



REPUBLICA MOLDOVA
CONSILIUL RAIONAL CAHUL



MD-3909, mun.Cahul, Piața Independenței, nr. 2 Tel/Fax+373 299 22058
<http://www.cahul.md> e-mail: consiliul.raional-cahul@apl.gov.md

PROIECT

DECIZIE

nr. _____

din _____ 2026

**Despre modificarea Anexei nr. 2 la Decizia nr. 1/9 din 6 februarie 2026
„Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal
ale IMSP „Centrul de Sănătate Crihana Veche”, pentru anul 2026”**

În temeiul art. 43 din Legea privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 62-64 din Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017, Ordinului ministrului sănătății nr. 616 din 14 iulie 2025, având în vedere demersul IMSP CS Crihana Veche din 18.03.2026, avizul Comisiei consultative de specialitate, Consiliul Raional Cahul

DECIDE:

1. Anexa nr. 2 la Decizia nr. 1/9 din 6 februarie 2026 „Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal ale IMSP „Centrul de Sănătate Crihana Veche”, pentru anul 2026”, se modifică după cum urmează:
 - 1.1. În compartimentul **CS Crihana Veche**:
 - la poziția „**Asistent medical/asistentă medicală de familie**”, numărul de unități „6,0” se înlocuiește cu „6,5”;
 - se instituie funcția de felcer-laborant – 1,0 unitate;
 - la poziția „Total” cifra „8” se înlocuiește cu „9,5”;
 - la poziția „**Administrator baze de date**”, numărul de unități „0,75” se înlocuiește cu „1,0”;
 - la poziția „Total” cifra „3” se înlocuiește cu „3,25”;
 - la poziția „Total CS Crihana Veche” numărul de unități „16,25” se înlocuiește cu „18,00”.
 - 1.2. În compartimentul **OMF Pașcani**:
 - la poziția „**Medic medicină de familie**”, numărul de unități „0,5” se înlocuiește cu „1,25”;
 - la poziția „Total OMF Pașcani” numărul de unități „4,5” se înlocuiește cu „5,25”.
 - 1.3. În poziția **TOTAL FUNCȚII CS Crihana Veche**, numărul de unități „28,75” se înlocuiește cu „31”.
2. Controlul îndeplinirii prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei consultative de specialitate probleme sociale (învățământ, tineret, sport, cultură, sănătate, asistență socială, protecția drepturilor copilului, utilizarea forței de muncă).

**Președintele ședinței
Consiliului Raional Cahul**

Contrasemnează:

Secretarul

Consiliului Raional Cahul

Cornelia PREPELIȚĂ

Elaborat și avizat pentru legalitate: Lilia Raileanu, specialist principal (jurist)

Avizat: Elena Cebotari, vicepreședintele raionului Cahul

Avizat: Cornelia Prepețiță, secretarul Consiliului Raional

**Notă de fundamentare la proiectul de decizie
Despre modificarea Anexei nr. 2 la Decizia nr. 1/9 din 6 februarie 2026
„Cu privire la aprobarea organigramei și statelor de personal
ale IMSP „Centrul de Sănătate Crihana Veche”, pentru anul 2026”**

1.	Denumirea autorului sau după caz a participanților la elaborarea proiectului
	Proiectul deciziei a fost elaborat Serviciul juridic și resurse umane, coordonat cu vicepreședintele raionului Cahul.
2	Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite
	Proiectul deciziei a fost elaborat în conformitate cu art. 43 din Legii privind administrația publică locală nr. 436/2006, art. 62-64 din Legea cu privire la actele normative nr. 100/2017, ordinul nr. 616 din 14 iulie 2025 a Ministrului Sănătății, demersul IMSP CS Crihana Veche din 18.03.2026.
3	Obiectivele urmărite și soluțiile propuse
	<p>IMSP Centrul de Sănătate Crihana Veche solicită examinarea și aprobarea modificării statelor de personal ale instituției, în vederea ajustării acestora la necesitățile reale de activitate, la numărul actual al populației deservite, la relansarea activităților de laborator, precum și la prevederile actelor normative în vigoare, inclusiv Ordinul Ministerului Sănătății nr. 809/2025. Necesitatea modificării statelor de personal este determinată de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • creșterea numărului populației înscrise pe listele medicilor de familie; • necesitatea alinierii la normele de personal prevăzute de Ordinul MS nr. 809/2025; • reluarea activității laboratorului instituției, în baza autorizației sanitare noi de funcționare și a ordinului intern de redeschidere a laboratorului; • necesitatea asigurării funcționării continue a laboratorului pentru o perioadă de minimum 6 luni, în vederea posibilității de evaluare și acreditare ulterioară de către ANSP; • extinderea și consolidarea activităților de îngrijiri medicale la domiciliu; • implementarea politicilor Ministerului Sănătății privind digitalizarea sistemului de sănătate și utilizarea extinsă a sistemelor informaționale medicale.
4	Analiza impactului de reglementare
	<p>Analiza impactului de reglementare este:</p> <ul style="list-style-type: none"> - necesitatea alinierii statelor de personal la numărul real al populației deservite; - respectarea prevederilor Ordinului Ministerului Sănătății nr. 809/2025; - necesitatea asigurării funcționării efective a laboratorului instituției, în baza autorizației sanitare de funcționare și a ordinului intern de redeschidere; - necesitatea menținerii activității laboratorului pentru minimum 6 luni, în vederea pregătirii pentru evaluare și acreditare de către ANSP; - implementarea cerințelor privind digitalizarea sistemului de sănătate; - necesitatea organizării conforme a serviciilor de îngrijiri medicale la domiciliu;
5	Avizarea și consultarea publică a proiectului actului normativ
	<p>Proiectul de Decizie este vizat de către Serviciul juridic și resurse umane În scopul respectării prevederilor Legii nr. 239/2008 privind transparența în procesul decizional, proiectul deciziei este plasat pe pagina web oficială a Consiliului Raional www.cahul.md la directoriul Transparența decizională, secțiunea Proiecte de decizie.</p>
6	Modul de incorporare a actului în cadrul normativ în vigoare
	Actul este întocmit în conformitate cu legislația în vigoare.
7	Măsurile necesare pentru implementarea prevederilor proiectului actului normativ
	<p>Măsurile necesare implică aprobarea următoarelor modificări ale statelor de personal:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. OMF PASCANI, medic de familie: de la 0,5 unități la 1,25 unități 2. CS Crihana Veche, asistent medical de familie: de la 6,0 unități la 6,5 unități 3. IMSP CS Crihana Veche, administrator baze de date: de la 0,75 unități la 1,0 unitate 4. Laborator IMSP CS Crihana Veche, instituirea funcției de felcer-laborant – 1,0 unitate <p>Având în vedere cele expuse mai sus e necesar alinierii statelor de personal la numărul de populație.</p>

Lilia Raileanu, specialistă principală, Serviciul juridic și resurse umane