



DECIZIE
mun. Cahul

Nr. 06/05-IV

6 decembrie 2018

**Cu privire la aprobarea bugetului
raional Cahul pentru anul 2019 (în lectura a doua)**

În temeiul art. 24, 25, 47 și 55 din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, ținând cont de prevederile art.43 alin. 1 lit. b) din Legea nr. 436-XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală, art. 20 alin. (5) din Legea nr. 397-XV din 16 octombrie 2003 privind finanțele publice locale, Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015 "Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului", avizului comisiilor consultative de specialitate, Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. **Se aprobă bugetul raional Cahul pe anul 2019** la venituri în sumă de **261560,4 mii lei** și la cheltuieli în sumă de **261560,4 mii lei**, fără deficit sau excedent bugetar.

2. Se aprobă:

2.1 Sinteza indicatorilor generali și sursele de finanțare ale bugetului raional Cahul pentru anul 2019, conform anexei nr.1;

2.2 Componenta veniturilor bugetului raional Cahul pe anul 2019, conform anexei nr.2;

2.3 Resursele și cheltuielile bugetului raional Cahul pentru anul 2019 conform clasificăției funcționale și pe programe, conform anexei nr.3;

2.4 Efectivul-limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile finanțate de la bugetul raional Cahul pentru anul 2019, conform anexei nr.4;

2.5 Sinteza veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2019, conform anexei nr.5;

2.6 Regulamentul cu privire la gestionarea veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, finanțate din bugetul raional Cahul pentru anul 2019, conform anexei nr.6;

2.7 Cuantumul fondului de rezervă al bugetului raional Cahul, conform anexei nr.7;

2.8 Regulamentul privind utilizarea fondului de rezervă al raionului Cahul, conform anexei nr.8;

2.9 Calculele bugetelor instituțiilor de învățământ pe anul 2019 formate din contul transferurilor de la bugetul de stat cu destinație specială, conform anexei nr. 9.

3. Autoritățile/instituțiile bugetare vor asigura:

3.1 dezagregarea în termen a limitelor stabilite, cu introducerea acestora în sistemul informațional de management financiar;

3.2 utilizarea conform destinației a transferurilor cu destinație specială, alocate de la bugetul de stat;

3.3 legalitatea utilizării alocațiilor bugetare și respectarea limitelor aprobate;

3.4 contractarea de lucrări, servicii și bunuri materiale conform prevederilor legale și în cadrul limitelor aprobate (rectificate) în buget pentru anul 2019;

3.5 raportarea în termenii stabiliți a performanțelor realizate, conform competenței.

4. Se autorizează:

4.1 Președintele raionului Cahul, cu rolul de administrator de buget, să efectueze pe parcursul anului bugetar următoarele redistribuiri de alocații în bugetul raional:

- să modifice planurile de alocații între diferite nivele ale clasificăției economice (K2) în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și între instituțiile subordonate, fără majorarea cheltuielilor de personal și fără modificarea cheltuielilor pentru investiții capitale și a transferurilor interbugetare;

- să includă în programele respective de venituri și cheltuieli, în baza dispoziției, alocațiile repartizate prin decizia Consiliului Raional din fondul de rezervă, transferurile cu destinație specială de la bugetul de stat la bugetele locale, repartizate prin alte acte normative, decât legea bugetului de stat;

- să modifice, în condițiile legii, indicatorii stabiliți ai bugetului raional la venituri și cheltuieli în funcție de volumul veniturilor colectate de autoritățile/instituțiile subordonate, donațiilor și celor obținute din sponsorizări sau intrate suplimentar cu titlu gratuit în posesie.

4.2 Administratorii de buget (Președintele raionului), cu rolul de autoritate bugetară (Org1), Direcția generală învățământ și Direcția generală asistență socială și protecție a familiei, cu rolul de autoritate bugetară (Org1i), să modifice planurile de alocații ale instituțiilor subordonate între nivele K4, în cadrul aceleiași funcții (F1-F3) și aceluiasi subprogram P1P2, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K2.

4.3 Conducătorii instituțiilor bugetare, să modifice planurile de alocații între nivele K5-K6, cu respectarea limitei stabilite la nivel de K4 al clasificăției economice.

5. Conducătorii instituțiilor bugetare și subdiviziunilor structurale din cadrul Consiliului Raional Cahul vor asigura:

- gestionarea alocațiilor bugetare și administrarea patrimoniului public, în conformitate cu principiile bunei guvernări, avînd la bază transparență și răspundere, economicitate, eficiență și eficacitate, etică și integritate în activitatea entității;

- efectuarea de cheltuieli numai în limita prevederilor și destinațiilor aprobate, pentru cheltuieli strict legate de activitatea instituțiilor respective și cu respectarea dispozițiilor legale;

- implementarea și raportarea programelor în conformitate cu obiectivele și indicatorii de performanță asumați;
- încasarea deplină a veniturilor colectate aprobate în bugetele respective;
- organizarea și ținerea la zi a contabilității și prezentarea la termen a rapoartelor financiare asupra situației patrimoniului aflat în administrare și a execuției bugetelor aprobate.

6. Subdiviziunile structurale din cadrul Consiliului Raional Cahul semestrial și anual vor întocmi și prezenta Consiliului Raional rapoarte generalizate la nivel de subprogram, evaluând indicatorii de rezultat și măsura în care au fost atinse scopul și obiectivele stabilite, precum și indicatorii de eficiență.

7. Direcția Generală Finanțe (dl Constantin Hodenco):

- va comunica limitele aprobate de alocații bugetare și va coordona procesul de repartizare a bugetului raional;
- va monitoriza executarea bugetului raional și va înainta, în caz de necesitate, propuneri concrete pentru consolidarea disciplinei financiar-bugetare și va înainta propuneri de modificare (rectificare sau redistribuire) întru menținerea echilibrului bugetar.

8. Prezenta Decizie intră în vigoare la 1 ianuarie 2019 și secretarul Consiliului Raional Cahul va asigura aducerea la cunoștință publică a prezentei decizii și anexelor la decizie, prin intermediul paginii WEB a Consiliului Raional Cahul.

9. Anexele 1 – 9 fac parte integrantă din prezenta decizie.

10. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina președintelui raionului Cahul, dl Ion Groza, și Comisiei consultative economie, reforme, buget, finanțe și relații transfrontaliere (președinte dl Ștefan Bratu).

**Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul**

**Contrasemnează:
Secretarul
Consiliului Raional Cahul**



Ion GHELEȚCHI

Cornelia PREPELIȚĂ



Anexa nr. 1
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr. 06/05-IV din 06.12.2018

Indicatorii generali și sursele de finanțare ale bugetului raional Cahul pe anul 2019

Denumirea	Cod	Suma
1.VENITURI, total	1	261560,4
inclusiv transferuri de la bugetul de stat		235523,9
2.CHELTUIELI, total	2+3	261560,4
3.SOLD BUGETAR	1-(2+3)	0,0
4.SURSELE DE FINANȚARE, total	4+5+9	0,0



Anexa nr.2

Decizia Consiliului Raional Cahul

nr. 06/05-IV din 06.12.2018

**Componenta veniturilor bugetului raional Cahul pe anul 2019, conform
clasificației economice**

Denumirea	Cod ECO (K6)	Suma, mii lei
Resurse Generale Interne		21 559,50
Impozit pe venitul reținut din salariu	111110	20 884,20
Taxa pentru apă	114611	570,00
Taxa pentru extragerea mineralelor utile	114612	47,00
Taxa pentru lemnul eliberat pe picior	114613	33,30
Amenzi și sancțiuni contravenționale încasate în bugetul local de nivelul II	143120	25,00
Transferuri		235 523,90
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)	191111	166 438,90
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru asigurarea și asistența specială	191112	5 171,10
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru școli sportive	191113	894,00
Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II pentru infrastructura drumurilor	191116	13 738,10
Transferuri curente primite cu destinație generală între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul II	191131	47 021,10
Transferuri curente primite cu destinație specială între instituțiile bugetului de stat și instituțiile bugetelor locale de nivelul II	191310	2 260,70
Resursele fondurilor speciale		300,00
Taxa la cumpărarea valutei străine de către persoane fizice în casele de schimb valutar	142245	300,00
Resurse atrase de instituții		4 177,00
Incasări de la prestarea serviciilor cu plată	142310	3 696,80
Plata pentru locațiunea bunurilor patrimoniului public	142320	480,20
TOTAL:	X	261 560,40



Anexa nr.3

la Decizia Consiliului Raional Cahul

nr.06/05-IV din 06.12.2018

**Resursele și cheltuielile bugetului raional Cahul pentru anul 2019, conform
clasificației funcționale și pe programe**

Denumirea	Cod	2019 Suma (mii lei)
Cheltuieli recurente, în total	(2+3)-3192	261560,4
Cheltuieli de personal, în total	21	166911,7
Investiții capitale, în total	3192	
Cheltuieli total		261560,4
<i>Serviciile de stat cu destinație generală</i>	1	
Resurse, total		12127,8
Resurse generale	1	11857,8
Resurse colectate de instituții bugetare	2	270,0
Cheltuieli, total		12127,8
Exercitarea guvernării	301	6031,2
Servicii de suport pentru exercitarea guvernării	302	1299,0
Politici și management în domeniul bugetar-fiscal	501	2150,0
Gestionarea fondurilor de rezervă și de intervenție	802	2600,0
Datorie internă a autorităților publice locale	1703	47,6
<i>Apărarea națională</i>	2	
Resurse, total		550,0
Resurse generale	1	550,0
Resurse colectate de instituții bugetare	2	0,0
Cheltuieli, total		550,0
Servicii de suport în domeniul apărării naționale	3104	550,0
<i>Servicii în domeniul economiei</i>	4	
Resurse, total		16665,9
Resurse generale	1	16665,9
Resurse colectate de instituții bugetare	2	0,0
Cheltuieli, total		16665,9
Politici și management în domeniul agriculturii	5101	796,6
Susținerea întreprinderilor mici și mijlocii	5004	0,0
Dezvoltarea parcurilor industriale	6003	950,0
Politici și management în domeniul dezvoltării regionale și construcțiilor	6101	811,2
Dezvoltarea drumurilor	6402	13738,1
Politici și management în domeniul geodeziei, cartografiei și cadastrului	6901	370,0
<i>Protecția mediului</i>	5	
Resurse, total		372,0
Resurse generale	1	372,0
Resurse colectate de instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		372,0
Colectarea, conservarea și distrugerea poluanților organici și distrugerea deșeurilor	7002	372,0
<i>Gospodăria de locuințe și gospodăria serviciilor comunale</i>	6	
Resurse, total		4752,4
Resurse generale	1	4752,4
Resurse colectate de instituții bugetare	2	
Cheltuieli, total		4752,4
Gospodăria de locuințe	7504	4752,4

Ocrotirea sănătății	7	
Resurse, total		8232,0
Resurse generale	1	8232,0
Resurse colectate de instituții bugetare	2	0,0
Cheltuieli, total		8232,0
Programe naționale și speciale în domeniul ocrotirii sănătății	8018	200,0
Dezvoltarea și modernizarea instituțiilor în domeniul ocrotirii sănătății	8019	8032,0
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	8	
Resurse, total		8583,0
Resurse generale	1	8501,0
Resurse colectate de instituții bugetare	2	82,0
Cheltuieli, total		8583,0
Politici și management în domeniul culturii	8501	331,8
Dezvoltarea culturii	8502	2166,4
Politici și management în domeniul tineretului și sportului	8601	177,2
Sport	8602	5312,4
Tineret	8603	595,2
Învățământ	9	
Resurse, total		177198,8
Resurse generale	1	174158,8
Resurse colectate de instituții bugetare	2	3040,0
Cheltuieli, total		177198,8
Politici și management în domeniul educației	8801	2877,7
Educație timpurie	8802	5878,9
Învățământ primar	8803	8095,0
Învățământ gimnazial	8804	81647,4
Învățământ liceal	8806	71106,8
Servicii generale în educație	8813	1340,0
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	8814	6008,3
Curriculum	8815	244,7
Protecția socială	10	
Resurse, total		33078,5
Resurse generale	1	32293,5
Resurse colectate de instituții bugetare	2	785,0
Cheltuieli, total		33078,5
Politici și management în domeniul protecției sociale	9001	2277,5
Protecție a familiei și copilului	9006	11231,9
Asistență socială a persoanelor cu necesități speciale	9010	17380,6
Protecție socială în cazuri excepționale	9012	1469,0
Protecție socială a unor categorii de cetățeni	9019	719,5



*Efectivul limită al statelor de personal din autoritățile/instituțiile finanțate de
la bugetul raional Cahul pe anul 2019*

Nr. d/o	Denumirea instituției publice	Cod org1/org2	Efectivul de personal, unități
1	Consiliul Raional, inclusiv:	1087	113,5
	Aparatul președintelui raionului	10674	50,00
	Centrul militar teritorial Cahul	15168	4,00
	Serviciul relații funciare și cadastru	11967	2,00
	Directia constructii, drumuri și dezvoltare teritorială	13330	7,00
	Directia agricultura si dezvoltare economica	13331	7,00
	Serviciul tineret si sport	01639	2,00
	Centrul de tineret	01639	4,00
	Scoala sportivă a raionului Cahul	09701	11,00
	Biblioteca raională "Andrei Ciurunga" Cahul	09703	16,00
	Stadionul raional "'Atlant" Cahul	12367	6,50
	Secția Cultură	13470	4,00
2	Direcția generală finanțe	13332	18,00
	Direcția generală învățământ, inclusiv:	2011	288,13
	Aparatul direcției	03754	29,50
	Tabăra de odihnă "Romantica"	12487	6,50
	Tabăra de odihnă Slobozia Mare	12368	4,00
	Centrul de creație a copiilor „Universul”	09702	25,47
	Serviciul de asistență psihopedagogică	01640	10,5
	Gimnaziul-Grădinița "Ioan Vodă" s. Bucuria	01641	24,68
	Școala Primară-Grădinița "Grigore Vieru" s. Frumușica		21,83
	Gimnaziul-Grădinița "Ivan Vazov" s. Lopățica	15779	21,87
	Gimnaziul "Iaroslav Hașek" s. Huluboaia	15780	23,57
	Gimnaziul "Lesea Ukrainka" s. Lucești	15781	19,82
	Gimnaziul "Alecu Russo" s. Ursoaia	15782	22,88
	Gimnaziul "Gheorge Asachi" s.Cucoara	15783	22,88
	Gimnaziul "Maria Sarabas" s. Cîșlița-Prut	15784	21,6
	Gimnaziul -Grădinița "Constantin Stere " s.Chircani	15785	33,03
	Instituții de învățământ primar și secundar general:		1806,90
	-Școli primare-gradinițe:		90,51
	Școala Primară-Grădinița "Alexandru Donici" or. Cahul inclusiv:	01706	62,6
	Școala Primară "Alexei Mateevici" or. Cahul	01707	27,91
	-Gimnazii		956,37
	Gimnaziul "George Coșbuc" s. Andrușul de Jos	01644	33,7
	Gimnaziul "Grigore Racoviță" s. Andrușul de Sus	01645	30,41
	Gimnaziul "Ion Neculce" s.Baurci-Moldoveni	01646	32,47
	Gimnaziul-Grădinița "Mihail Lomonosov" c. Lebedenco	01648	36,04
	Gimnaziul "Alexandru Ioan Cuza" s.Roșu	01649	31,09
	Gimnaziul-Grădinița "Bogdan Petriceicu Hasdeu" s. Tătărești	01651	51,63
	Gimnaziul "Nicolae Botgros" s. Badicul Moldovenesc	01654	25,49
	Gimnaziul "Alexandru cel Bun" s. Larga Nouă	01655	24,94

