăminte, obiecte de primă necesitate) sau pentru reparația locuinței și/sau reparația/construirea sobei, adaptarea locuinței la necesitățile persoanei/familiei defavorizate, procurarea combustibilului pentru prepararea hranei și pentru încălzire în sezonul rece, procurarea mobilierului adaptat la necesități, precum și alte necesități stabilite în planul individualizat de asistență. Suportul monetar se acordă, o singură dată pe parcursul anului în curs (indiferent dacă este o singură plată sau lunară).

În perioada anului 2018 din Fondul de susținere a populației persoanelor socialmente vulnerabile pentru anul au fost alocate mijloace în sumă de **492,78 mii lei.**

Suma în cauză conform avizelor comisiei privind acordarea /neacordarea suportului monetara pentru protecția persoanelor aflate în situații de dificultate a fost repartizată la 90 de familii/persoane defavorizate. Suma minimă a suportului acordat a constituit - **3000,00 lei** și cea maximă de - **6000,00 lei.**

10. Resurse umane

Acțiuni	Subacțiuni	Indicatori de produs/rezultat
1.1.Evidența contractelor individuale de muncă și înregistrarea în registru a angajaților din cadrul DGASPF Cahul.	1.1.1.Încheierea, suspendarea și desfacerea contractului individual de muncă, înregistrarea contractelor de muncă în registru de înregistrare.	În conformitate cu art.45-94 din Codul muncii, aprobat prin legea nr.154-XV din 28.03.2003, - 73 contracte încheiate
2.1. Evidența ordinelor cu privire la angajare în cadrul DGASPF Cahul	2.1.1.Întocmirea ordinelor de angajare.	- 73 ordine emise.
3.1. Evidența ordinelor cu privire la angajare prin cumul.	3.1. 1.Întocmirea ordinelor de cumulare a funcției .	- 4 angajați prin cumul.
3.2.Evidența ordinelor cu privire la eliberarea angajaților din cadrul DGASPF.	3.2.1.Întocmirea ordinelor de eliberare a angajaților	- 39 angajați eliberați.
4.1. Evidența ordinelor cu privire la transferarea angajaților din cadrul DGASPF.	4.1.1. Întocmirea ordinelor de transferarea angajaților.	- 8 angajați transferați.
5.1. Evidența ordinelor cu privire la concediu ordinar și suplimentar angajaților în cadrul DGASPF.	5.1.1.Întocmirea ordinelor de concediu ordinar și suplimentar angajaților.	- 183 ordine întocmite.
6.1. Evidența ordinelor cu privire la ajutorul material angajaților în cadrul DGASPF.	6.1.1.Întocmirea ordinelor de acordare a ajutorului material.	- 125 ordine de acordare a ajutorului material.
7.1. Evidența registrului a circulației carnetelor de muncă angajaților în cadrul DGASPF.	7.1.1.Înregistrarea carnetelor de muncă în registru de circulație.	- 74 carnet de muncă înregistrate.
8.1.Prezentarea dărilor de seamă.	8.1.1.Prezentarea dărilor de seamă privind încadrarea și eliberarea angajaților din contabilitate.	Prezentate dărilor de seamă în conformitate cu legislația în vigoare.

9.1. Îndeplinirea tabelului de pontaj	9.1.1.Evidența colaboratorilor în tabelul de pontaj	Evidența colaboratorilor în tabelul de pontaj
10.1. Îndeplinirea certificatelor medicale și îndeplinirea declarațiilor	10.1.1.Calcularea vechimii în muncă pentru înscriere în certificatele medicale.	Vechime în muncă și înscrisă 68 certificate medicale.

11. Activitatea juridică

Activitatea juridică implică în sine o vastă activitate în domeniul Asistenței Sociale și Protecție a Familiei cum ar fi:

- Acordarea asistentei, consultanței și reprezentarea juridică a direcției și angajaților acesteia.
- Rezolvarea cereri cu caracter juridic în toate domeniile dreptului.
- Redactarea proiectelor de contracte și negocierea clauzelor legale contractuale.
- Redactarea, avizează și contrasemnarea actelor juridice, verificarea identității părților, consimțământul, conținutul și data actelor încheiate ce privesc direcția.
- Verificarea legalității actelor cu caracter juridic și administrativ primite spre avizare.
- Actualizarea bazei informaționale legislative a direcției.
- Verificarea legalității contractelor încheiate cu prestatorii de serviciu în care DGASPF Cahul are calitate de beneficiar.

În perioada anului 2018, în temeiul art. 48/75 Cod Civil al RM, au fost eliberate 44 autorizații de vîndere/acceptare a moștenirii sau participare la privatizare.

Au fost examinate 65 de petiții parvenite din partea cetățenilor, care au fost informați în scris cu un răspuns motivat în acest sens.

Au fost pregătite 8 Note informative în ce privește modificările Regulamentelor Direcției și a Statutului acesteia.

S-a prezentat 5 proiecte de decizii și 3 regulamente pentru modificare la ședința Consiliului Raional Cahul.

Au fost adresate 80 demersuri instituțiilor publice din mun. Cahul într-o satisfacere a cerințelor DGASPF și beneficiarilor acesteia.

Au fost eliberate 37 procuri pentru reprezentare în instanța de judecată.

S-a participat în 7 ședințe de judecată, a fost întocmită 1 cerere de chemare în judecată în ce privește declararea copilului abandonat.

S-au petrecut 3 seminare de informare a angajaților în ce privește modificarea legislației și noile implementări ale legislației.

12. Arhivar

La compartimentul dat este angajată o persoană, care are atribuții de arhivare, evidență, selecționare și preluare a documentelor.

Obiectul de activitate al compartimentului constă în preluarea documentelor create în cadrul DGASPF Cahul. Întocmirea registrelor de evidență pentru documentele luate spre arhivare conform Nomenclatorului. Legarea dosarelor cu termen de păstrare în instituție, asigurându-le astfel o păstrare împotriva degradării.

În perioada anului 2018 s-a lucrat cu ordonarea documentelor pe localități și permutarea lor în alt birou pentru o păstrare mai în siguranță.

Au fost preluate de la specialiștii Direcției anchetele sociale privind acordarea ajutorului social în număr de **3841** de cereri, care au fost selectate pe sate și arhivate.

Specialiștilor din Direcție li s-a eliberat **432 anchete**, pentru evaluarea beneficiarilor la domiciliu. Sistematic sunt perfectate dosarele beneficiarilor de compensații pentru aparatul locomotor și compensații pentru transportul urban și interurban. Documentele care conform legii fondului arhivistic le-au expirat termenul de păstrare au fost transmise arhivei raionale printr-un act de primire predare în conformitate cu Nomenclatorul DGASPF Cahul aprobat de către Șef DGASPF Cahul.

Șef Direcție Generală Asistență Socială
și Protecție a Familiei Cahul



LILIA MORARU

Ex. Ion Saviuc
☎ 0299-8-17-94