	Gimnaziul "Ștefan cel Mare" s. Pelinei	01656	33,6
	Gimnaziul "Vasile Alecsandri" s. Taraclia de Salcie	01657	28,49
	Gimnaziul "Dimitrie Cantemir" s. Tartaul de Salcie	01658	24,93
	Gimnaziul "Nichita Stănescu" s. Pașcani	01661	29,96
	Gimnaziul "Alexei Mateevici" s.Manta	01675	33,11
	Gimnaziul "Mircea cel Bătrîn" s. Moscovei	01683	24,87
	Gimnaziul "Ion Luca Caragiale" s. Doina	01685	45,52
	Gimnaziul-Grădinița "Serghei Esenin" s. Alexanderfeld	01686	28,62
	Gimnaziul "Mihail Sadoveanu" s. Vadul lui Isac	01687	29,82
	Gimnaziul "Ștefan cel Mare" s. Văleni	01688	37,12
	Gimnaziul "Alexandr Pușkin" s. Burlăceni	01689	37,68
	Gimnaziul "Alecua Mare" s.Slobozia Mare	01692	37,45
	Gimnaziul-Grădinița "Serghei Rahmaninov" or.Cahul	01693	44,6
	Gimnaziul "Mihai Kogălniceanu" s.Cotihana	01698	23,72
	Gimnaziul "Vladimir Corolenco" s. Moscovei	01702	36,93
	Gimnaziul-Grădinița "Igor Crețu" s. Găvănoasa	01703	45,96
	Gimnaziul "Nicolae Iorga" s. Burlacu	01704	33,96
	Gimnaziul "Ion Creangă" s. Borceag	01705	30,63
	Gimnaziul "Ion Creangă" s. Zîrnești	01717	39,17
	Gimnaziul "Mihai Eminescu" s. Crihana Veche		44,46
	-Licee		760,02
	Liceul Teoretic "Vasile Alecsandri" s. Colibaș	01710	86,12
	Liceul Teoretic "Mihail Sadoveanu" s. Giurgiulești	01715	55,99
	Liceul Teoretic "Alexei Mateevici" s. Alexandru Ioan Cuza	01708	50,00
	Liceul Teoretic "Academician Ion Bostan" Brînza	01709	48,11
	Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" s. Slobozia Mare	01716	58,18
	Liceul Teoretic "Piotr Rumeanțev" or. Cahul	01718	81,92
	Liceul Teoretic "Ion Creangă" or. Cahul	01719	72,32
	Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir" or. Cahul	01720	91,07
	Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" or. Cahul	01723	120,77
	Liceul Teoretic "Ioan Vodă" or. Cahul	01724	95,54
5	 Direcția asistență socială și protecție a familiei, inclusiv:	2013	347,00
	Aparatul direcției	03756	27,00
	Serviciul de deservire socială la domiciliu	12577	83,00
	Serviciul Social de Asistență Personală	01740	109,00
	Serviciul de protezare și ortopedie	01732	1,00
	Serviciul de asistență socială comunitară	01743	50,00
	Casa de copii de tip familial "Bria"	01736	1,00
	Casa de copii de tip familial "Maranda"	14889	1,00
	Serviciul de asistență parentală profesionistă	01742	12,00
	Centrul de asistență socială de "Zi" pentru copii	01738	21,00
	Centrul de asistență și protecție a victimelor traficului de ființe umane (Centrul Maternal)	01739	7,00
	Complexul de servicii sociale „Împreună”	01733	35,00
	Azilul raional pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități	15640	37,75
	Total		2611,28



Sinteza veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare, financiare din bugetul raional Cahul pentru anul 2019

Denumirea instituțiilor	Cod	Categorie 1 Servicii cu plată	Inclusiv:	
			Categorie 2 Plata pentru locățiune	
2	3	10	11	12
Serviciile de stat cu destinație generală	01	270,0	10,0	260,0
Aparatul Presedintelui raionului Cahul	0111 0301	270,0	10,00	260,00
Cultură, sport, tineret, culte și odihnă	08	82,0	2,0	80,0
Biblioteca raională "Andrei Ciurunga" Cahul	0820	82,0	2,00	80,00
Învățământ	09	3040,0	2899,8	140,2
Educație timpurie	0911 8802	285,0	285,0	0,0
Școală primară-grădiniță "Alexandru Donici" or.Cahul		50,0	50,00	
Gimnaziul-grădiniță "Ioan Vodă" s.Bucuria		30,0	30,00	
Gimnaziul-grădiniță „Mihail Lomonosov” s. Lebedenco		20,0	20,00	
Gimnaziul-grădiniță „Bogdan Petriceicu Hasdeu” s.Tătărești		30,0	30,00	
Gimnaziul-grădiniță "Ivan Vazov" s.Lopățica		55,0	55,00	
Școala primară-grădiniță "Grigore Vieru" s.Frumușica		20,0	20,00	
Gimnaziul-grădiniță "Serghei Esenin" s.Alexanderfeld		5,0	5,00	
Gimnaziul-grădiniță "Serghei Rahmaninov" or.Cahul		10,0	10,00	
Gimnaziul-grădiniță „Igor Crețu”, s. Găvănoasa		60,0	60,00	
Gimnaziul „Iaroslav Hasek”, s. Huluboaia		5,0	5,00	0,00
Învățământ primar	0912 8803	40,0	0,0	40,0
Școala primară-grădiniță "Alexandru Donici" or.Cahul		40,0		40,00
Învățământ gimnazial	0921 8804	959,0	951,0	8,0
Gimnaziul "George Coșbuc" s.Andrușul de Jos		50,0	50,00	
Gimnaziul "Grigore Racoviță" s.Andrușul de Sus		50,0	50,00	
Gimnaziul "Ion Neculce" s.Baurci-Moldoveni		50,0	50,00	
Gimnaziul-grădiniță „Mihail Lomonosov” s. Lebedenco		30,0	30,00	
Gimnaziul "Gheorghe Asachi" s.Cucoara		10,0	10,00	
Gimnaziul „Nicolae Botgros” s.Badicul Moldovenesc		0,0		
Gimnaziul "Alexandru cel Bun" s.Larga Noua		35,0	35,00	
Gimnaziul "Vasile Alecsandri" s.Taraclia de Salce		20,0	20,00	
Gimnaziul "Dimitrie Cantemir" s.Tartaful de Salcie		25,0	25,00	
Gimnaziul "Nichita Stănescu" s.Pășcani		43,0	40,00	3,00
Gimnaziul "Alexei Mateevici" s.Manta		40,0	40,00	
Gimnaziul-grădiniță "Ivan Vazov" s.Lopățica		8,0	8,00	
Gimnaziul „Mircea cel Bătrîn” s.Moscovei Trifești		40,0	40,00	
Gimnaziul "Ion Luca Caragiale" s.Doina		54,0	54,00	
Gimnaziul-grădiniță "Serghei Esenin" s.Alexanderfeld		45,0	45,00	
Gimnaziul "Alexandr Pușkin" s.Burlăceni		100,0	100,00	
Gimnaziul "Maria Sarabaș" s.Cișlița-Prut		14,0	14,00	
Gimnaziul „Alecu Mare” s.Slobozia Mare		50,0	50,00	
Gimnaziul "Mihail Kogălniceanu" s.Cotihana		25,0	25,00	
Gimnaziul „V.Corolenco”, s. Moscovei		40,0	40,00	
Gimnaziul "Nicolae Iorga" s.Burlacu		35,0	30,00	5,00
Gimnaziul-grădiniță "Serghei Rahmaninov" or.Cahul		90,0	90,00	
Gimnaziul "Ion Creanga" s.Zirnești		60,0	60,00	
Gimnaziul "Mihai Eminescu" s.Crihana Veche		35,0	35,00	
Gimnaziul "Lesea Ucraina" s.Lucești		10,0	10,00	
Învățământ liceal	0922 8806	1392,2	1305,0	87,2
Liceul Teoretic "Academician Ion Bostan" s.Brînza		30,0	30,00	
Liceul Teoretic "Mihail Sadoveanu" s.Giurgiulești		100,0	100,00	
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" s.Slobozia Mare		90,0	90,00	
Liceul Teoretic "Piotr Rumeantsev" or.Cahul		325,0	300,00	25,00
Liceul Teoretic "Ion Creanga" or.Cahul		20,0		20,00
Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir" or.Cahul		362,0	355,00	7,00
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" or.Cahul		425,0	400,00	25,00
Liceul Teoretic "Alexei Mateevici" sat. A.I. Cuza		5,2		5,20
Liceul Teoretic "Ioan Vodă" or.Cahul		35,0	30,00	5,00
Educație extrașcolară și susținerea elevilor dotați	0950 8814	363,8	358,8	5,0
Aparatul Direcției generale învățământ Cahul		58,8	58,80	
Tabăra de odihnă și întărire a sănătății copiilor "Romantica" s.Moscovei		305,0	300,00	5,00
Protecția socială	10	785,0	785,0	0,0
Protecția în caz de incapacitate de muncă	1012	785,0	785,0	0,0
Azilul raional pentru persoane în vârstă și persoane cu dizabilități		785,0	785,00	0,00
Total		4177,0	3696,8	480,2



REGULAMENTUL cu privire la gestionarea veniturilor colectate de către autoritățile/instituțiile bugetare finanțate de la bugetul raional Cahul pentru anul 2019

Prezentul Regulament este elaborat în temeiul art.43 alin.(2) al Legii finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr. 181 din 25.07.2014, subpunctul 172 din Setul metodologic privind elaborarea, aprobarea și modificarea bugetului, anexă la Ordinul ministrului finanțelor nr. 209 din 24 decembrie 2015, și stabilește modul de gestionare a veniturilor colectate ale instituțiilor publice finanțate de la bugetul raional Cahul.

Veniturile colectate de autoritățile/instituțiile bugetare se constituie din:

- a) venituri de la efectuarea lucrărilor și prestarea serviciilor contra plată;
- b) chiria sau darea în arendă a patrimoniului public;
- c) donații, sponsorizări și alte mijloace bănești intrate legal în posesia autorităților/instituțiilor bugetare.

Veniturile colectate ale instituțiilor publice subordonate Consiliului Raional Cahul se utilizează, alături de veniturile generale și sursele de finanțare, pe măsura încasării lor pentru finanțarea cheltuielilor aprobate în bugetele acestora, fără a fi condiționate pentru anumite cheltuieli. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile bugetare colectează venituri peste volumul aprobat, veniturile ce depășesc volumul aprobat se utilizează pentru finanțarea cheltuielilor în volumul aprobat. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile bugetare colectează venituri în volum mai mic decât cel aprobat, acestea vor efectua cheltuieli în volum diminuat cu suma respectivă a veniturilor neîncasate.

I. Clasificarea și monitorizarea veniturilor colectate

1. Pentru planificare și monitorizare, veniturile colectate se clasifică pe categorii și tipuri, care reprezintă grupuri omogene. Instituțiile publice finanțate de la bugetul raional Cahul pot dispune de venituri colectate conform nomenclatorului și tarifelor pentru serviciile contra plată, pentru anul respectiv, care se expun în Anexa nr. 1 al prezentului Regulament

Lista tipurilor de venituri colectate poate fi completată prin decizia Consiliului Raional la solicitările ordonatorilor de credite.

2. Încasarea veniturilor și efectuarea cheltuielilor pe categorii de venituri colectate se efectuează prin conturile trezoreriale. Plățile/transferurile în valută străină în cadrul operațiunilor valutare se efectuează cu respectarea prevederilor legislației valutare.

3. Veniturile de la chirie se formează din plățile persoanelor fizice și juridice, care sînt chiriași de bunuri imobile - proprietate publică. Quantumul minim al chiriei anuale pentru folosirea încăperilor se calculează conform prevederilor legii bugetare anuale. Plata pentru chirie se stabilește în contract, fiind precizată de proprietar în cazul modificării prețurilor, tarifelor, plăților care sînt reglementate de stat, schimbării scopului utilizării încăperilor, stipulat în contract, precum și în alte cazuri prevăzute de legislație. Contractele de chirie a încăperilor se aprobă și se înregistrează în modul stabilit de legislație.

4. Veniturile din sponsorizări și donații provin de la acordarea benevolă de către persoane fizice și juridice a mijloacelor financiare sau a altor bunuri pentru susținerea unor acțiuni, sau investiții la solicitarea organizațiilor. Veniturile sub formă de granturi provin din colaborarea și cooperarea internațională și națională în baza contractelor de acordare a granturilor.

5. Monitorizarea veniturilor și cheltuielilor pe tipuri de venituri colectate se efectuează de către contabilitate.

II. Planificarea veniturilor colectate

6. Estimarea veniturilor și cheltuielilor din venituri colectate se efectuează în conformitate cu tarifele, normele și normativele stabilite în actele legislative, normative,

contractuale, plățile negociate cu donatorii, precum și cu volumele fizice ale serviciilor și cheltuielilor planificate.

7. Estimările de venituri și cheltuieli se includ în bugetele instituțiilor conform normelor stabilite de Ministerul Finanțelor.

8. Veniturile colectate de autoritățile/instituțiile bugetare se utilizează pe măsura încasării lor pentru finanțarea cheltuielilor aprobate în bugetele acestora, fără a fi condiționate pentru anumite cheltuieli.

9. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile bugetare colectează venituri peste volumul aprobat, veniturile ce depășesc volumul aprobat se utilizează pentru finanțarea cheltuielilor în volumul aprobat.

10. Dacă pe parcursul anului bugetar autoritățile/instituțiile bugetare colectează venituri în volum mai mic decât cel aprobat, acestea vor efectua cheltuieli în volum diminuat cu suma respectivă a veniturilor.

11. Modificarea volumelor de venituri colectate aprobate în bugetele instituțiilor poate fi operată numai în limita competențelor legale ale Președintelui raionului Cahul, cu rolul de administrator de buget.

12. Veniturile obținute de la plata părinților pentru întreținerea copiilor la instituțiile preșcolare vor fi direcționate la cheltuieli, exclusiv, la alimentația copiilor.

III. Executarea veniturilor colectate

13. Executarea veniturilor colectate ale instituțiilor publice se efectuează în conformitate cu Normele metodologice privind executarea de casă a bugetelor componente ale bugetului public național prin sistemul trezorerial al Ministerului Finanțelor, aprobate prin ordinul Ministrului Finanțelor nr. 215 din 28.12.2015.

14. Veniturile încasate pe parcursul anului, suplimentar la sumele prevăzute în bugetul instituțiilor, pot fi utilizate numai după operarea, în modul stabilit, a modificărilor respective în buget.

15. Veniturile intrate cu titlu gratuit în contul instituției publice pot fi utilizate de aceasta în baza dispoziției executorului principal de buget, cu includerea în bugetul respectiv.

16. Executorii de buget sînt obligați să prezinte Direcției Generale Finanțe a Consiliului Raional Cahul dări de seamă despre executarea veniturilor colectate, potrivit formularelor și în termenele stabilite.

IV. Dispoziții finale și tranzitorii

17. Evidența contabilă a veniturilor colectate se organizează în conformitate cu Legea contabilității nr. 113 din 27.04.2007 și Ordinul Ministrului Finanțelor nr. 216 din 28.12.2015 „Cu privire la aprobarea Planului de conturi contabile în sistemul bugetar și a Normelor metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar”.

18. Responsabilitatea privind corectitudinea aplicării taxelor și respectarea prevederilor prezentului regulament se pune în seama personalului de conducere al executorilor primari și secundari de venituri colectate.

19. Instituțiile publice finanțate de la bugetul raional vor putea dispune și utiliza venituri colectate numai în limita tipurilor descrise în p.1 al prezentului Regulament.

Nomenclatorul și tarifele pentru serviciile contra plată, prestate de către instituțiile și subdiviziunile subordonate Consiliului raional Cahul pentru anul 2019

Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Mărimea tarifului
Servicii cu plată aferente Serviciului de stat cu destinație generală		
1.	Chiria pentru folosirea sălii mici de ședințe a Consiliului Raional Cahul	500 lei pentru 1 oră
2.	Chiria pentru folosirea sălii mari de ședințe a Consiliului Raional Cahul	1000 lei pentru 1 oră
3.	Venituri de la chiria bunurilor proprietate publică	Cuantumul minim conform prevederilor Legii bugetului de stat anuale pe anul respectiv
Servicii cu plată prestate în domeniul învățământului		
4.	Plata părinților pentru biletele în tabăra de odihnă și întremare a sănătății copiilor „Romantica” s. Moscovei.	Conform prevederilor Hotărîrii Guvernului RM pentru organizarea odihnei de vară pentru anul respectiv
5.	Plata pentru alimentarea copiilor din grupele preșcolare din instituțiile de învățământ	50 la sută din costul normelor de cheltuieli pentru alimentarea copiilor suportate de la buget (Conform Ordinului comun cu Ministerul Educației, Culturii și Cercetării și Ministerul Finanțelor respectiv sub nr. 90 din 31.01.2018 și nr.36 din 31.01.2018
6.	Plata pentru alimentația elevilor din clasele V-XII din instituțiile de învățământ	Pînă la 12 lei pentru un copil/zi (reieșind din costul alimentației pe zi)
7.	Venituri de la chiria bunurilor proprietate publică	Cuantumul minim conform prevederilor Legii bugetului de stat anuale pe anul respectiv
Servicii cu plată aferente protecției sociale		
8.	Plata pentru întreținerea pensionarilor care sunt cazați în Azilul raional pentru persoane în vîrstă și persoane cu dizabilități	75% din pensia lunară pentru persoanele cazate în conformitate cu p. 23 din Regulamentul cu privire la funcționarea Instituției Publice ”Azilul raional pentru persoane în vîrstă și persoane cu dezabilități”, aprobat prin Decizia nr.04/16 din 18.05.2017
9.	Plata pentru întreținerea unui beneficiar cazat în Azilul de bătrîni în vîrstă și persoane cu dizabilități contra plata.	5000 lei lunar, pentru persoanele cazate în conformitate cu p. 24 din Regulamentul cu privire la funcționarea Instituției Publice „Azilul raional pentru persoane în vîrstă și persoane cu dezabilități”, aprobat prin Decizia nr.04/16 din 18.05.2017
10	Granturi, sponsorizări și donații voluntare interne/externe pentru instituțiile bugetare	Conform acordurilor încheiate

Servicii cu plată aferente procesului de privatizare				
Nr. d/o	Denumirea serviciilor	Unitate de măsură	Tarifal	Noțiuni
1.	Privatizarea spațiului locativ:	1 dosar	40,00	<i>Tarifele nu includ TVA.</i>

	a) Examinarea documentelor și adoptarea hotărârii comisiei în termenul stabilit de legislație – 2 luni; b) Perfectarea și eliberarea contractului de vânzare-cumpărare.			<i>Serviciile se prestează în decurs de 10 zile lucrătoare din ziua adresării. Pentru p. 1b și 5b – din ziua prezentării dispozițiilor de plată achitate, iar în cazul privatizării locuinței în modul gratuit – de la data aprobării Hotărârii comisiei. 2. Pentru urgentare taxa se dublează.</i>
2.	Eliberarea certificatelor de participare la privatizarea spațiului locativ.	1 exemplar	20,00	
3.	Eliberarea certificatului de proprietate a activelor neutilizate în procesul tehnologic prin comercializare.	1 exemplar	80,00	
4.	Perfectarea și eliberarea actului de transmitere de la bilanț la bilanț a clădirilor, edificiilor întreprinderilor privatizate.	1 dosar	270,00	
5.	Privatizarea obiectelor din fondul de imobile nelocuibile arendate: a) Examinarea documentelor și adoptarea hotărârii comisiei în termenii stabiliți de legislație – 2 luni; b) Perfectarea și eliberarea contractului de vânzare-cumpărare.	1 dosar	350,00	
6.	Eliberarea copiilor din dosarele arhivei.	1 dosar	15,00	
7.	Familiarizarea cu dosarele de privatizare a obiectelor.	1 dosar	150,00	
8.	Multiplicarea documentelor.	1 pagină A4	0,50	
9.	Examinarea documentelor la eliberarea adeverințelor de proprietate cu calcularea procentajului cotelor-părți a imobilelor din cota valorică la privatizarea întreprinderilor agricole.	1 set documente	50,00 plus 2 lei pentru fiecare adeverință de proprietate	
10.	Eliberarea copiilor legalizate a documentelor.	1 pagină A4	30,00	
11.	Consultații.	1 minut	5,00	

Servicii cu plată prestate de către Serviciul raional arhivă

1.	Extras din procesul-verbal ale ședințelor executivului raional și al primăriei orașenești și sătești	1	42,80	45,00
2.	Extras din procesul-verbal al ședinței cîrmuirii colhozului, sovhozului.	1	42,80	45,00
3.	Extras din cărțile de gospodărie.	1	42,80	45,00
4.	Certificat privind vânzarea-cumpărarea bunurilor imobiliare.	1	42,80	45,00
5.	Copia contractului de construcții de	1	42,80	45,00

	locuințe.			
6.	Copia contractului de donare.	1	42,80	45,00
7.	Certificat cu privire la dreptul de moștenire.	1	42,80	45,00
8.	Copia testamentului	1	42,00	45,00
9.	Copia contractului de construcții.	1	42,80	45,00
10.	Copia hotărârilor judecătorești cu privire la sentințele judecătorești.	1	42,80	45,00
11.	Certificat de lichidare a întreprinderii, organizației, instituției extrabugetare.	1	42,80	45,00
12.	Certificat din Arhivă cu răspuns negativ.	1	25,00	45,00
13.	Extras din cărțile de ordine pentru personal și activitatea de bază.	1	42,80	45,00
14.	Certificat de confirmare a privatizării.	1	42,80	45,00
15.	Ordonarea documentelor în organizații, întreprinderi, instituții.	1	3,60	-
16.	Nimicirea dosarelor la care termenul de păstrare a expirat.	1	0,56	-
17.	Îndeplinirea solicitării cu caracter social care nu dispun de date concrete la temă	1	128,40	-

****Notă:** În prețul eliberării certificatelor este inclus costul hîrtiei, dactilografierii, selectării inventarului, selectării actelor în cauză etc.; termenul de urgență se consideră pînă la 3 (trei) zile din momentul solicitării; sunt scutiți de plată pentru certificate (copii, extrase) de arhivă invalizii grupelor 1, 2 la prezentarea carnetelor de invaliditate și organizațiile bugetare; copiile hotărîrilor judecătorești se eliberează numai la cerința instanței judecătorești.*

Servicii cu plată prestate în domeniul arhitectură și urbanism

1.	Certificat de urbanism:		<i>Autorizație de construire/desființare; Certificat de urbanism pentru proiectare; Certificat de urbanism informative, conform Legii nr. 153 din 30.07.2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 163 din 9.07.2010 "privind autorizarea executării lucrărilor de construcție", sunt supuse unor plăți (taxe) conform anexei nr. 6, p.2 (alte tipuri de construcții)</i>
a)	pentru proiectare	50	
b)	informativ	50	
2.	Autorizație de construire/ desființare/ schimbarea destinației	100	

Servicii cu plată prestate de către Biblioteca raională „Andrei Ciurunga” Cahul

1.	Servicii xerocopiare	1 foaie	0,25	Sînt scutiți de plată invalizii grupelor 1, 2 la prezentarea carnetelor de invaliditate.
2.	Servicii imprimantă	1 foaie	0,6	
3.	Servicii scanare	1 foaie	1,0	
4	Venituri de la chiria bunurilor proprietate publică			Cuantumul minim conform prevederilor Legii bugetului de stat anuale pe anul respectiv

FabLab Cahul				
Nr.	Denumirea serviciilor	Unitate de măsură	Tariful unității	Noțiuni
1.	Cursul de Robotica	cursul	350,0	ROBOTICA 16 lecții (1 lecție – 60 min)
2.	Curs mașina de cusut	cursul	200,0	MAȘINA DE CUSUT 2 ori pe săptămână în decurs la 4 săptămâni (8x60 min)
	Lucrul la mașina de cusut	ora	25,00	
3.	Curs de inițiere în Fusion 360	cursul	100,0	3D PRINTER 2 lecții x 50 min
4.	Atelier 3D (PLA, ABS+CoPET/PET)	cursul 2 ore	150,0	
5.	Printare	ora	75,0	
6.	Printare	gram	5,0	
7.	Scanare (un singur model)	model	50,0	
8.	Modelare	ora	100,0	
9.	Gravare	cm2	0,8 lei	
10.	Decupare Hârtie pînă la 0,1 mm	cm2	1,5	LASER CUTTER
11.	Decupare Hârtie de la 0,4 mm	cm2	3,0	
12.	Decupare Carton ondulat	cm2	3,0	
13.	Decupare Acril 2 mm	cm2	3,0	
14.	Decupare Acril 3 mm	cm2	3,5	
15.	Decupare Acril 4 mm	cm2	5,0	
16.	Decupare Piele pînă la 1 mm	cm2	3,5	
17.	Decupare Piele pîna la 2 mm	cm2	5,0	
18.	Decupare Piele pîna la 3 mm	cm2	11,0	
19.	Suvenire personalizate (gravat+taiere)	cm2	3,0	
20.	Ateliere laser (materialul pînă la 4 mm)	ora	100,0	DECUPATOR VINYL
21.	Hârtie	roller blade	0,75	
22.	Piele	roller blade	0,5	
23.	carton	roller blade	1,2	
24.	Material fetru	roller blade	0,75	
25.	Aracal	blade	0,75	
26.	Hârtie	blade	0,5	
27.	Piele	blade	0,4	
28.	Carton	blade	0,5	
29.	Material fetru	blade	0,4	
30.	Aracal, hârtie, piele, carton, material fetru	pen	0,3	
31.	Închiriere echipament	ora/ următoarele ore	100,0 50,0	Decupator vinyl/ Imprimanta 3D/ Laser cutter

32.	Stația de lipit și utilizarea oscilografului	ora	50,00	Servicii de utilizare a utilajului de lipit și testare a aparaturii electric
33.	Pregătirea machetului desing	ora	50,00	
34	Curs de inițiere în Redactarea Grafică Corel Draw	ora	50,00	

* În funcție de complexitatea pieselor pot fi stabilite costuri suplimentare.

* Notă informativă: Atelierele de lucru se vor organiza în grupuri formate de 6 persoane.

* Potrivit calculelor de consum al echipamentului (decupator laser 70W; Imprimanta 3D 50 W; decupator vinyl 60W; mașina de cusut 40W)+materia primă potrivit pieței (http://fanera.md/ro/placaj_mesteacan/1525x1525_interior/3mm_bb_bb/3 (preț fanera); <http://www.printe.md/tipar/oracal> (preț oracal); preț filament PLA 1.75MM pentru imprimanta 3D-1KG/480 lei

* ora de lucru al personalului fiind în medie de 15 lei/ora

* prețul depinde de trei factori - timpul de lucru, masa materialului utilizat, tipul materialului.



Anexa nr. 7
la Decizia Consiliului Raional Cahul
nr. 96/05-IV din 06.12.20182018

**Cuquantumul Fondului de rezervă al
bugetului raional Cahul pe anul 2018**

(mii lei)

<i>Denumirea</i>	<i>Cod</i>	<i>Suma</i>
Fondul de rezervă	2819	2600,0



Regulamentul privind formarea și utilizarea fondului de rezervă al raionului Cahul pentru anul 2019

I. Dispoziții generale

1. Prezentul Regulament este aprobat în baza art.19 din Legea Republicii Moldova privind finanțele publice locale” nr.397-XV din 16.10.2003 și ținând cont de prevederile Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1427 din 22.12.2014. Regulamentul determină destinațiile de utilizare, modul de alocare, evidență și control a mijloacelor fondului de rezervă al Consiliului Raional Cahul, denumit în continuare fond de rezervă.

II. Constituirea fondului de rezervă al Consiliului Raional Cahul, utilizarea și alocarea mijloacelor acestuia

2. Fondul de rezervă este un fond bănesc constituit anual de către Consiliul Raional Cahul pentru finanțarea unor necesități cu caracter excepțional și imprevizibil, care survin pe parcursul anului și nu sunt prevăzute în bugetul raional și care țin de competența Consiliului Raional.
3. Fondul de rezervă este destinat pentru finanțarea cheltuielilor bugetare care întrunesc concomitent următoarele criterii de eligibilitate:
 - a) comportă un caracter de urgență;
 - b) survin pe parcursul anului și nu au putut fi cunoscute și prevăzute în bugetul aprobat;
 - c) nu există rezerve în bugetele aprobate pentru unitățile administrativ teritoriale de nivelul I.
4. Quantumul fondului de rezervă pentru anul 2019 se aprobă în sumă de 2600,0 mii lei.
5. Mijloacele fondului de rezervă pot fi utilizate pentru:
 - a) lichidarea consecințelor calamităților naturale, precum și în alte situații excepționale cu caracter tehnogen (accidente, incendii, explozii, avarii etc.), natural (fenomene geofizice, geologice, meteorologice și altele fenomene periculoase) și biologic-social (boli contagioase la oameni și animale, intoxicații în masă etc.) și efectuarea lucrărilor de proiectare aferente acestor acțiuni;
 - b) restabilirea obiectelor de importanță locală (care se află la balanța autorităților publice locale din raion) în cazul fenomenelor, evenimentelor descrise la lit.a);
 - c) acordarea ajutorului financiar unic pentru sinistrați;
 - d) finanțarea unor acțiuni de promovare a culturii, altor activități, avînd drept scop dezvoltarea raionului Cahul;
 - e) acordarea ajutorului material unic persoanelor care necesită tratament costisitor, pentru care Compania Națională de Asigurări în Medicină nu a încheiat contracte cu instituțiile medico-sanitare pe perioada respectivă;
 - f) finanțarea cheltuielilor legate de transportarea și repartizarea ajutoarelor umanitare acordate unității administrativ-teritoriale (în caz de necesitate);
 - g) acordarea ajutorului financiar sau material serviciului de pompieri și salvatori pentru îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, conform prevederilor legale;
 - h) finanțarea măsurilor de protecție antierozională și lucrărilor de restabilire a solurilor în cazuri excepționale;
 - i) alte cheltuieli cu caracter imprevizibil și necesități de urgență, care, în conformitate cu legislația, țin de competența autorităților publice locale.
6. În cazul încasării în procesul de executare a bugetului a veniturilor suplimentare la cele aprobate pe an, fondul de rezervă poate fi completat pe parcursul anului cu mijloace financiare, în limita stabilită de autoritatea reprezentativă și deliberativă respectivă, dar nu mai mult de 2% din volumul cheltuielilor preconizate în buget.

7. Alocarea mijloacelor fondului de rezervă se efectuează în baza deciziei Consiliului Raional, în limita alocațiilor prevăzute în buget și în baza documentelor justificative.
8. În cazuri excepționale și necesități de urgență (punctul 4 litera a), c) și f) din prezentul Regulament) Președintele raionului va aloca, în baza dispoziției sale, mijloace din fondul de rezervă.

III. Procedura elaborării și adoptării deciziilor privind utilizarea mijloacelor din fondul de rezervă

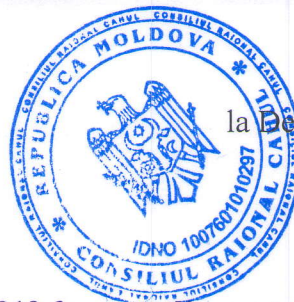
9. Beneficiari ai mijloacelor din fondul de rezervă al Consiliului Raional Cahul pot fi persoane fizice, persoane juridice, autorități publice și instituțiile bugetare.
10. Solicitățile persoanelor fizice vor fi finanțate numai după examinarea în prealabil de către autoritățile publice locale de nivelul I în care își au domiciliul și cazul insuficienței mijloacelor proprii în fondul de rezervă.
11. Președintele raionului examinează cererile, demersurile, solicitările (în continuare – cereri) parvenite de la persoanele fizice și juridice privind alocarea de mijloace din fondul de rezervă și le remite pentru examinarea personalului abilitat cu acest drept (aparaturii președintelui raionului, direcțiilor consiliului sau comisiei pentru situații excepționale, după caz).
12. În urma examinării cererilor primite și a documentelor justificative, cu excepția cazului expus în punctul 4 litera a), c) și f), elaborează un aviz și proiectul de decizie, care se prezintă în modul stabilit Consiliului Raional.
13. Consiliul Raional examinează cererea, avizul precum și alte materiale justificative și decide asupra alocării mijloacelor din fondul de rezervă.

IV. Modul de alocare a mijloacelor din fondul de rezervă ale autorităților administrației publice locale

14. Direcția generală finanțe, în baza deciziei Consiliului Raional și documentelor justificative, alocă mijloace din fondul de rezervă, cu precizarea planului de cheltuieli.
15. Mijloacele fondului de rezervă ale Consiliului Raional prevăzute pentru a fi alocate persoanelor juridice se transferă pe conturile acestora, iar cele alocate persoanelor fizice – la conturile acestora sau se achită nemijlocit în mijloace bănești, în funcție de solicitarea beneficiarului.
16. Finanțarea cheltuielilor din fondul de rezervă se efectuează pe măsura încasării veniturilor în bugetul raional și se reflectă în partea de cheltuieli într-o poziție distinctă.

V. Evidența și controlul utilizării mijloacelor fondului de rezervă

17. Mijloacele fondului de rezervă se utilizează în strictă conformitate cu destinația lor, prevăzută în decizia Consiliului Raional sau dispoziția Președintelui raionului Cahul.
18. Datele privind utilizarea mijloacelor fondului de rezervă se reflectă în informațiile despre mersul executării bugetului raional.
19. Președintele raionului prezintă Consiliului Raional raportul despre utilizarea mijloacelor fondului împreună cu raportul privind executarea de către organele de control abilitate cu acest drept.
20. Soldul neutilizat al mijloacelor alocate din fondul de rezervă se restituie în bugetul raional, conform situației din 31 decembrie.
21. Controlul asupra utilizării eficiente și după destinație a mijloacelor fondului de rezervă se efectuează de către organele de control abilitate cu acest drept.
22. Utilizarea contrar destinației a mijloacelor fondului de rezervă constituie temei pentru perceperea lor integrală și incontestabilă în bugetul raional și tragerea la răspundere a persoanelor culpabile, în conformitate cu prevederile legislației.
23. Responsabilitatea pentru alocarea și utilizarea mijloacelor fondului de rezervă revine Președintelui raionului.



Anexa nr. 9

la Decizia Consiliului Raional Cahul

nr.06/05-IV din 06.12.2018

Calcululele bugetelor instituțiilor de învățământ pe anul 2019 formate din contul transferurilor de la bugetul de stat cu destinație specială

Denumire		Total cheltuieli	Normativ conform formulei	Acoperirea deficitului	Salariu pentru educația inclusivă	Cheltuieli pentru transportarea elevilor
Total		161977,70	152016,70	5822,90	2166,80	1971,30
Educație timpurie	8802	5593,90	5593,90	0,00	0,00	0,00
Gimnaziul-grădiniță "Ioan Vodă" sat.Bucuria	8802	602,10	602,10			
Gimnaziul-grădiniță „M.Lomonosov” sat.Lebedenco	8802	441,50	441,50			
Gimnaziul-grădiniță „B.P.Hasdeu” sat.Tătărești	8802	844,10	844,10			
Gimnaziul-grădiniță „I.Vazov” sat.Lopățica	8802	602,10	602,10			
Scoala primara -gradinita "Grigore Vieru"sat. Frumușica	8802	588,70	588,70			
Gimnaziul-grădiniță „S.Esenin” sat.Alexanderfeld	8802	107,00	107,00			
Gimnaziul-grădiniță „S.Rahmaninov”, or. Cahul	8802	227,50	227,50			
Gimnaziul „I.Gașek” sat..Huluboaia	8802	173,90	173,90			
Gimnaziul-grădiniță „Igor Crețu”, sat. Găvănoasa	8802	1338,00	1338,00			
Școala primară -grădiniță "Alexandru Donici" or.Cahul	8802	669,00	669,00			
Învățământ primar	8803	7855,00	7317,90	203,80	333,30	0,00
Școala primară -grădiniță "Alexandru Donici" or.Cahul	8803	4736,80	4461,00		275,80	
Școala primară "Alexei Mateevici" or.Cahul	8803	2190,70	2106,00	53,80	30,90	
Școala primară -grădiniță "Grigore Vieru"sat. Frumușica	8803	927,50	750,90	150,00	26,60	
Învățământ gimnazial	8804	79852,80	71607,90	5619,10	1254,20	1371,60
Gimnaziul-gradinita "Ioan Vodă" sat.Bucuria	8804	1045,80	795,80	250,00		
Gimnaziul -Grădiniță "Ivan Vazov" sat. Lopățica	8804	977,50	863,70	113,80		
Gimnaziul "Iaroslav Hașek" sat..Huluboaia	8804	1374,90	885,10	489,80		
Gimnaziul "Lesea Ukrainka" sat.Lucești	8804	1346,80	804,80	526,80	15,20	
Gimnaziul "Alecu Russo" sat. Ursoaia	8804	1635,40	1204,00	391,40		40,00
Gimnaziul "Gheorge Asachi" sat.Cucoara	8804	1676,70	1526,70	150,00		
Gimnaziul " Maria Sarabaș" sat. Cîșlița-Prut	8804	1456,10	1147,20	300,00	8,90	
Gimnaziul Grădiniță"Constantin Stere " sat.Chircani	8804	1335,40	919,10	400,00	16,30	
Gimnaziul "George Coșbuc" sat. Andrușul de Jos	8804	2675,70	2619,10		56,60	
Gimnaziul "Grigore Racoviță" sat. Andrușul de Sus	8804	2038,60	1938,60	100,00		
Gimnaziul" Ion Neculce" sat.Baurci-Moldoveni	8804	2297,80	2242,10		55,70	
Gimnaziul -Grădiniță "Mihail Lomonosov" sat. Lebedenco	8804	1895,90	1510,40	300,00	45,50	40,00
Gimnaziul "Alexandru Ioan Cuza" sat.Roșu	8804	2559,50	2476,00		83,50	
Gimnaziul -Grădiniță "Bogdan Petriceicu Hasdeu" sat. Tătărești	8804	3351,90	3126,10		75,80	150,00

Gimnaziul "Nicolae Botgros" sat. Badicul Moldovenesc	8804	1941,40	1673,50	250,00	17,90	
Gimnaziul "Alexandru cel Bun" sat. Larga Nouă	8804	1866,50	1597,10	250,00	19,40	
Gimnaziul "Ștefan cel Mare" sat. Pelinei	8804	2840,50	2576,30	100,00	44,20	120,00
Gimnaziul "Vasile Alecsandri" sat. Taraclia de Salcie	8804	2125,00	1957,10	150,00	17,90	
Gimnaziul "Dimitrie Cantemir" sat. Tartaul de Salcie	8804	1795,10	1695,10	100,00		
Gimnaziul "Nichita Stănescu" sat. Pașcani	8804	2275,00	2275,00			
Gimnaziul "Alexei Mateevici" sat.Manta	8804	2505,40	2455,30		50,10	
Gimnaziul "Mircea cel Bătrîn" sat. Moscovei	8804	1652,10	1421,80	200,00	30,30	
Gimnaziul "Ion Luca Caragiale" sat. Doina	8804	2966,00	2204,90	600,00	11,10	150,00
Gimnaziul-Grădinița "Serghei Esenin" sat. Alexanderfeld	8804	2102,20	1672,60	397,30	32,30	
Gimnaziul "Mihail Sadoveanu" sat. Vadul lui Isac	8804	2328,00	2306,00		22,00	
Gimnaziul "Ștefan cel Mare" sat. Văleni	8804	2921,30	2860,60		60,70	
Gimnaziul "Alexandr Pușkin" sat. Burlăceni	8804	2784,70	2575,40		59,30	150,00
Gimnaziul "Alecua Mare" sat.Slobozia Mare	8804	2687,50	2612,00		75,50	
Gimnaziul -Grădinița "Serghei Rahmaninov" or.Cahul	8804	2832,90	2618,80	150,00	64,10	
Gimnaziul "Mihai Kogălniceanu" sat.Cotihana	8804	1731,90	1509,60	200,00	22,30	
Gimnaziul "Vladimir Corolenco" sat. Moscovei	8804	2700,10	2242,40	200,00	107,70	150,00
Gimnaziul-Grădinița "Igor Crețu" sat. Găvănoasa	8804	2466,40	2325,00			141,40
Gimnaziul "Nicolae Iorga" sat. Burlacu	8804	2571,20	2389,90		69,10	112,20
Gimnaziul "Ion Creangă" sat. Borceag	8804	2660,30	2425,50		66,80	168,00
Gimnaziul "Ion Creangă" sat. Zîrnești	8804	2905,60	2690,60		65,00	150,00
Gimnaziul "Mihai Eminescu" sat. Crihana Veche	8804	3525,70	3464,70		61,00	
Învățământ liceal	8806	64082,30	62903,30	0,00	579,30	599,70
Liceul Teoretic "Alexei Mateevici" sat. Alexandru Ioan Cuza	8806	4296,80	4046,60		100,20	150,00
Liceul Teoretic "Academician Ion Bostan" sat. Brînza	8806	3454,90	3349,70		105,20	
Liceul Teoretic "Vasile Alecsandri" s. Colibași	8806	7700,60	7476,80		63,20	160,60
Liceul Teoretic "Mihail Sadoveanu" s. Giurgiuilești	8806	4087,00	4087,00			
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" s. Slobozia Mare	8806	4771,70	4531,70		100,90	139,10
Liceul Teoretic "Piotr Rumeanțev" or. Cahul	8806	6481,70	6442,70		39,00	
Liceul Teoretic "Ion Creangă" or. Cahul	8806	7580,80	7532,40		48,40	
Liceul Teoretic "Dimitrie Cantemir" or. Cahul	8806	7125,70	7042,20		83,50	
Liceul Teoretic "Mihai Eminescu" or. Cahul	8806	10376,60	10337,70		38,90	
Liceul Teoretic "Ioan Voda" or. Cahul	8806	8206,50	8056,50			150,00
Compon. educ. incluz. nedistribuit		639,40	639,4			
Reducerea normei didactice 75%		505,50	505,5			
Suma componentei nedistribuită		3448,80	3448,8			